

附件 2

永州市医疗保障经办政务服务事项 办事指南（2023年版）

永州市医疗保障局
2023 年 12 月

目 录

第一部分：基本医疗保险参保和变更登记	5
一、单位参保登记.....	6
1.单位参保登记办理流程图.....	10
二、职工参保登记.....	12
2.灵活就业人员增加登记办理流程图.....	15
3.灵活就业人员减少登记办理流程图.....	19
4.职工增加登记办理流程图.....	24
5.职工减少登记办理流程图.....	30
6.在职转退休办理流程图.....	36
三、城乡居民参保登记.....	39
7.城乡居民参保登记办理流程图.....	42
四、单位参保信息变更登记.....	45
8.单位参保信息变更登记办理流程图.....	49
五、职工参保信息变更登记.....	51
9.职工参保信息变更登记办理流程图.....	54
六、城乡居民参保信息变更登记.....	56
10.城乡普通居民参保信息变更登记办理流程图.....	59
七、法定断档补缴.....	61
11.法定断档补缴办理流程图.....	64
第二部分：基本医疗保险参保信息查询和个人账户一次性支取	67
一、参保单位参保信息查询.....	68
12.参保单位参保信息查询办理流程图.....	71
二、参保人员参保信息查询.....	72
13.参保人员参保信息查询办理流程图.....	75
三、参保人员个人账户一次性支取.....	76
14.参保人员个人账户一次性支取办理流程图.....	80
第三部分：基本医疗保险关系转移接续	82
一、基本医疗保险关系转移接续.....	83
15.基本医疗保险关系转入手续办理流程图.....	86
16.基本医疗保险关系转出手续办理流程图.....	90
第四部分：基本医疗保险参保人员异地就医备案	92
一、异地安置退休人员备案.....	93
17.异地安置退休人员备案办理流程图.....	97

二、异地长期居住人员备案.....	100
18.异地长期居住人员备案办理流程图.....	104
三、常驻异地工作人员备案.....	107
19.常驻异地工作人员备案办理流程图.....	111
四、异地转诊人员备案.....	114
20.异地转诊人员备案办理流程图.....	116
五、其他临时外出就医人员备案.....	119
21.其他临时外出就医人员备案办理流程图.....	123
第五部分：基本医疗保险参保人员享受门诊慢特病病种和“双通道”管理药品待遇认定.....	125
一、基本医疗保险参保人员享受门诊慢特病病种待遇认定.....	126
22.职工保险参保人员享受门诊慢特病病种待遇认定办理流程图.....	128
23.居民保险参保人员享受门诊慢特病病种待遇认定办理流程图.....	132
二、基本医疗保险参保人员享受“双通道”管理药品待遇认定.....	134
24.职工医保参保人员享受“双通道”管理药品待遇认定.....	138
25.居民医保参保人员享受“双通道”管理药品待遇认定.....	142
第六部分：基本医疗保险参保人员医疗费用手工（零星）报销.....	145
一、门诊费用报销.....	145
26.门诊费用报销办理流程图.....	149
二、住院费用报销.....	150
27.住院费用报销办理流程图.....	154
第七部分 生育保险待遇核准支付.....	155
一、生育医疗待遇支付.....	156
28.生育医疗待遇支付办理流程图.....	160
29.生育津贴支付办理流程图.....	164
第八部分 医疗救助对象待遇核准支付.....	168
一、医疗救助对象手工（零星）报销.....	169
30.门诊医疗救助申报办理流程图.....	171
31.住院医疗救助申报办理流程图.....	174
第九部分 医药机构申请定点协议管理.....	176
一、医疗机构申请定点协议管理.....	177
32.医疗机构申请定点协议管理办理流程图.....	182
二、零售药店申请定点协议管理.....	187
33.零售药店申请定点协议管理办理流程图.....	191
第十部分：定点医药机构费用结算.....	197
一、基本医疗保险定点医疗机构费用结算.....	198
34.基本医疗保险定点医疗机构费用结算 办理流程图.....	200

二、基本医疗保险定点零售药店费用结算.....	201
35.基本医疗保险定点零售药店费用结算.....	204

第一部分

基本医疗保险参保和变更登记

一、单位参保登记

(一) 事项名称：单位参保登记（含新增、暂停、注销、拆分合并分立等业务）。

(二) 受理单位：全市各级医疗保障经办机构（以下简称“医保经办机构”）。

(三) 服务对象：各类国家机关、企事业单位、社会团体、民办非企业单位和有雇工的个体工商户等用人单位（市本级服务对象为：中央、省、市属在永机关事业单位及已在市本级参保的单位）。

(四) 办理渠道：

1.现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址。

市本级	永州市政务服务中心（冷水滩区永州大道与迎宾路交叉口东北角）
零陵区	零陵区政务服务中心(零陵区萍洲中路 100 号)
冷水滩区	冷水滩区政务服务中心（冷水滩区永州大道与湖塘路交叉口）
祁阳市	祁阳市政务服务中心（祁阳经济开发区灯塔路 1 号,祁阳市浯溪南路与灯塔路交汇处）
东安县	东安县政务服务分中心（东安县白牙市镇八角街 99 号）
双牌县	双牌县政务中心二楼 B 区（双牌县双电西路 62 号）
道县	道县政务服务中心（道县工业园工业大道东）
江永县	江永县政务服务中心（江永县千家峒路 27 号）
宁远县	宁远县政务中心(湘妃大道与舜帝南路交叉路口处宁远县委党校大院内政务中心一楼医保经办大厅)
蓝山县	蓝山县政务服务中心（蓝山县科技路 2 号）
新田县	新田县政务服务中心（新田县龙泉大道 108 号政务服务大楼）

江华县	江华瑶族自治县政务服务中心（江华瑶族自治县瑶都大道政务服务中心1楼）
回龙圩管理区	回龙圩管理区政务中心(江永县知青路与078县道交叉口西120米中共永州市回龙圩管理区委员会一楼)
金洞管理区	金洞管理区政务中心(金洞管理区金洞镇人岭路5号)

2.线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上服务大厅、湖南省政务服务平台等。

（五）办理流程：

1.申请。申请人按属地管理原则通过线上或现场向医保经办机构提出单位参保登记申请。

2.受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

3.审核。医保经办机构对提交的材料进行审核，审核通过的予以登记，审核不通过的将原因告知申请人。

4.办结。

（六）办理材料：

1.统一社会信用代码证书或单位批准成立（或注销/拆分/合并/分立）的文件；

2.《湖南省基本医疗保险单位参保信息登记表》（加盖单位公章）（表1）。

（七）办理时限：不超过5个工作日。

（八）查询方式：现场查询、线上查询（全市各级医保经办

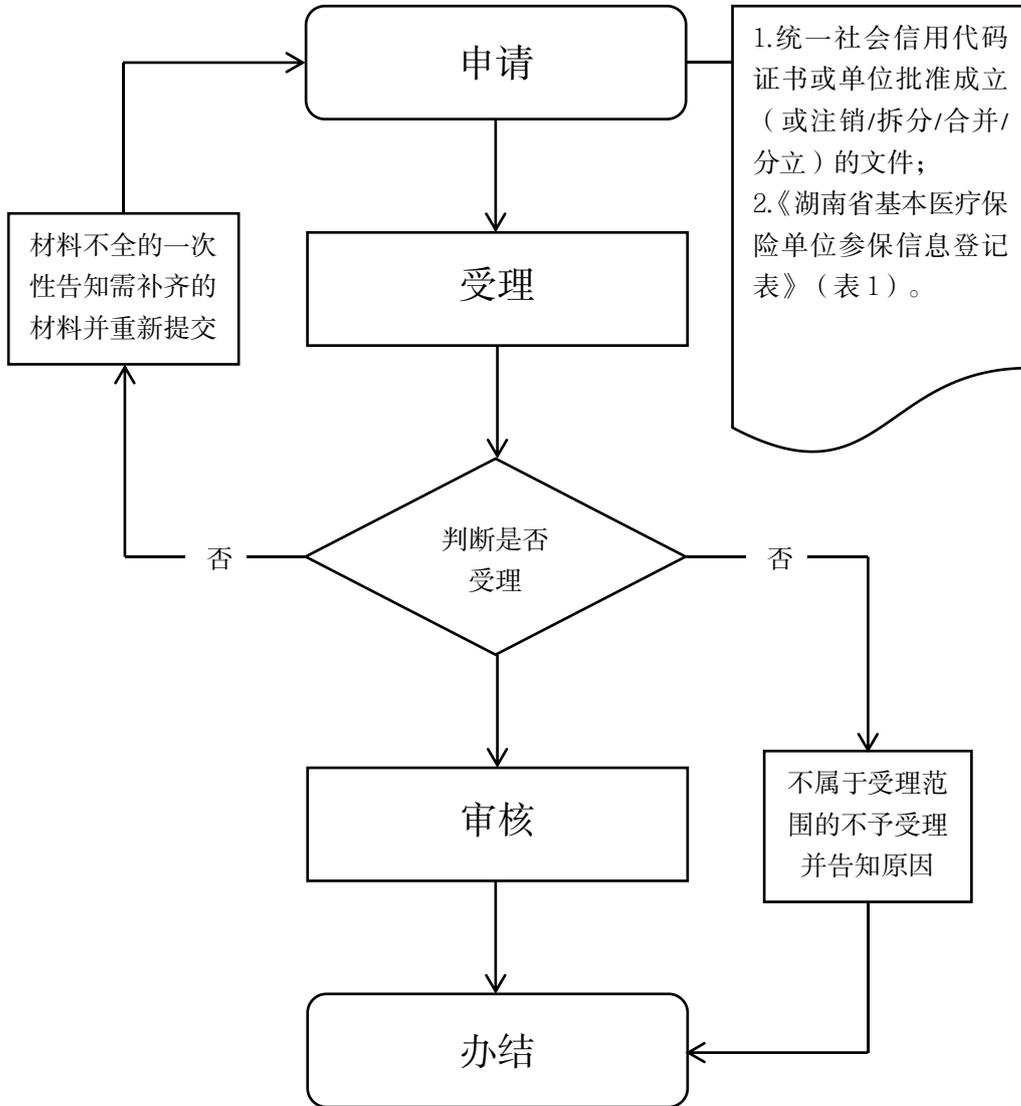
机构公布电话、门户网站等)。

(九) 监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

(十) 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

单位参保登记办理流程图



湖南省基本医疗保险单位参保信息登记表（表1）

<input type="checkbox"/> 新参保登记		<input type="checkbox"/> 暂停登记		<input type="checkbox"/> 注销登记		<input type="checkbox"/> 拆分合并分立	
单位名称							
现统一社会信用代码				原统一社会信用代码			
通讯地址							
单位性质							
法定代表人		姓名				联系电话	
		身份证件号码					
开户银行				户名			
银行帐号							
经办人员	姓名			所在部门			
	手机号码			联系电话			
参保险种	<input type="checkbox"/> 职工基本医疗（生育）保险 <input type="checkbox"/> 补充医疗保险 <input type="checkbox"/> 其他（_____）						
机关事业单位及社会团体填报以下信息							
经费来源				主管部门			
最新核编人数（含纪检、军转）						退休人数	
机关在编人数				公务员人数		后勤服务人数	
参公在编人数				事业在编人数			
单位声明		本单位依法申请医疗保险登记，承诺填报信息真实、准确、完整，请予办理。 <div style="text-align: right;"> 单位（盖章） 年 月 日 </div>					
经办机构意见		<input type="checkbox"/> 经审核，申报单位不符合参保登记办理条件。 经审核，同意申报单位办理以下社会保险登记： <input type="checkbox"/> 职工基本医疗保险 <input type="checkbox"/> 生育保险 <input type="checkbox"/> 补充医疗保险 <input type="checkbox"/> 其他（_____） <div style="text-align: right;"> 经办人签字： 经办机构（盖章） 年 月 日 </div>					

二、职工参保登记

(一) 灵活就业人员增加登记

1.事项名称：灵活就业人员增加登记。

2.受理单位：各县区医疗保障经办机构（以下简称“医保经办机构”）。

3.服务对象：无雇工的个体工商户、未在用人单位参加职工医保的非全日制从业人员以及其他灵活就业人员。

4.办理渠道：

(1) 现场办理：各县区医保经办机构公布经办服务大厅办理地址、各乡镇（街道）政务服务大厅、各村（社区）便民服务中心。

市本级	永州市政务服务中心（冷水滩区永州大道与迎宾路交叉口东北角）
零陵区	零陵区政务服务中心(零陵区萍洲中路 100 号)
冷水滩区	冷水滩区政务服务中心（冷水滩区永州大道与湖塘路交叉口）
祁阳市	祁阳市政务服务中心（祁阳经济开发区灯塔路 1 号,祁阳市浯溪南路与灯塔路交汇处）
东安县	东安县政务服务分中心（东安县白牙市镇八角街 99 号）
双牌县	双牌县政务中心二楼 B 区（双牌县双电西路 62 号）
道县	道县政务服务中心（道县工业园工业大道东）
江永县	江永县政务服务中心（江永县千家峒路 27 号）
宁远县	宁远县政务中心(湘妃大道与舜帝南路交叉路口处宁远县委党校大院内政务中心一楼医保经办大厅)
蓝山县	蓝山县政务服务中心（蓝山县科技路 2 号）
新田县	新田县政务服务中心（新田县龙泉大道 108 号政务服务大楼）
江华县	江华瑶族自治县政务服务中心（江华瑶族自治县瑶都大道政务服务中心 1 楼）
回龙圩管理区	回龙圩管理区政务中心(江永县知青路与 078 县道交叉口西 120 米中共永州市回龙圩管理区委员会一楼)
金洞管理区	金洞管理区政务中心(金洞管理区金洞镇人岭路 5 号)

(2) 线上办理：各县区医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上服务大厅、湖南省政务服务平台、“湘医保”APP 或微信公众号、“湘易办”APP 等。

5.办理流程：

(1) 申请。申请人可在户籍地、灵活就业登记地或居住登记地通过线上或现场向医保经办机构提出灵活就业人员增加登记申请。

(2) 受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

(3) 审核。医保经办机构对提交的材料进行审核，审核通过的予以登记，审核不通过的将原因告知申请人。

(4) 办结。

6.办理材料：

(1) 有效身份证件；

(2) 《湖南省职工基本医疗保险参保登记表》（新增登记）（表 2）；

7.办理时限：即时办结。

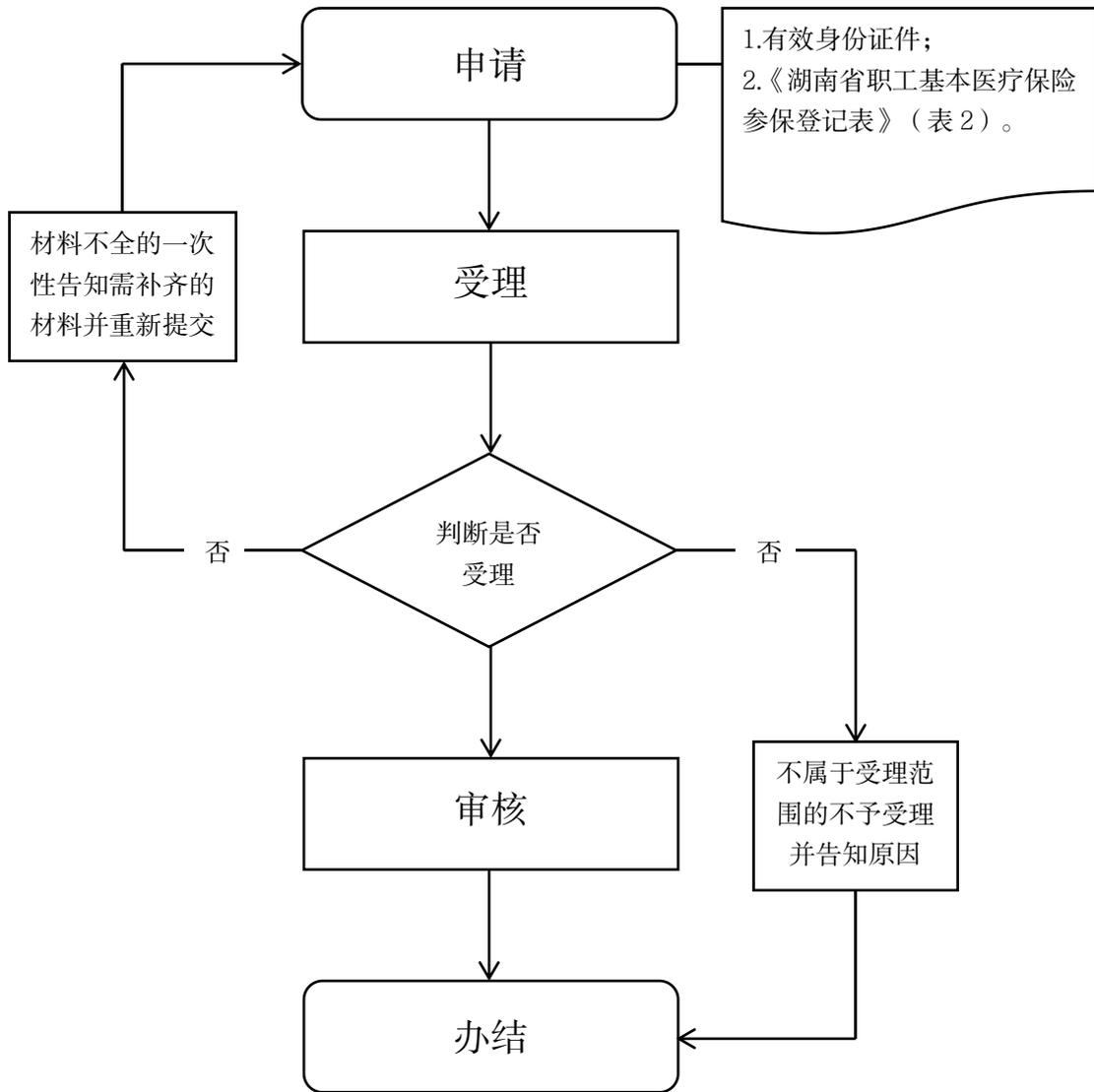
8.查询方式：现场查询、线上查询（全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机 APP 或微信公众号等）。

9.监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

10.评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

灵活就业人员增加登记办理流程



湖南省职工基本医疗保险参保登记表（表2）

（新增登记）

单位名称：

单位编码：

灵活就业人员

序号	姓名	身份证件类型	身份证号码	出生年月	申报月工资 (元)	本次参保时间	手机号码	备注
1								
2								

我单位（本人）承诺：

申报材料及填写内容真实有效，符合国家有关法律法规，如因虚假申报影响职工权益或违反国家有关法律法规，我单位（本人）承担一切后果和法律责任。

（单位行政公章或灵活就业人员本人签名）：

单位经办人签名：

单位经办人联系方式：

年 月 日

注：1.灵活就业人员无需单位盖章和填写单位编码，需要提供本人有效身份证件；2.灵活就业人员不在户籍地参保还需要提供居住证。

（二）灵活就业人员减少登记

1.事项名称：灵活就业人员减少登记。

2.受理单位：全市各级医疗保障经办机构（以下简称“医保经办机构”）。

3.服务对象：无雇工的个体工商户、未在用人单位参加职工医保的非全日制从业人员以及其他灵活就业人员。

4.办理渠道：

（1）现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址、各乡镇（街道）政务服务大厅、各村（社区）便民服务中心。

（2）线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上服务大厅、湖南省政务服务平台、“湘医保”APP或微信公众号、“湘易办”APP等。

5.办理流程：

（1）申请。申请人可通过线上或现场向参保地医保经办机构提出灵活就业人员减少登记申请。

（2）受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

（3）审核。医保经办机构对提交的材料进行审核，审核通过的予以登记，审核不通过的将原因告知申请人。

（4）办结。

6.办理材料：

(1) 有效身份证件;

(2) 《湖南省职工基本医疗保险参保登记表》(减少登记)
(表 3);

(3) 退休人员因死亡办理停保的: 需提交医疗机构出具的《死亡医学证明》, 或公安等部门开具的《死亡证明》复印件。

备注: 个人出现国家规定的停止享受医保待遇的情形后, 待遇享受人员或者其亲属应当自相关情形发生之日起 20 个工作日内告知医保经办机构。

7. 办理时限: 即时办结。

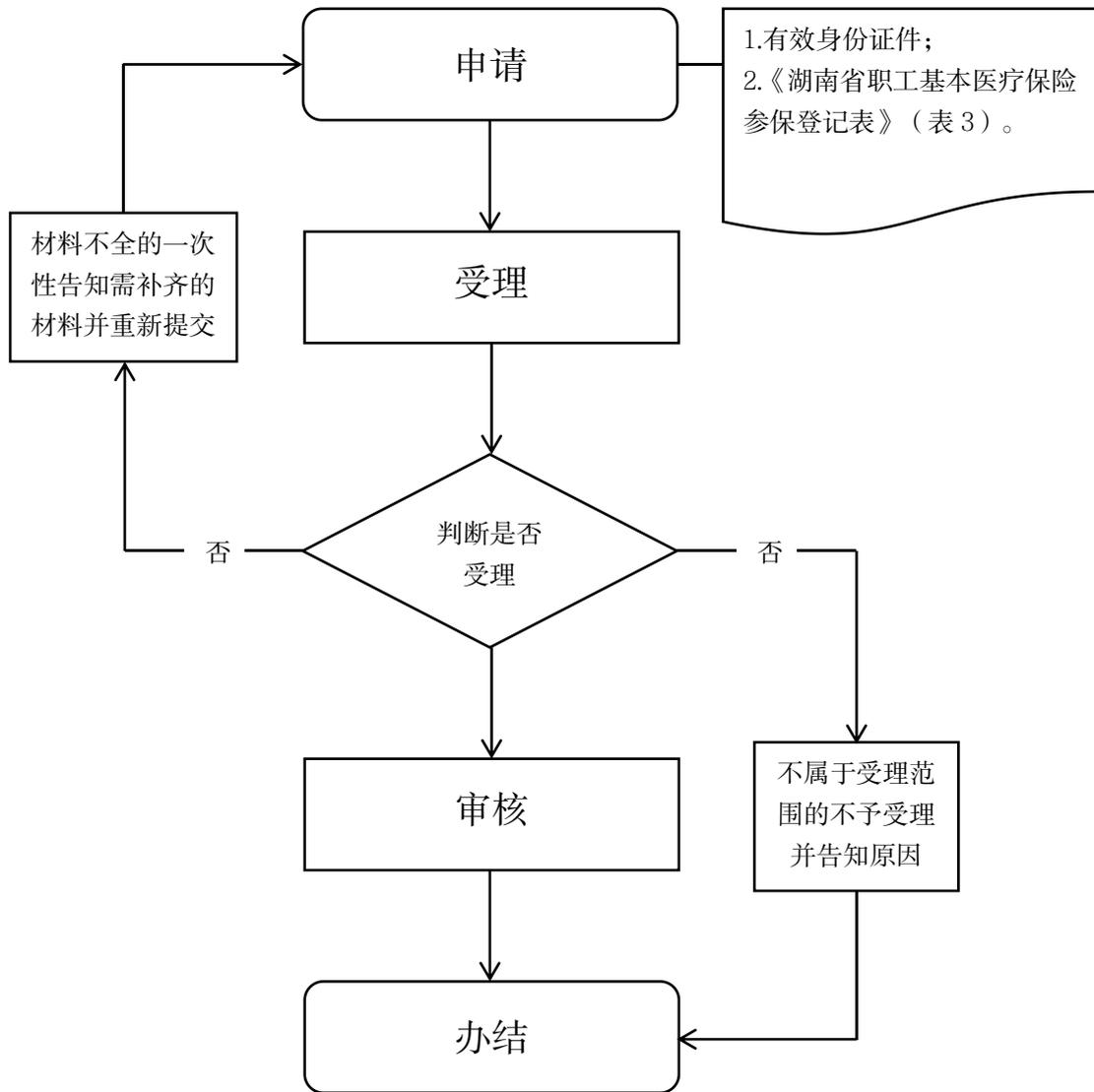
8. 查询方式: 现场查询、线上查询(全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机 APP 或微信公众号等)。

9. 监督电话: 全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8228222
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8226221
祁阳市	0746-2287005
东安县	0746-4218288
双峰县	0746-7725116
道县	0746-5267600
江永县	0746-5724064
宁远县	0746-7220212
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2221617
回龙圩管理区	0746-5012268
金洞管理区	0746-3850618

10. 评价渠道: 现场评价、线上评价、第三方评价等, 并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

灵活就业人员减少登记办理流程



湖南省职工基本医疗保险参保登记表（表3）

（减少登记）

单位名称：

单位编码：

灵活就业人员

序号	姓名	身份证件类型	身份证号码	出生年月	人员类型	异动类型	停保时间	手机号码	备注
1									
2									

我单位（本人）承诺：

申报材料及填写内容真实有效，符合国家有关法律法规，如因虚假申报影响职工权益或违反国家有关法律法规，我单位（本人）承担一切后果和法律责任。

（单位行政公章或灵活就业人员本人签名）：

单位经办人签名：

单位经办人联系方式：

年 月 日

- 注：1.灵活就业人员无需单位盖章和填写单位编码，需要提供本人有效身份证件；
 2.人员类型填写“在职”或“退休”；
 3.异动类型填写“暂停缴费”或“终止参保”；
 4.办理终止参保（死亡）需提交医疗机构出具的《死亡医学证明》，或公安等部门开具的《死亡证明》复印件，并在备注栏内填写死亡时间。

(三) 职工增加登记

1.事项名称：职工增加登记。

2.受理单位：全市各级医疗保障经办机构（以下简称“医保经办机构”）。

3.服务对象：各类国家机关、企事业单位、社会团体、民办非企业单位和有雇工的个体工商户（以下统称用人单位）的职工。

4.办理渠道：

(1) 现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址。

市本级	永州市政务服务中心（冷水滩区永州大道与迎宾路交叉口东北角）
零陵区	零陵区政务服务中心(零陵区萍洲中路 100 号)
冷水滩区	冷水滩区政务服务中心（冷水滩区永州大道与湖塘路交叉口）
祁阳市	祁阳市政务服务中心（祁阳经济开发区灯塔路 1 号,祁阳市浯溪南路与灯塔路交汇处）
东安县	东安县政务服务分中心（东安县白牙市镇八角街 99 号）
双牌县	双牌县政务中心二楼 B 区（双牌县双电西路 62 号）
道县	道县政务服务中心（道县工业园工业大道东）
江永县	江永县政务服务中心（江永县千家峒路 27 号）
宁远县	宁远县政务中心(湘妃大道与舜帝南路交叉路口处宁远县委党校大院内政务中心一楼医保经办大厅)

蓝山县	蓝山县政务服务中心（蓝山县科技路2号）
新田县	新田县政务服务中心（新田县龙泉大道108号政务服务大楼）
江华县	江华瑶族自治县政务服务中心（江华瑶族自治县瑶都大道政务服务中心1楼）
回龙圩管理区	回龙圩管理区政务中心(江永县知青路与078县道交叉口西120米中共永州市回龙圩管理区委员会一楼)
金洞管理区	金洞管理区政务中心(金洞管理区金洞镇人岭路5号)

(2) 线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上服务大厅、湖南省政务服务平台等。

5. 办理流程：

(1) 申请。申请人按属地管理原则通过线上或现场向医保经办机构提出职工增加登记申请。

(2) 受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

(3) 审核。医保经办机构对提交的材料进行审核，审核通过的予以登记，审核不通过的将原因告知申请人。

(4) 办结。

6. 办理材料：

(1) 《湖南省职工基本医疗保险参保登记表》（加盖单位公章）（同上表2）；

(2) 参保人员有效身份证件复印件;

(3) 特殊人群还需提供: ①港澳台人员参加在职职工医保的, 需提供港澳居民来往内地通行证或港澳台居民居住证、建立劳动关系的相关材料; ②外国人参加在职职工医保的, 需提供外国人就业证件及居留证件, 或外国人永久居留证。

7. 办理时限: 不超过 5 个工作日。

8. 查询方式: 现场查询、线上查询 (全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机 APP 或微信公众号等)。

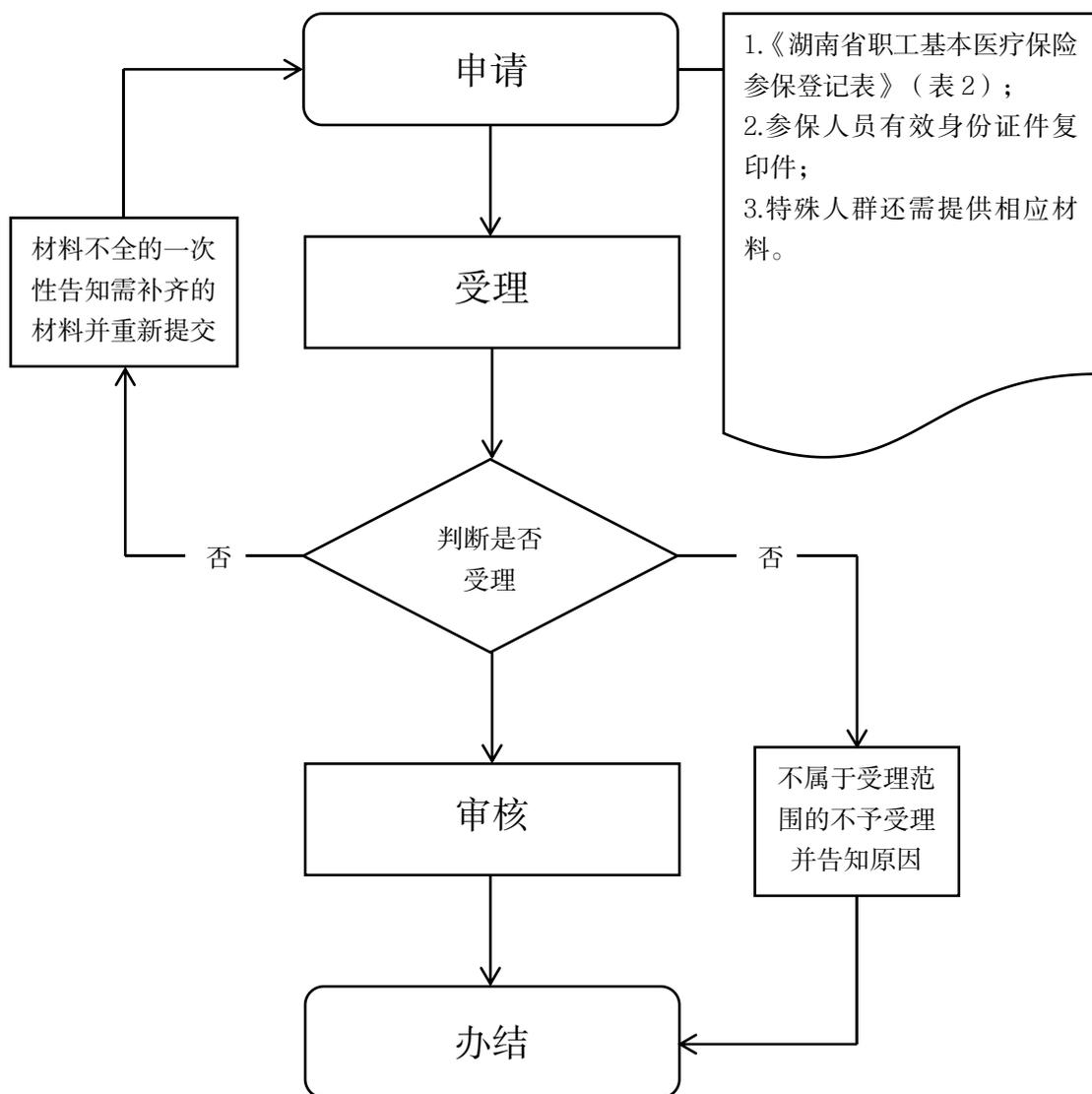
9. 监督电话: 全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746 - 6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777

江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

10.评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

职工增加登记办理流程图



湖南省职工基本医疗保险参保登记表（表2）

（新增登记）

单位名称：

单位编码：

灵活就业人员

序号	姓名	身份证件类型	身份证号码	出生年月	申报月工资 (元)	本次参保时间	手机号码	备注
1								
2								

我单位（本人）承诺：

申报材料及填写内容真实有效，符合国家有关法律法规，如因虚假申报影响职工权益或违反国家有关法律法规，我单位（本人）承担一切后果和法律责任。

（单位行政公章或灵活就业人员本人签名）：

单位经办人签名：

单位经办人联系方式：

年 月 日

注：1.灵活就业人员无需单位盖章和填写单位编码，需要提供本人有效身份证件；灵活就业人员不在户籍地参保还需要提供居住证。

(四) 职工减少登记

1.事项名称：职工减少登记。

2.受理单位：全市各级医疗保障经办机构（以下简称“医保经办机构”）。

3.服务对象：各类国家机关、企事业单位、社会团体、民办非企业单位和有雇工的个体工商户（以下统称用人单位）的职工。

4.办理渠道：

(1) 现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址。

市本级	永州市政务服务中心（冷水滩区永州大道与迎宾路交叉口东北角）
零陵区	零陵区政务服务中心(零陵区萍洲中路 100 号)
冷水滩区	冷水滩区政务服务中心（冷水滩区永州大道与湖塘路交叉口）
祁阳市	祁阳市政务服务中心(祁阳经济开发区灯塔路 1 号,祁阳市浯溪南路与灯塔路交汇处)
东安县	东安县政务服务分中心（东安县白牙市镇八角街 99 号）
双牌县	双牌县政务中心二楼 B 区（双牌县双电西路 62 号）
道县	道县政务服务中心（道县工业园工业大道东）
江永县	江永县政务服务中心（江永县千家峒路 27 号）
宁远县	宁远县政务中心(湘妃大道与舜帝南路交叉路口处宁远县委党校大院内政务中心一楼医保经办大厅)

蓝山县	蓝山县政务服务中心（蓝山县科技路2号）
新田县	新田县政务服务中心（新田县龙泉大道108号政务服务大楼）
江华县	江华瑶族自治县政务服务中心（江华瑶族自治县瑶都大道政务服务中心1楼）
回龙圩管理区	回龙圩管理区政务中心（江永县知青路与078县道交叉口西120米中共永州市回龙圩管理区委员会一楼）
金洞管理区	金洞管理区政务中心（金洞管理区金洞镇人岭路5号）

（2）线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上服务大厅、湖南省政务服务平台等。

5.办理流程：

（1）申请。申请人按属地管理原则通过线上或现场向医保经办机构提出职工减少登记申请。

（2）受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

（3）审核。医保经办机构对提交的材料进行审核，审核通过的予以登记，审核不通过的将原因告知申请人。

（4）办结。

6.办理材料：

（1）《湖南省职工基本医疗保险参保登记表》（加盖单位公章）（同上表3）；

(2) 参保人员有效身份证件复印件;

(3) 特殊人群还需提供: ①出国定居的, 需提供护照或永久居留证; ②退休人员因死亡办理停保的: 需提交医疗机构出具的《死亡医学证明》, 或公安等部门开具的《死亡证明》复印件(单位核对原件并加盖单位公章)。

备注: 个人出现国家规定的停止享受医保待遇的情形后, 用人单位、待遇享受人员或者其亲属应当自相关情形发生之日起20个工作日内告知医保经办机构。

7. 办理时限: 不超过5个工作日。

8. 查询方式: 现场查询、线上查询(全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机APP或微信公众号等)。

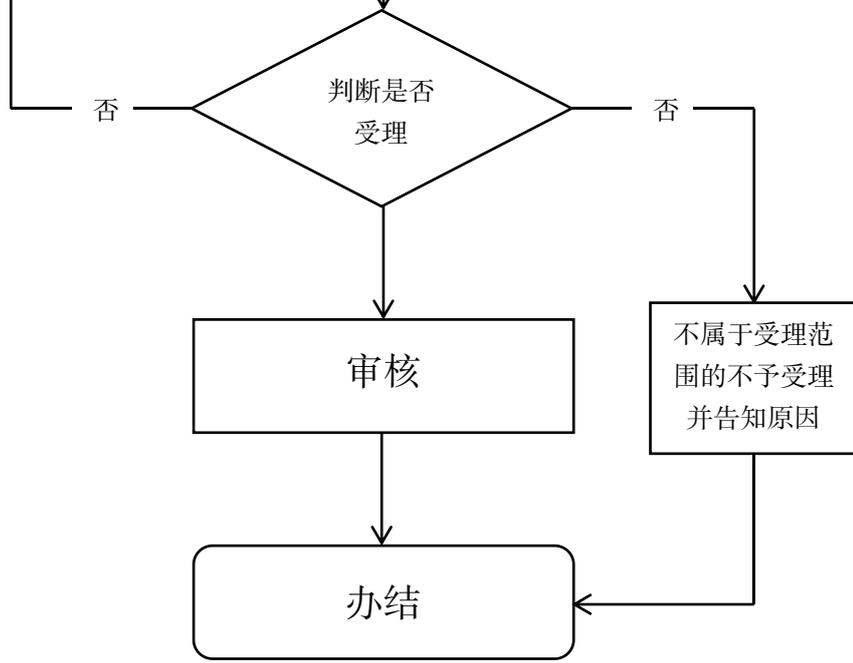
9. 监督电话: 全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812

蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

10.评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

职工减少登记办理流程图



湖南省职工基本医疗保险参保登记表（表3）

（减少登记）

单位名称：

单位编码：

灵活就业人员

序号	姓名	身份证件类型	身份证号码	出生年月	人员类型	异动类型	停保时间	手机号码	备注
1									
2									

我单位（本人）承诺：

申报材料及填写内容真实有效，符合国家有关法律法规，如因虚假申报影响职工权益或违反国家有关法律法规，我单位（本人）承担一切后果和法律责任。

（单位行政公章或灵活就业人员本人签名）：

单位经办人签名：

单位经办人联系方式：

年 月 日

- 注：1.灵活就业人员无需单位盖章和填写单位编码，需要提供本人有效身份证件；
 2.人员类型填写“在职”或“退休”；
 3.异动类型填写“暂停缴费”或“终止参保”；
 4.办理终止参保（死亡）需提交医疗机构出具的《死亡医学证明》，或公安等部门开具的《死亡证明》复印件，并在备注栏内填写死亡时间。

(五) 在职转退休

1.事项名称：在职转退休。

2.受理单位：全市各级医疗保障经办机构（以下简称“医保经办机构”）。

3.服务对象：各类国家机关、企事业单位、社会团体、民办非企业单位和有雇工的个体工商户等用人单位的职工及灵活就业人员。

4.办理渠道：

(1) 现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址。

市本级	永州市政务服务中心（冷水滩区永州大道与迎宾路交叉口东北角）
零陵区	零陵区政务服务中心(零陵区萍洲中路 100 号)
冷水滩区	冷水滩区政务服务中心（冷水滩区永州大道与湖塘路交叉口）
祁阳市	祁阳市政务服务中心（祁阳经济开发区灯塔路 1 号,祁阳市浯溪南路与灯塔路交汇处）
东安县	东安县政务服务分中心（东安县白牙市镇八角街 99 号）
双牌县	双牌县政务中心二楼 B 区（双牌县双电西路 62 号）
道县	道县政务服务中心（道县工业园工业大道东）
江永县	江永县政务服务中心（江永县千家峒路 27 号）
宁远县	宁远县政务中心(湘妃大道与舜帝南路交叉路口处宁远县委党校大院内政务

	中心一楼医保经办大厅)
蓝山县	蓝山县政务服务中心(蓝山县科技路2号)
新田县	新田县政务服务中心(新田县龙泉大道108号政务服务大楼)
江华县	江华瑶族自治县政务服务中心(江华瑶族自治县瑶都大道政务服务中心1楼)
回龙圩管理区	回龙圩管理区政务中心(江永县知青路与078县道交叉口西120米中共永州市回龙圩管理区委员会一楼)
金洞管理区	金洞管理区政务中心(金洞管理区金洞镇人岭路5号)

(2) 线上办理: 全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上服务大厅、湖南省政务服务平台等。

5. 办理流程:

(1) 申请。申请人按属地管理原则通过线上或现场(灵活就业人员需现场办理)向医保经办机构提出在职转退休申请。

(2) 受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料, 确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理, 材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交; 不予受理的应告知理由。

(3) 审核。医保经办机构对提交的材料进行审核, 审核通过的予以登记, 审核不通过的将原因告知申请人。

(4) 办结。

6. 办理材料:

(1) 职工: ①参保人员有效身份证件复印件; ②《湖南省

职工基本医疗保险参保登记表》(加盖单位公章)(表4); ③退休审批材料。

(2) 灵活就业人员: ①有效身份证件; ②《湖南省职工基本医疗保险参保登记表》(表4); ③退休审批材料。

7. 办理时限: 不超过5个工作日。

8. 查询方式: 现场查询、线上查询(全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机APP或微信公众号等)。

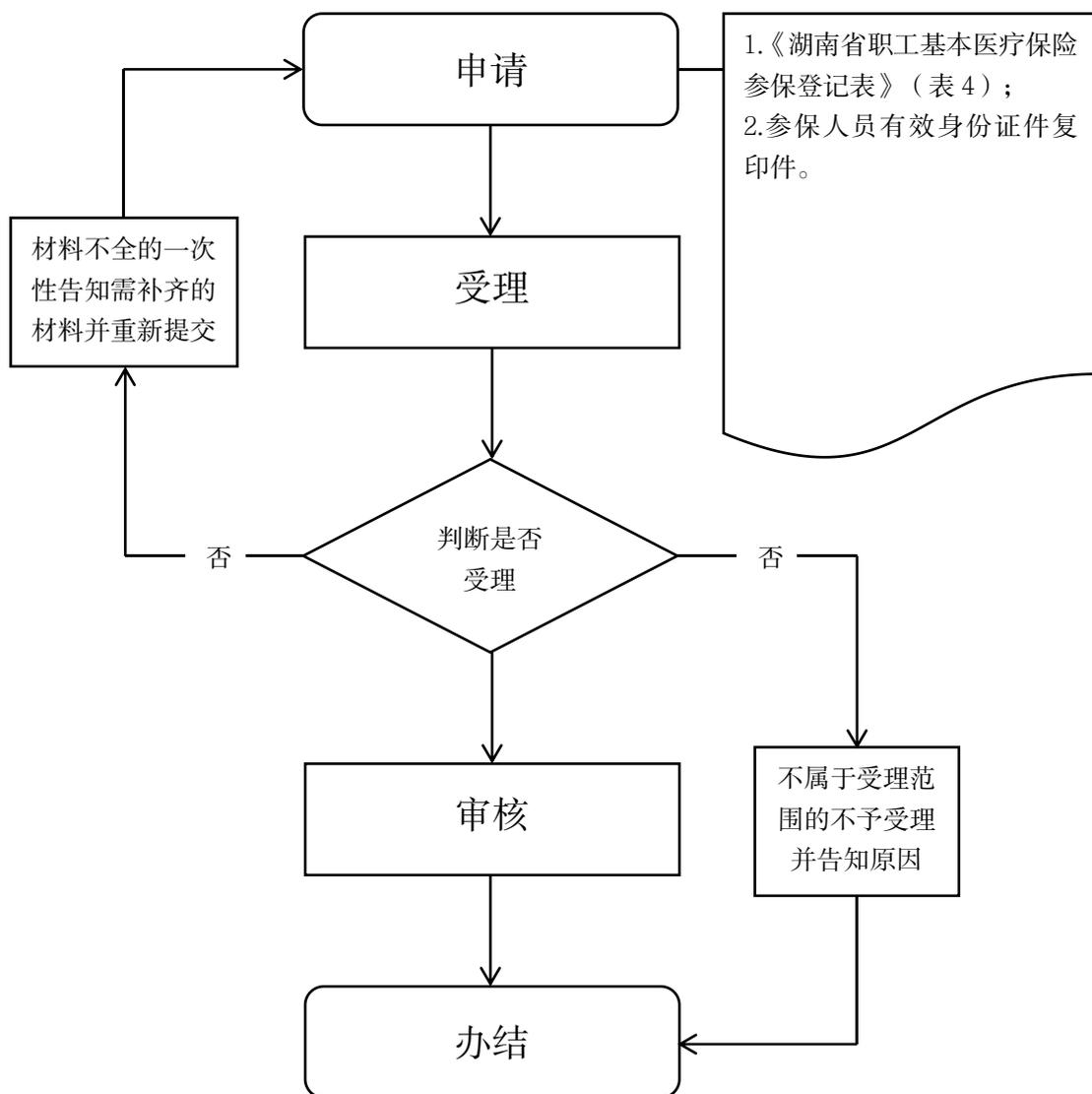
9. 监督电话: 全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617

回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

10.评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

在职转退休办理流程图



湖南省职工基本医疗保险参保登记表（表4）

（在职转退休）

单位名称：

单位编码：

灵活就业人员

序号	姓名	性别	身份证件类型	身份证号码	退休类型	档案首次记载出生年月	参加工作时间	人员身份	视同缴费年限（月数）	实际缴费年限（月数）	累计缴费年限（月数）	退休待遇享受时间	手机号码	备注
1														
2														

我单位（本人）承诺：

申报材料及填写内容真实有效，符合国家有关法律法规，如因虚假申报影响职工权益或违反国家有关法律法规，我单位（本人）承担一切后果和法律责任。

（单位行政公章或灵活就业人员本人签名）：

单位经办人签名：

单位经办人联系方式：

年 月 日

- 注：1.灵活就业人员无需单位盖章和填写单位编码，需要提供本人有效身份证件；
 2.需提供退休审批材料的原件及复印件；
 3.退休类型填“正常退休”或“提前退休”；
 4.人员身份填“干部”或“工人”。

三、城乡居民参保登记

(一) 事项名称：城乡居民参保登记(含新增、中止、终止、恢复等业务)。

(二) 受理单位：乡镇人民政府(街道办事处)、村(社区)、大中专院校。

(三) 服务对象：除职工基本医疗保险应参保人员以及按国家规定享有其他保障的人员以外，其他所有城乡居民均属居民医保制度覆盖范围。具体包括农村居民、城镇非从业居民，在校学生及学龄前儿童，社区矫正对象，在我市居住且办理了居住证的未就业港澳台居民，在我市就读的港澳台大学生、外国国籍留学生，在我市永久居留的未就业的外国人，以及规定的其他人员。

(四) 办理渠道：

1.现场办理：各乡镇(街道)政务服务大厅、各村(社区)便民服务中心、大中专院校。

2.线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上服务大厅、湖南省政务服务平台、“湘医保”APP或微信公众号、“湘易办”APP等。

(五) 办理流程：

1.申请。申请人向乡镇人民政府(街道办事处)、村(社区)、大中专院校提交相关资料(有效身份证件和《湖南省城乡居民基

本医疗保险参保登记表》), 申请办理城乡居民参保登记。大中专院校学生(含新生)以学校为单位在学校所在地整体参保, 由学校代收代缴居民医保费, 统一办理参保登记手续, 并上报《湖南省城乡居民基本医疗保险参保登记汇总表》(加盖学校公章)。

2.受理。乡镇人民政府(街道办事处)、村(社区)工作人员受理申请人提交的申请材料, 确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理, 材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交; 不予受理的应告知理由。

3.办结。

(六) 办理材料:

1.有效身份证件;

2.《湖南省城乡居民基本医疗保险参保登记表》(表5)。

备注: 在校学生由所在学校统一上报《湖南省城乡居民基本医疗保险参保登记汇总表》(加盖学校公章)(表6)。

备注: 个人出现国家规定的停止享受医保待遇的情形后, 待遇享受人员或者其亲属应当自相关情形发生之日起20个工作日内告知医保经办机构。

(七) 办理时限: 即时办结。

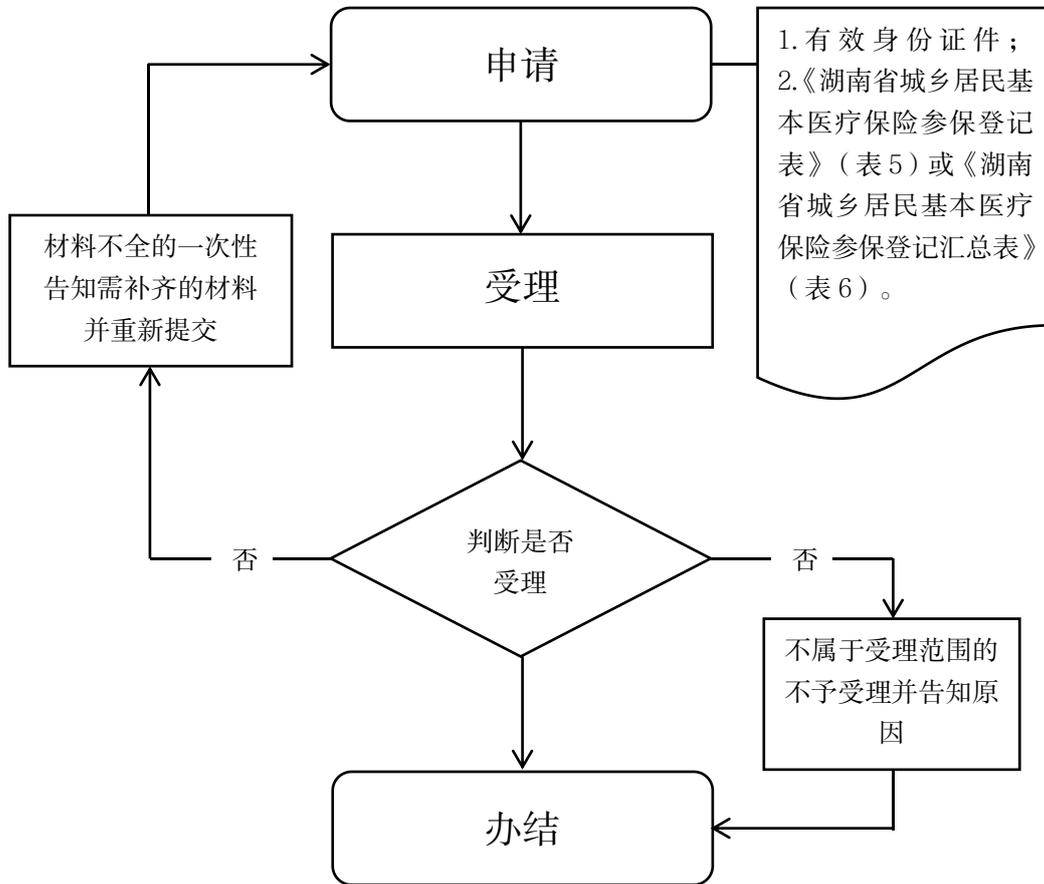
(八) 查询方式: 现场查询、线上查询(全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机APP或微信公众号等)。

(九) 监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746 - 6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

(十) 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

城乡居民参保登记办理流程图



湖南省城乡居民基本医疗保险参保登记汇总表（表6）

学校名称（加盖学校公章）：

学校所在区县：

序号	姓名	性别	户籍所在地	参保身份	身份证号码	联系电话	补助类别	本年缴费金额	实际缴费时间	备注
1			XX市XX区（县）	中小儿童/大学生						
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										

四、单位参保信息变更登记

(一) 事项名称：单位参保信息变更登记。

(二) 受理单位：全市各级医疗保障经办机构(以下简称“医保经办机构”)。

(三) 服务对象：各类国家机关、企事业单位、社会团体、民办非企业单位和有雇工的个体工商户等用人单位。

(四) 办理渠道：

1.现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址。

市本级	永州市政务服务中心(冷水滩区永州大道与迎宾路交叉口东北角)
零陵区	零陵区政务服务中心(零陵区萍洲中路 100 号)
冷水滩区	冷水滩区政务服务中心(冷水滩区永州大道与湖塘路交叉口)
祁阳市	祁阳市政务服务中心(祁阳经济开发区灯塔路 1 号,祁阳市浯溪南路与灯塔路交汇处)
东安县	东安县政务服务分中心(东安县白牙市镇八角街 99 号)
双牌县	双牌县政务中心二楼 B 区(双牌县双电西路 62 号)
道县	道县政务服务中心(道县工业园工业大道东)
江永县	江永县政务服务中心(江永县千家峒路 27 号)
宁远县	宁远县政务中心(湘妃大道与舜帝南路交叉路口处宁远县委党校大院内政务中心一楼医保经办大厅)

蓝山县	蓝山县政务服务中心（蓝山县科技路2号）
新田县	新田县政务服务中心（新田县龙泉大道108号政务服务大楼）
江华县	江华瑶族自治县政务服务中心（江华瑶族自治县瑶都大道政务服务中心1楼）
回龙圩管理区	回龙圩管理区政务中心（江永县知青路与078县道交叉口西120米中共永州市回龙圩管理区委员会一楼）
金洞管理区	金洞管理区政务中心（金洞管理区金洞镇人岭路5号）

2.线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上服务大厅、湖南省政务服务平台等。

（五）办理流程：

1.申请。申请人按属地管理原则通过线上或现场向医保经办机构提出单位参保信息变更登记申请。

2.受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

3.审核。医保经办机构对提交的材料进行审核，审核通过的予以变更登记，审核不通过的将原因告知申请人。

4.办结。

（六）办理材料：

《湖南省基本医疗保险参保单位信息变更登记表》（加盖单位公章）（表7）。

备注：变更统一社会信用代码、法定代表人、银行账户等关键信息的，应提供必要的佐证材料。

(七) 办理时限：即时办结。

(八) 查询方式：现场查询、线上查询（全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机 APP、微信公众号等）。

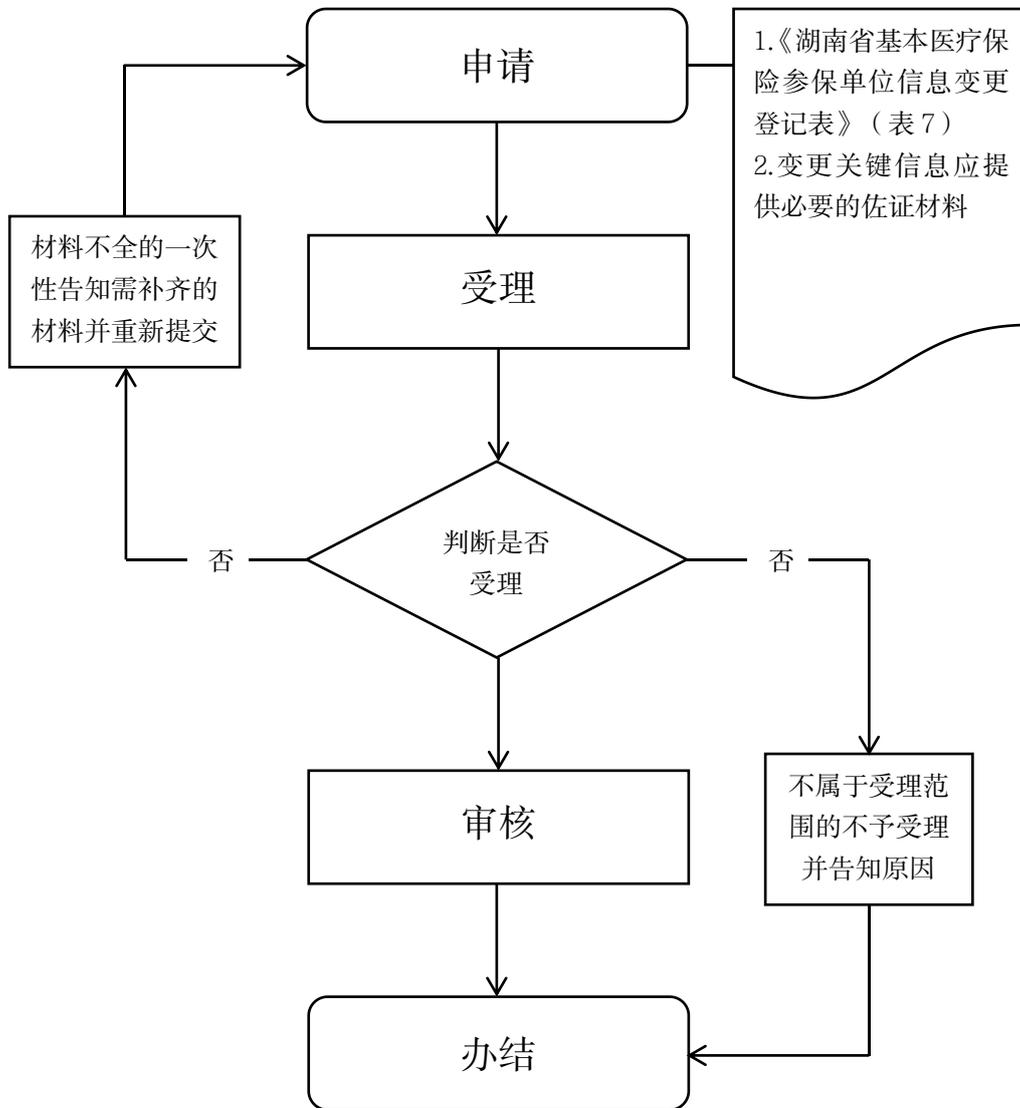
(九) 监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746 - 6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268

金洞管理区	0746-3859618
-------	--------------

(十) 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

单位参保信息变更登记办理流程图



湖南省基本医疗保险参保单位信息变更登记表（表 7）

单位编码（单位公章）：

填表日期：

原登记事项		变更事项	
单位名称		单位名称	
住所（地址）		住所（地址）	
单位类型		单位类型	
法定代表人 （负责人）	姓名		姓名
	身份证件号码		身份证件号码
	联系电话		联系电话
单位经办人	姓名		姓名
	联系电话		联系电话
开户银行及账号	开户银行		开户银行
	账号		账号
其他			
备注			
经办机构审核意见	经办人： _____ （受理单位盖章） _____ 年 月 日		

五、职工参保信息变更登记

(一) 事项名称：职工参保信息变更登记。

(二) 受理单位：全市各级医疗保障经办机构(以下简称“医保经办机构”)。

(三) 服务对象：各类国家机关、企事业单位、社会团体、民办非企业单位和有雇工的个体工商户等用人单位职工及灵活就业人员。

(四) 办理渠道：

1.现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址、各乡镇(街道)政务服务大厅、各村(社区)便民服务中心(灵活就业人员参保信息变更登记可在乡镇(街道)政务服务大厅、村(社区)便民服务中心办理，且仅限于非关键信息)。

2.线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上服务大厅、湖南省政务服务平台等。

(五) 办理流程：

1.申请。申请人按属地管理原则通过线上或现场向医保经办机构提出职工参保信息变更登记申请。

2.受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

3.审核。医保经办机构对提交的材料进行审核，审核通过的

予以变更登记，审核不通过的将原因告知申请人。

4.办结。

(六) 办理材料：

1.医保电子凭证或有效身份证件或社保卡；

2.《湖南省基本医疗保险职工参保信息变更登记表》(加盖单位公章)(表8)。

备注：变更姓名、性别、身份证号、参加工作时间、档案记载首次出生日期、人员身份、人员状态等关键信息的，应提供必要的佐证材料(复印件需单位核对原件并加盖单位公章)。

(七) 办理时限：即时办结。

(八) 查询方式：现场查询、线上查询(全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机APP或微信公众号等)。

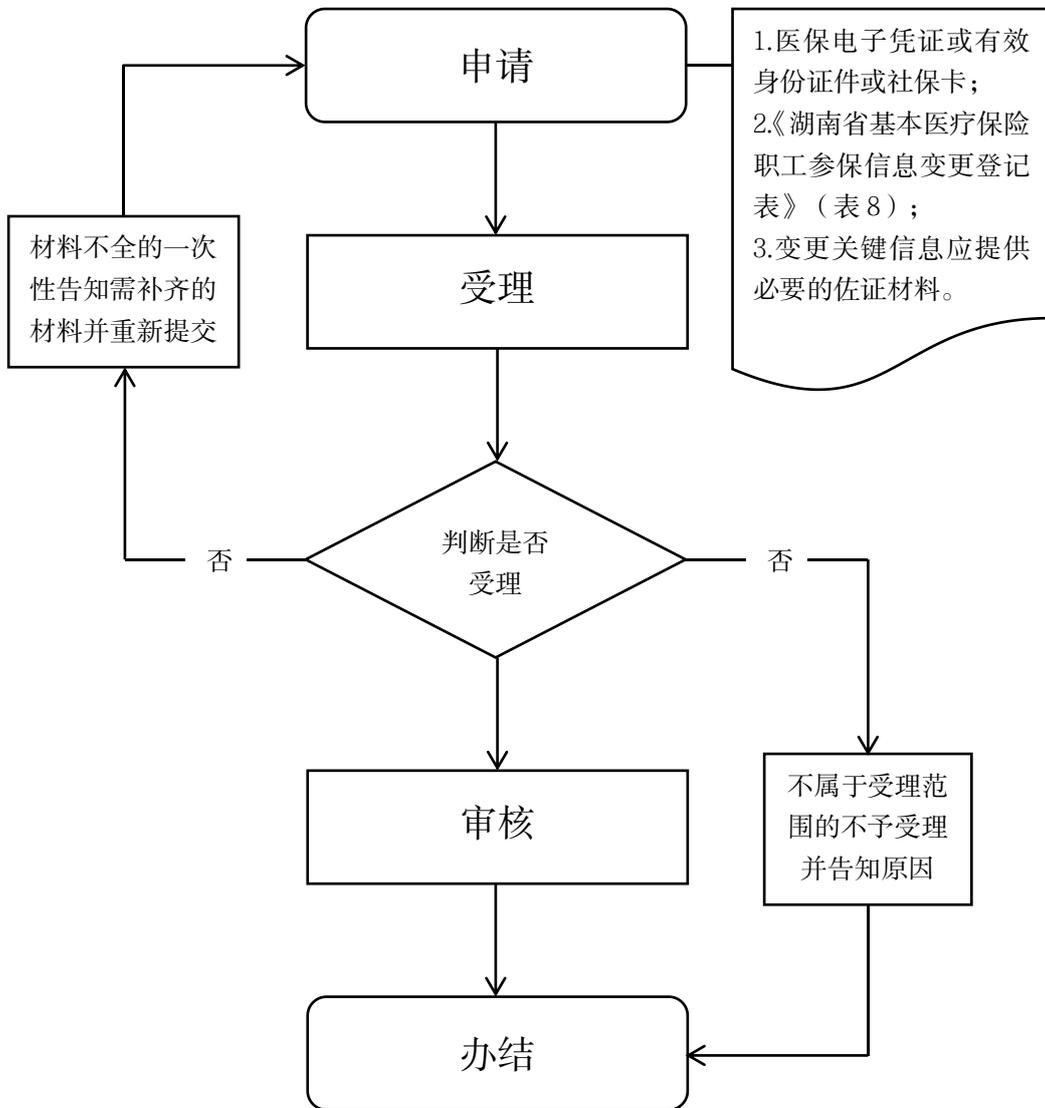
(九) 监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699

江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

(十) 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

职工参保信息变更登记办理流程图



湖南省基本医疗保险职工参保信息变更登记表（表8）

单位名称：

单位编码：

联系电话：

关键信息

非关键信息

年 月 日

序号	身份证件号码	姓名	变更项目	变更前	变更后	签字	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6							
单位经办人 (签章)			单位意见 (单位公章)			经办机构 意见	

备注：灵活就业人员无需单位盖章和填写单位信息。

六、城乡居民参保信息变更登记

(一) 事项名称：城乡居民参保信息变更登记。

(二) 受理单位：乡镇人民政府（街道）、村（社区）。

(三) 服务对象：除职工基本医疗保险应参保人员以及按国家规定享有其他保障的人员以外，其他所有城乡居民均属居民医保制度覆盖范围。具体包括农村居民、城镇非从业居民，在校学生及学龄前儿童，社区矫正对象，在我市居住且办理了居住证的未就业港澳台居民，在我市就读的港澳台大学生、外国国籍留学生，在我市永久居留的未就业的外国人，以及国家规定的其他人员。

(四) 办理渠道：

1.现场办理：各县区医保经办机构公布经办服务大厅办理地址、各乡镇（街道）政务服务大厅、各村（社区）便民服务中心。

2.线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上服务大厅、湖南省政务服务平台等。

(五) 办理流程：

1.申请。参保人员向乡镇（街道）政务服务大厅、各村（社区）便民服务中心提交信息变更材料，申请办理居民参保信息变更登记。

2.受理。相关工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

3.审核。审核通过的予以登记，审核不通过的将原因告知申请人。

4.办结。

(六) 办理材料：

- 1.医保电子凭证或有效身份证件或社保卡；
- 2.《湖南省基本医疗保险城乡居民参保信息变更登记表》(表9)。

备注：变更姓名、性别、身份证号、出生日期等关键信息的，应提供必要的佐证材料。

(七) 办理时限：即时办结。

(八) 查询方式：现场查询、线上查询（全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机 APP 或微信公众号等）。

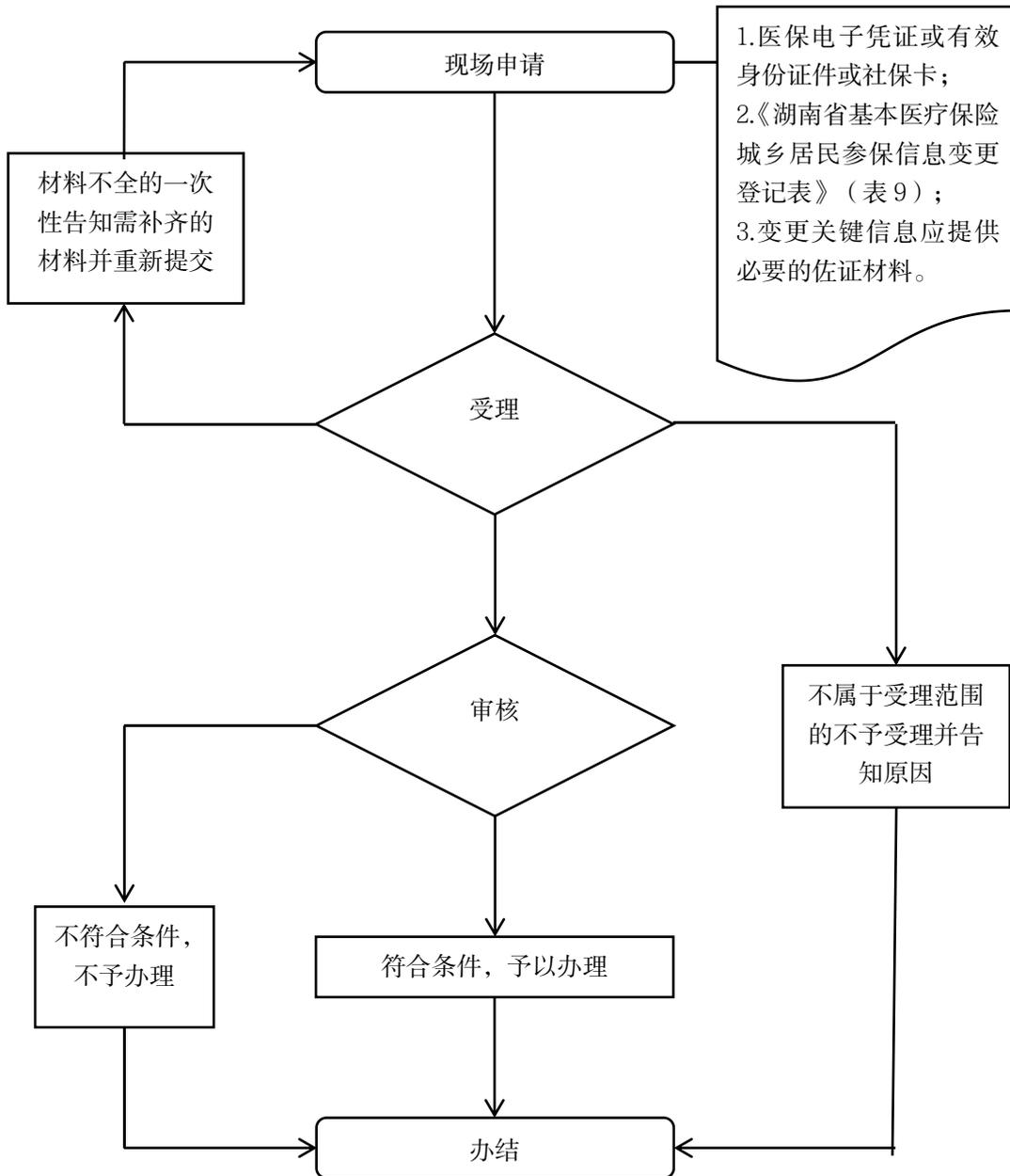
(九) 监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746 - 6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699

江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

(十) 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

城乡普通居民参保信息变更登记办理流程图



湖南省基本医疗保险城乡居民参保信息变更登记表（表9）

填报人：

联系电话：

关键信息

非关键信息

序号	身份证件号码	姓名	变更项目	变更前	变更后	签字	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6							
经办机构意见	<p>经办人： _____</p> <p style="text-align: right;">（受理单位盖章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>						

七、法定断档补缴

(一) 事项名称：法定断档补缴。

(二) 受理单位：全市各级医疗保障经办机构(以下简称“医保经办机构”)。

(三) 服务对象：各类国家机关、企事业单位、社会团体、民办非企业单位和有雇工的个体工商户等用人单位职工。

(四) 办理渠道：

1.现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址。

市本级	永州市政务服务中心(冷水滩区永州大道与迎宾路交叉口东北角)
零陵区	零陵区政务服务中心(零陵区萍洲中路100号)
冷水滩区	冷水滩区政务服务中心(冷水滩区永州大道与湖塘路交叉口)
祁阳市	祁阳市政务服务中心(祁阳经济开发区灯塔路1号,祁阳市浯溪南路与灯塔路交汇处)
东安县	东安县政务服务分中心(东安县白牙市镇八角街99号)
双牌县	双牌县政务中心二楼B区(双牌县双电西路62号)
道县	道县政务服务中心(道县工业园工业大道东)
江永县	江永县政务服务中心(江永县千家峒路27号)
宁远县	宁远县政务中心(湘妃大道与舜帝南路交叉路口处宁远县委党校大院内政务中心一楼医保经办大厅)

蓝山县	蓝山县政务服务中心（蓝山县科技路2号）
新田县	新田县政务服务中心（新田县龙泉大道108号政务服务大楼）
江华县	江华瑶族自治县政务服务中心（江华瑶族自治县瑶都大道政务服务中心1楼）
回龙圩管理区	回龙圩管理区政务中心（江永县知青路与078县道交叉口西120米中共永州市回龙圩管理区委员会一楼）
金洞管理区	金洞管理区政务中心（金洞管理区金洞镇人岭路5号）

2.线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上服务大厅、湖南省政务服务平台等。

（五）办理流程：

1.申请。申请人按属地管理原则通过线上或现场向医保经办机构提出法定断档补缴申请。

2.受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

3.审核。医保经办机构对提交的材料进行审核，审核通过的予以办理法定断档补缴，审核不通过的将原因告知申请人。

4.办结。

（六）办理材料：

《湖南省基本医疗保险法定断档补缴申请表》（加盖单位公章）（表10）及需要的对应佐证材料。

备注：需要的对应佐证材料包括：

1.劳动关系存续期补缴的，需提交①关于申请法定断档补缴的报告（写清断档、补缴原因）；②申请断档补缴期间与单位之间存在劳动关系的材料复印件（单位核对原件并加盖公章），如劳动合同等；③申请断档补缴期间的单位工资发放材料（单位核对原件并加盖公章），如工资表等；

2.经劳动仲裁或劳动监察或法院判决补缴的，可提交调解书、裁决书或判决书等复印件（单位核对原件并加盖公章）；

3.其他情况要求补缴的，需提交《关于申请断档补缴的报告》（写清补缴原因），有印证材料的需一并提交材料复印件（单位核对原件并加盖公章）。

（七）办理时限：不超过5个工作日。

（八）查询方式：现场查询、线上查询（全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机APP、微信公众号等）。

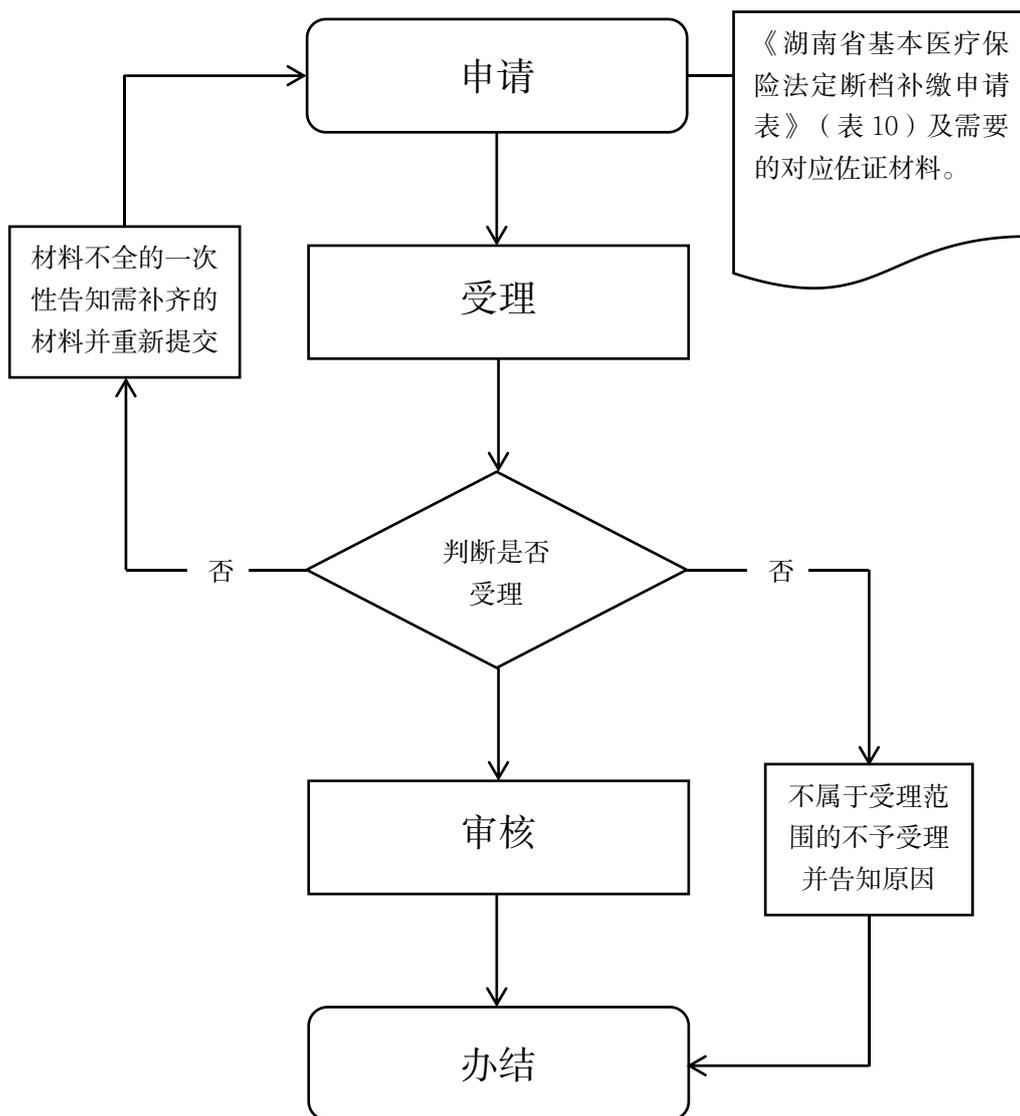
（九）监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388

双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

(十) 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

法定断档补缴办理流程图



湖南省基本医疗保险法定断档补缴申请表（表 10）

单位名称（单位公章）：

单位编码：

灵活就业人员

序号	姓名	性别	出生年月日	身份证件号码	人员类别	补缴工资 (元/月)	参保 险种	当前参 保状态	补缴开始年月	补缴结束年月	参保人手写签名	备注
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												

注：1.灵活就业人员无需填写单位名称和单位编码。

2.人员类别填写“在职”或“退休”。

3.当前参保状态填写“有效”“无效”或“未参保”。

填报人：

联系电话：

经办机构经办人：

年 月 日

第二部分

基本医疗保险参保信息

查询和个人账户一次性支取

一、参保单位参保信息查询

(一) 事项名称：参保单位参保信息查询。

(二) 受理单位：全市各级医疗保障经办机构(以下简称“医保经办机构”)。

(三) 服务对象：各类国家机关、企事业单位、社会团体、民办非企业单位和有雇工的个体工商户等用人单位。

(四) 办理渠道：

1.现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址。

市本级	永州市政务服务中心(冷水滩区永州大道与迎宾路交叉口东北角)
零陵区	零陵区政务服务中心(零陵区萍洲中路 100 号)
冷水滩区	冷水滩区政务服务中心(冷水滩区永州大道与湖塘路交叉口)
祁阳市	祁阳市政务服务中心(祁阳经济开发区灯塔路 1 号,祁阳市浯溪南路与灯塔路交汇处)
东安县	东安县政务服务分中心(东安县白牙市镇八角街 99 号)
双牌县	双牌县政务中心二楼 B 区(双牌县双电西路 62 号)
道县	道县政务服务中心(道县工业园工业大道东)
江永县	江永县政务服务中心(江永县千家峒路 27 号)
宁远县	宁远县政务中心(湘妃大道与舜帝南路交叉路口处宁远县委党校大院内政务中心一楼医保经办大厅)

蓝山县	蓝山县政务服务中心（蓝山县科技路2号）
新田县	新田县政务服务中心（新田县龙泉大道108号政务服务大楼）
江华县	江华瑶族自治县政务服务中心（江华瑶族自治县瑶都大道政务服务中心1楼）
回龙圩管理区	回龙圩管理区政务中心（江永县知青路与078县道交叉口西120米中共永州市回龙圩管理区委员会一楼）
金洞管理区	金洞管理区政务中心（金洞管理区金洞镇人岭路5号）

2.线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上服务大厅、湖南省政务服务平台等。

（五）办理流程：

1.申请。申请人按属地管理原则通过线上或现场向医保经办机构提出单位参保信息查询申请。

2.受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

3.办结。

（六）办理材料：单位有效证明文件。

备注：单位有效证明文件可包括：统一社会信用代码证复印件（加盖单位公章）或介绍信（加盖单位公章）。

（七）办理时限：即时办结。

（八）查询方式：现场查询、线上查询（全市各级医保经办

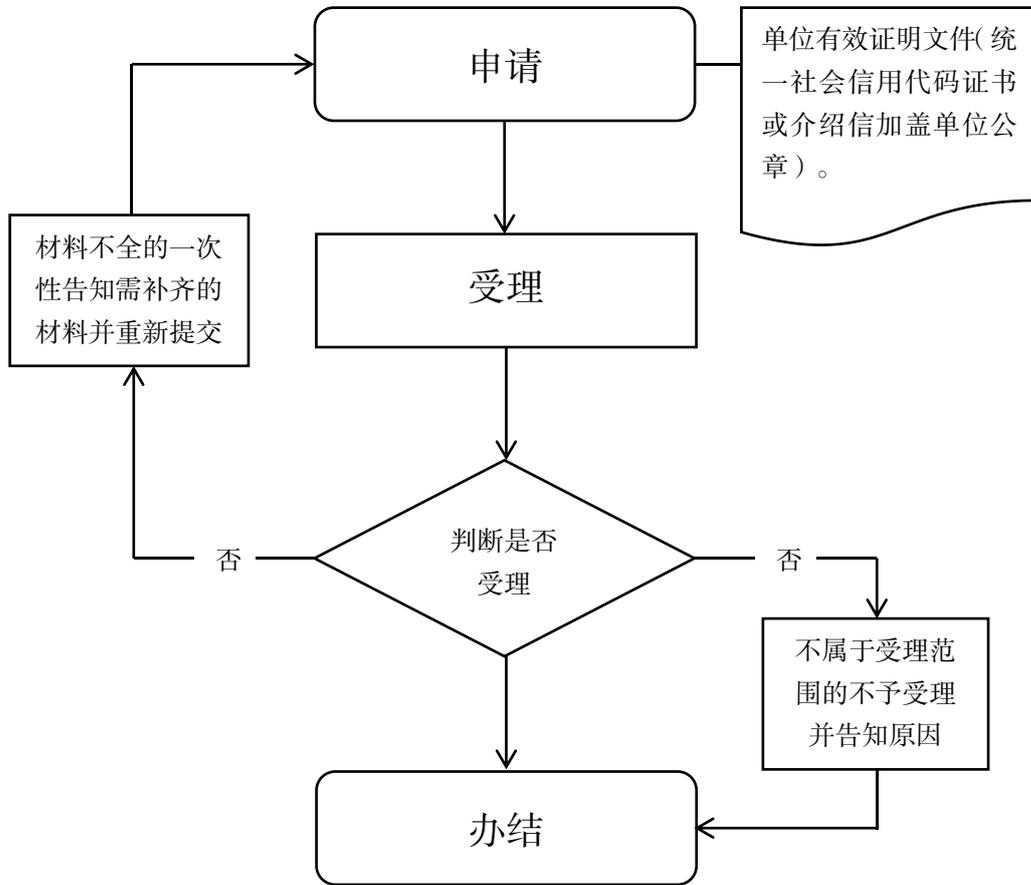
机构公布电话、门户网站、手机 APP、微信公众号等)。

(九) 监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

(十) 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

参保单位参保信息查询办理流程图



二、参保人员参保信息查询

(一) 事项名称：参保人员参保信息查询。

(二) 受理单位：全市各级医疗保障经办机构(以下简称“医保经办机构”)。

(三) 服务对象：基本医疗保险参保人员。

(四) 办理渠道：

1.现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址、各乡镇(街道)政务服务大厅、各村(社区)便民服务中心。

2.线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上服务大厅、湖南省政务服务平台、“湘易办”APP、“湘医保”APP或微信公众号等。

(五) 办理流程：

1.申请。申请人按属地管理原则通过线上或现场向医保经办机构提出人员参保信息查询申请。

2.受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料,确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理,材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交;不予受理的应告知理由。

3.办结。

(六) 办理材料：

医保电子凭证或有效身份证件或社保卡。

(七) 办理时限：即时办结。

(八) 查询方式：现场查询、线上查询（全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机 APP 或微信公众号等）。

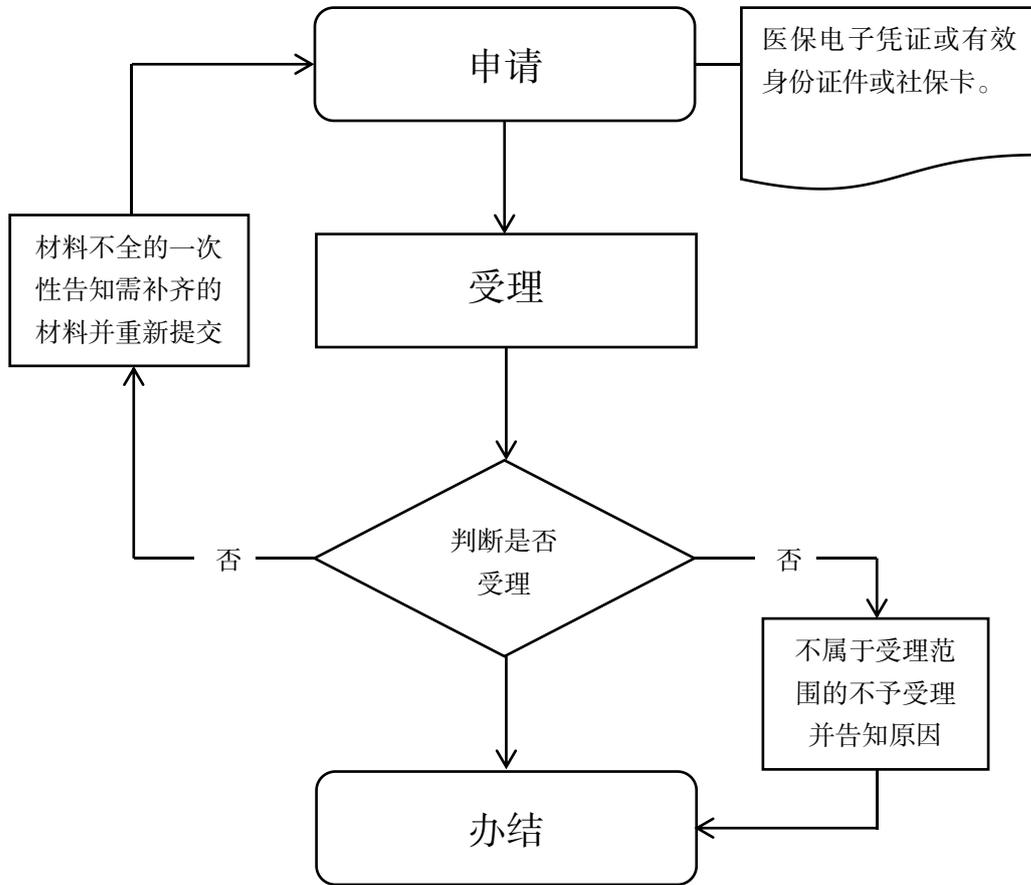
(九) 监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

(十) 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规

办理等。

参保人员参保信息查询办理流程图



三、参保人员个人账户一次性支取

(一) 事项名称：参保人员个人账户一次性支取。

(二) 受理单位：全市各级医疗保障经办机构(以下简称“医保经办机构”)。

(三) 服务对象：因死亡、出国定居等原因已办理停保的人员。

(四) 办理渠道：

1.现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址。

市本级	永州市政务服务中心(冷水滩区永州大道与迎宾路交叉口东北角)
零陵区	零陵区政务服务中心(零陵区萍洲中路 100 号)
冷水滩区	冷水滩区政务服务中心(冷水滩区永州大道与湖塘路交叉口)
祁阳市	祁阳市政务服务中心(祁阳经济开发区灯塔路 1 号,祁阳市浯溪南路与灯塔路交汇处)
东安县	东安县政务服务分中心(东安县白牙市镇八角街 99 号)
双牌县	双牌县政务中心二楼 B 区(双牌县双电西路 62 号)
道县	道县政务服务中心(道县工业园工业大道东)
江永县	江永县政务服务中心(江永县千家峒路 27 号)
宁远县	宁远县政务中心(湘妃大道与舜帝南路交叉路口处宁远县委党校大院内政务中心一楼医保经办大厅)

蓝山县	蓝山县政务服务中心（蓝山县科技路2号）
新田县	新田县政务服务中心（新田县龙泉大道108号政务服务大楼）
江华县	江华瑶族自治县政务服务中心（江华瑶族自治县瑶都大道政务服务中心1楼）
回龙圩管理区	回龙圩管理区政务中心（江永县知青路与078县道交叉口西120米中共永州市回龙圩管理区委员会一楼）
金洞管理区	金洞管理区政务中心（金洞管理区金洞镇人岭路5号）

2.线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上服务大厅、湖南省政务服务平台等。

（五）办理流程：

1.申请。申请人按属地管理原则通过线上或现场向医保经办机构提出个人账户一次性支取申请。

2.受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

3.审核。医保经办机构对提交的材料进行审核。审核不通过的将原因告知申请人。

4.拨付。对确认的个人账户余额拨付至申请人提交的银行账户。

5.办结。

（六）办理材料：

1. 医保电子凭证或有效身份证件或社保卡；
2. 《湖南省职工基本医疗保险个人账户一次性支取申请表》（表 11）。

备注：①因死亡支取的提供继承人身份证、银行卡账户信息，通过数据共享无法查询死亡信息的应提供个人承诺书；②主动放弃参加职工基本医疗保险的，需提供主动放弃基本医疗保险的情况说明。

（七）办理时限：不超过 15 个工作日。

（八）查询方式：现场查询、线上查询（全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机 APP、微信公众号等）。

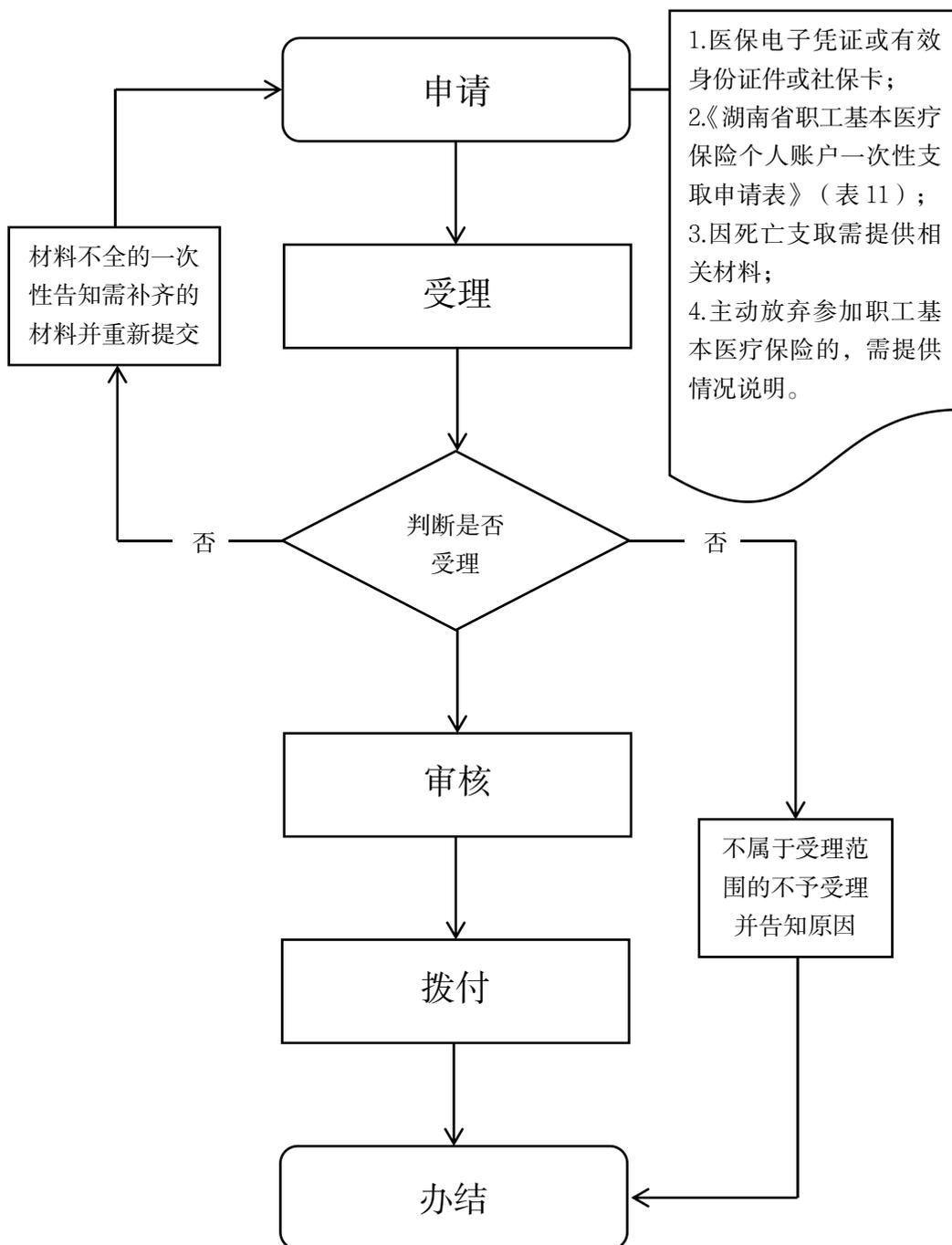
（九）监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746 - 6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964

宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

(十) 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

参保人员个人账户一次性支取办理流程图



湖南省职工基本医疗保险个人账户一次性支取申请表 (表 11)

支取人签字：_____ 年 月 日

参保人基本情况				
姓名		身份证件号码		
支取原因	<input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 出国(境)定居 <input type="checkbox"/> 主动放弃 <input type="checkbox"/> 其他			
工作单位				
账号				
开户银行				
继承人(代表人)基本情况				
姓名		与参保人关系		
身份证件号码		联系电话		
常住地址		工作单位		
账号				
开户银行				
<p>经协商,由指定的_____代表全部继承人办理支取业务,有关款项汇入其名下银行账户,分配事宜自行解决,由此产生的法律纠纷由代表人自行负责。</p> <p style="text-align: right;">签字：_____ 年 月 日</p>				
被委托人基本情况(如无被委托人,无需填写)				
姓名		身份证件号码		联系电话
备注				

第三部分

基本医疗保险关系转移接续

一、基本医疗保险关系转移接续

（一）基本医疗保险关系转入

1.事项名称：基本医疗保险关系转入

2.受理单位：全市各级医疗保障经办机构（以下简称“医保经办机构”）。

3.服务对象：各类国家机关、企事业单位、社会团体、民办非企业单位和有雇工的个体工商户等用人单位职工及灵活就业人员。

4.办理渠道：

（1）现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址、各乡镇（街道）政务服务大厅、各村（社区）便民服务中心。

（2）线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上服务大厅、湖南省政务服务平台、“湘易办”APP（跨省医保关系转入）、“湘医保”APP或微信公众号等。

5.办理流程：

（1）申请。申请人按属地管理原则通过线上或现场向医保经办机构（转出地和转入地医保经办机构均可办理）提出转入申请。

（2）受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

(3) 审核。

①转入地受理的，转入地医保经办机构通过国家转移接续平台发起转入申请，转出地医保经办机构收到转入申请后，生成《参保人员基本医疗保险信息表》并划转个人账户资金。转入地经办机构收到《参保人员基本医疗保险信息表》和转移资金后对相关材料进行审核，审核通过的予以办理，审核不通过的将原因告知申请人。

②转出地受理的，转出地医保经办机构在国家转移接续平台生成《参保人员基本医疗保险信息表》并划转个人账户资金；转入地经办机构收到《参保人员基本医疗保险信息表》和转移资金后对相关材料进行审核，审核通过的予以办理，审核不通过的将原因告知申请人。

(4) 办结。

6.办理材料：医保电子凭证或有效身份证件或社保卡。

7.办理时限：不超过5个工作日。

8.查询方式：现场查询、线上查询（全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机APP或微信公众号等）。

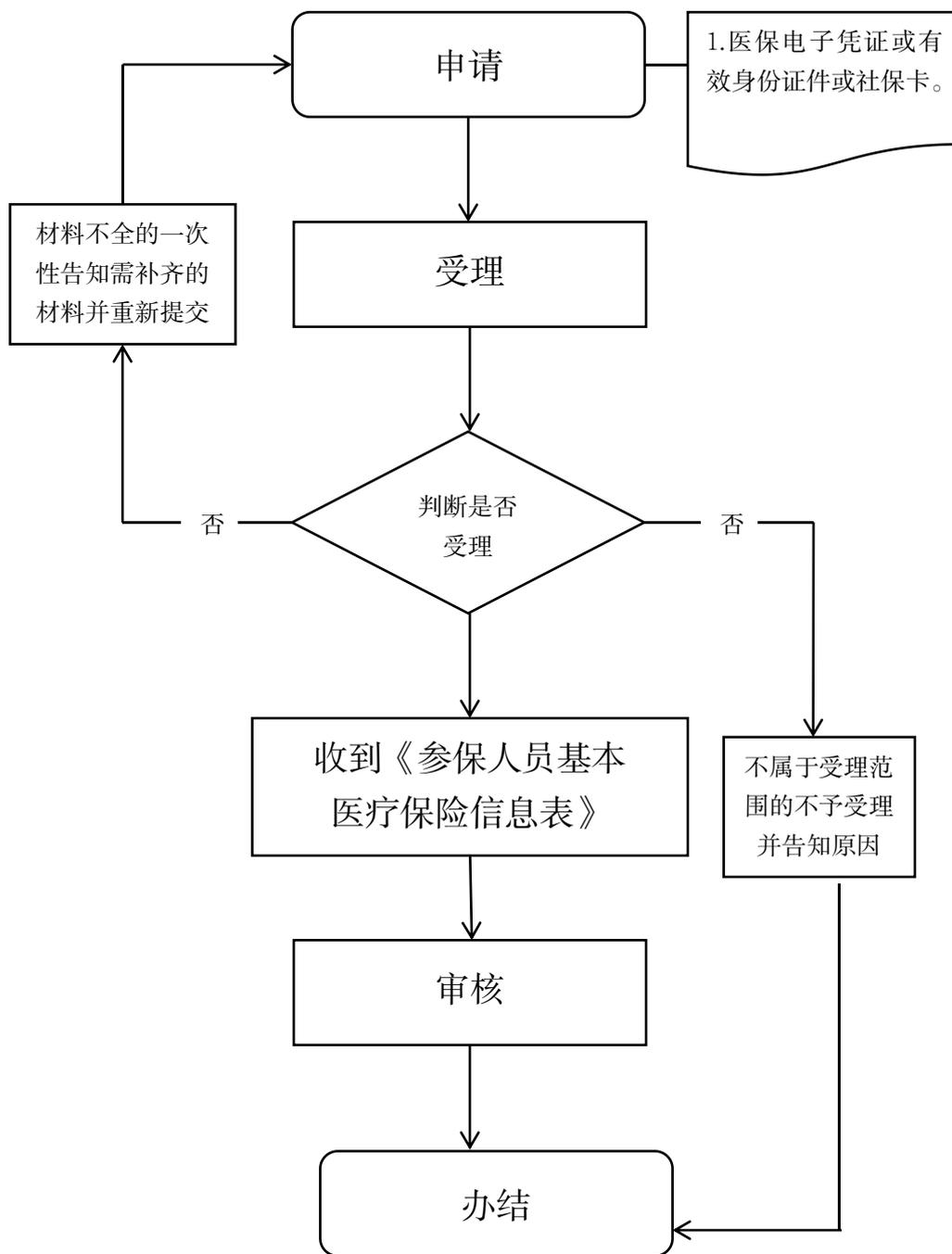
9.监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746 - 6222470
冷水滩区	0746-8326331

祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

10.评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

基本医疗保险关系转入手续办理流程图



（二）基本医疗保险关系转出

1.事项名称：基本医疗保险关系转出

2.受理单位：全市各级医疗保障经办机构（以下简称“医保经办机构”）。

3.服务对象：各类国家机关、企事业单位、社会团体、民办非企业单位和有雇工的个体工商户等用人单位职工及灵活就业人员。

4.办理渠道：

（1）现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址、各乡镇（街道）政务服务大厅、各村（社区）便民服务中心。

（2）线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上服务大厅、湖南省政务服务平台、“湘易办”APP（跨省医保关系转出）、“湘医保”APP或微信公众号等。

5.办理流程：

（1）申请。申请人按属地管理原则通过线上或现场向医保经办机构（转出地和转入地医保经办机构均可办理）提出转出申请。

（2）受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

(3) 审核。

①转出地受理的,转出地医保经办机构对相关材料进行审核,审核通过的,在国家转移接续平台生成《参保人员基本医疗保险信息表》(表 12)并划转个人账户资金,审核不通过的将原因告知申请人。

②转入地受理的,转入地医保经办机构对相关材料进行审核,审核通过的,在国家转移接续平台发起转出申请,转出地医保经办机构收到转出申请后,生成《参保人员基本医疗保险信息表》(表 12)并划转个人账户资金,审核不通过的将原因告知申请人。

(4) 办结。

6.办理材料:

医保电子凭证或有效身份证件或社保卡。

7.办理时限:不超过 10 个工作日。

8.查询方式:现场查询、线上查询(全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机 APP 或微信公众号等)。

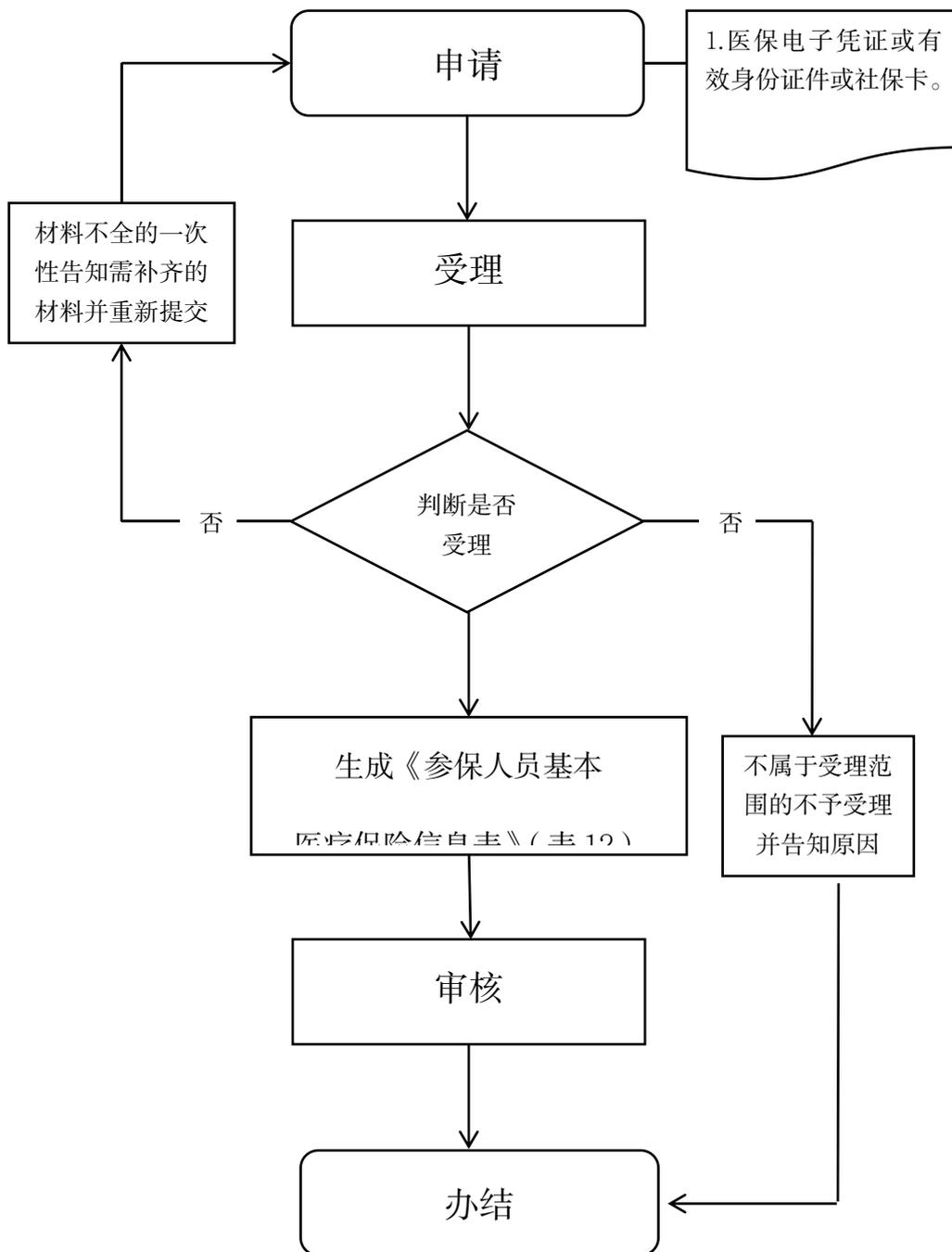
9.监督电话:全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095

东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

10.评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

基本医疗保险关系转出手续办理流程图



参保人员基本医疗保险信息表（表 12）

（此表由转出地医疗保障经办机构提供给转入地医疗保障经办机构）

参保人员姓名：

身份证件号码：

性别：

序号	自 年 月至 年 月	基本医疗保险类型	参保缴费月数小计	统筹地区经办机构名称	统筹地区经办机构行政区划代码	备注
	1	2	3	4	5	6
1						
2						
3						
4						
...						
基本医疗保险个人账户实际转出资金			大写		小写	¥

经办人（签章）

联系电话：

医疗保障经办机构（章）：

日期： 年 月 日

第四部分

基本医疗保险参保人员异地就医备案

一、异地安置退休人员备案

(一) 事项名称：异地安置退休人员备案。

(二) 受理单位：全市各级医疗保障经办机构（以下简称“医保经办机构”）。

(三) 服务对象：异地安置退休人员。

(四) 办理渠道：

1.现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址。

市本级	永州市政务服务中心（冷水滩区永州大道与迎宾路交叉口东北角）
零陵区	零陵区政务服务中心(零陵区萍洲中路 100 号)
冷水滩区	冷水滩区政务服务中心（冷水滩区永州大道与湖塘路交叉口）
祁阳市	祁阳市政务服务中心（祁阳经济开发区灯塔路 1 号,祁阳市浯溪南路与灯塔路交汇处）
东安县	东安县政务服务分中心（东安县白牙市镇八角街 99 号）
双牌县	双牌县政务中心二楼 B 区（双牌县双电西路 62 号）
道县	道县政务服务中心（道县工业园工业大道东）

江永县	江永县政务服务中心（江永县千家峒路 27 号）
宁远县	宁远县政务中心(湘妃大道与舜帝南路交叉路口处宁远县委党校大院内政务中心一楼医保经办大厅)
蓝山县	蓝山县政务服务中心（蓝山县科技路 2 号）
新田县	新田县政务服务中心（新田县龙泉大道 108 号政务服务大楼）
江华县	江华瑶族自治县政务服务中心(江华瑶族自治县瑶都大道政务服务中心 1 楼)
回龙圩管理区	回龙圩管理区政务中心(江永县知青路与 078 县道交叉口西 120 米中共永州市回龙圩管理区委员会一楼)
金洞管理区	金洞管理区政务中心(金洞管理区金洞镇人岭路 5 号)

2.线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上（个人）服务大厅、湖南省政务服务平台、“湘医保”APP 或微信公众号、国家医保服务平台 APP（跨省备案）、“湘易办”APP 等。

（五）办理流程：

1.申请。申请人按属地管理原则通过现场或线上向医保经办机构申报。

2.受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

3.审核。医保经办机构对现场或网上提交的备案材料进行审

核,审核通过的办理备案登记,审核不通过的将原因告知申请人。

4.办结。

(六) 办理材料:

- 1.医保电子凭证或有效身份证件或社保卡;
- 2.《湖南省异地就医备案登记表》(表 13);
- 3.异地安置认定材料(“户口簿首页”和本人“常住人口登记卡”,或个人承诺书)。

(七) 办理时限:现场即时办结,线上 2 个工作日。

(八) 查询方式:现场查询、线上查询(全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机 APP 或微信公众号等)。

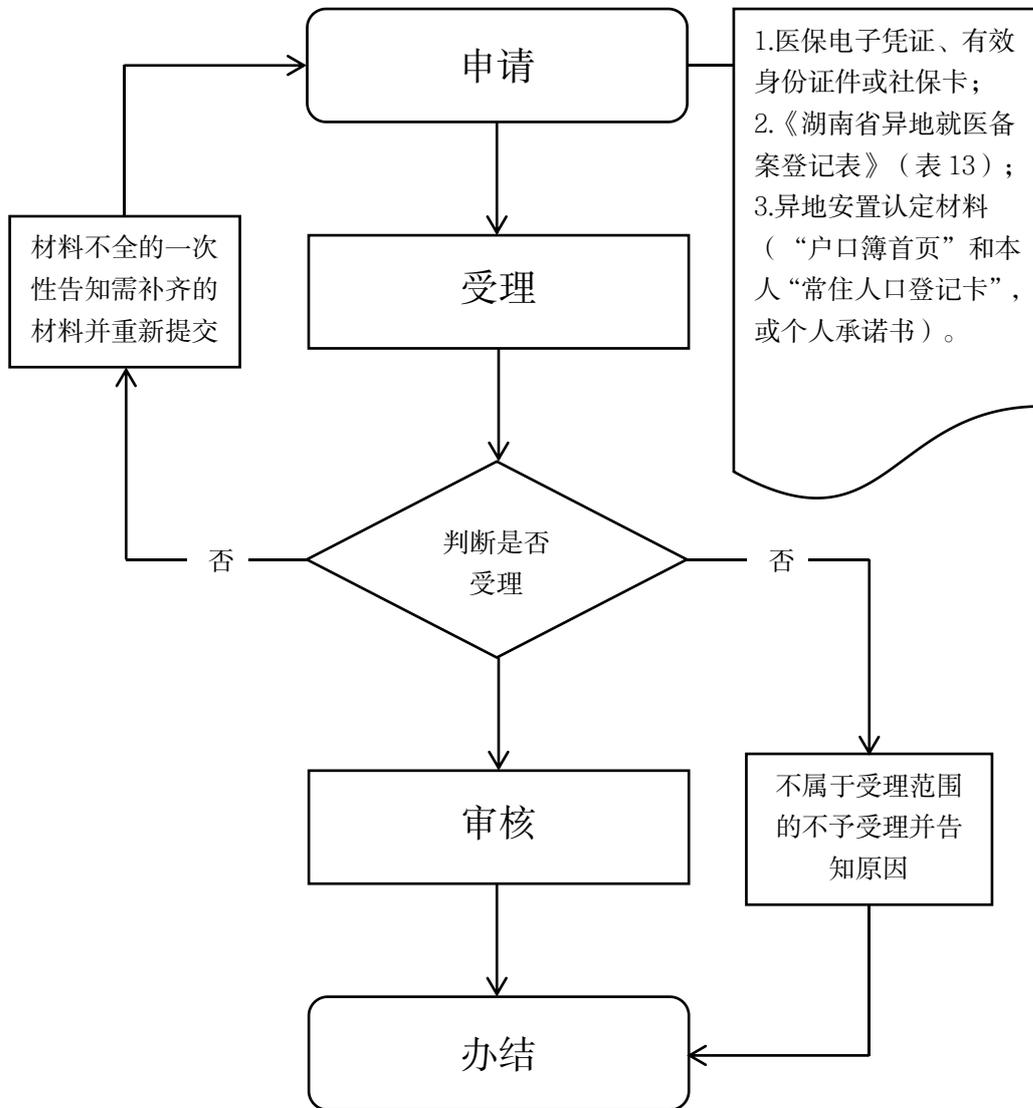
(九) 监督电话:全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812

蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

(十) 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

异地安置退休人员备案办理流程图



备案编号：

湖南省异地就医登记备案表（表13）

姓 名		性 别		险 种	1.职工医保 2.居民医保
人员类别	<input type="checkbox"/> 异地安置退休人员 <input type="checkbox"/> 异地长期居住人员 <input type="checkbox"/> 常驻异地工作人员 <input type="checkbox"/> 异地转诊就医人员 <input type="checkbox"/> 其他临时外出就医人员		登记类别	1.新增 2.变更	
社会保障号码			社会保障卡卡号（可选）		
参保地			异地联系地址		
联系电话 1			联系电话 2		
转往省（市、区）			转往地区（市、州）		
<p>温馨提示</p> <p>1.异地就医直接结算执行就医地规定的支付范围及有关规定、参保地规定的基本医疗保险基金起付标准、支付比例、最高支付限额、门诊慢特病病种范围等有关政策。</p> <p>2.办理备案时直接备案到就医地市或直辖市。参保人员根据病情、居住地、交通等情况，自主选择就医地开通的定点医疗机构住院就医。门诊就医时按照参保地异地就医管理要求选择跨省联网定点医药机构就诊。</p> <p>3.到海南、西藏等省级统筹的省份和新疆生产建设兵团就医的，可备案到就医省份和新疆生产建设兵团。</p> <p>4.异地急诊抢救人员视同已备案。</p> <p>5.未按规定办理登记备案手续，或在就医地非医保定点医药机构发生的医疗费用，按参保地现有规定执行。</p>					
本人（被委托人） 签名				填表日期	

经办机构：

联系电话：

经办人：

经办日期：

基本医疗保险异地就医备案个人承诺书

姓 名		性 别		联系电话	
身份证号码			参保地		就医地
人员类别	<input type="checkbox"/> 异地长期居住人员		<input type="checkbox"/> 异地安置退休人员 <input type="checkbox"/> 异地长期居住人员 <input type="checkbox"/> 常驻异地工作人员		
	<input type="checkbox"/> 临时外出就医人员		<input type="checkbox"/> 异地转诊就医人员 <input type="checkbox"/> 其他临时外出就医人员		
<p>参保地异地就医备案告知书</p> <p>支持参保人员以个人承诺方式办理异地长期居住人员备案手续。参保人应履行承诺事项，在 6 个月内补齐相关备案材料。参保人未履约的，执行未备案异地就医待遇政策。</p>					
<p>备案缺省材料：</p> <p> <input type="checkbox"/> 异地安置认定材料 <input type="checkbox"/> 长期居住认定材料 <input type="checkbox"/> 异地工作相关材料 </p>					
<p>个人承诺事项</p> <p>本人申请办理异地就医备案业务，已阅读并知晓《备案告知书》所述内容，同意遵守相关规定。因个人原因无法提供异地就医备案相关材料，本人保证符合此业务办理条件，所述信息真实、准确、完整、有效，愿意接受信息共享查询核验，由此产生的一切经济损失和法律责任均由本人承担。</p>					
承诺人（签名、指印）： 年 月 日					
说明	本表由参保人员填写，由医保经办部门存档，两年内不得销毁。				

二、异地长期居住人员备案

(一) 事项名称：异地长期居住人员备案。

(二) 受理单位：全市各级医疗保障经办机构(以下简称“医保经办机构”)。

(三) 服务对象：异地长期居住人员。

(四) 办理渠道：

1.现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址。

市本级	永州市政务服务中心(冷水滩区永州大道与迎宾路交叉口东北角)
零陵区	零陵区政务服务中心(零陵区萍洲中路100号)
冷水滩区	冷水滩区政务服务中心(冷水滩区永州大道与湖塘路交叉口)
祁阳市	祁阳市政务服务中心(祁阳经济开发区灯塔路1号,祁阳市浯溪南路与灯塔路交汇处)
东安县	东安县政务服务分中心(东安县白牙市镇八角街99号)
双牌县	双牌县政务中心二楼B区(双牌县双电西路62号)
道县	道县政务服务中心(道县工业园工业大道东)
江永县	江永县政务服务中心(江永县千家峒路27号)
宁远县	宁远县政务中心(湘妃大道与舜帝南路交叉路口处宁远县委党校大院内政务中心一楼医保经办大厅)
蓝山县	蓝山县政务服务中心(蓝山县科技路2号)

新田县	新田县政务服务中心（新田县龙泉大道 108 号政务服务大楼）
江华县	江华瑶族自治县政务服务中心(江华瑶族自治县瑶都大道政务服务中心 1 楼)
回龙圩管理区	回龙圩管理区政务中心(江永县知青路与 078 县道交叉口西 120 米中共永州市回龙圩管理区委员会一楼)
金洞管理区	金洞管理区政务中心(金洞管理区金洞镇人岭路 5 号)

2.线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上（个人）服务大厅、湖南省政务服务平台、“湘医保”APP 或微信公众号、国家医保服务平台 APP（跨省备案）、“湘易办”APP 等。

（五）办理流程：

1.申请。申请人按属地管理原则通过现场或线上向医保经办机构申报。

2.受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

3.审核。医保经办机构对现场或网上提交的备案材料进行审核，审核通过的办理备案登记，审核不通过的将原因告知申请人。

4.办结。

（六）办理材料：

1.医保电子凭证或有效身份证件或社保卡；

2.《湖南省异地就医备案登记表》(表 13);

3.长期居住认定材料(居住证或个人承诺书)。

(七) 办理时限: 现场即时办结, 线上 2 个工作日。

(八) 查询方式: 现场查询、线上查询(全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机 APP 或微信公众号等)。

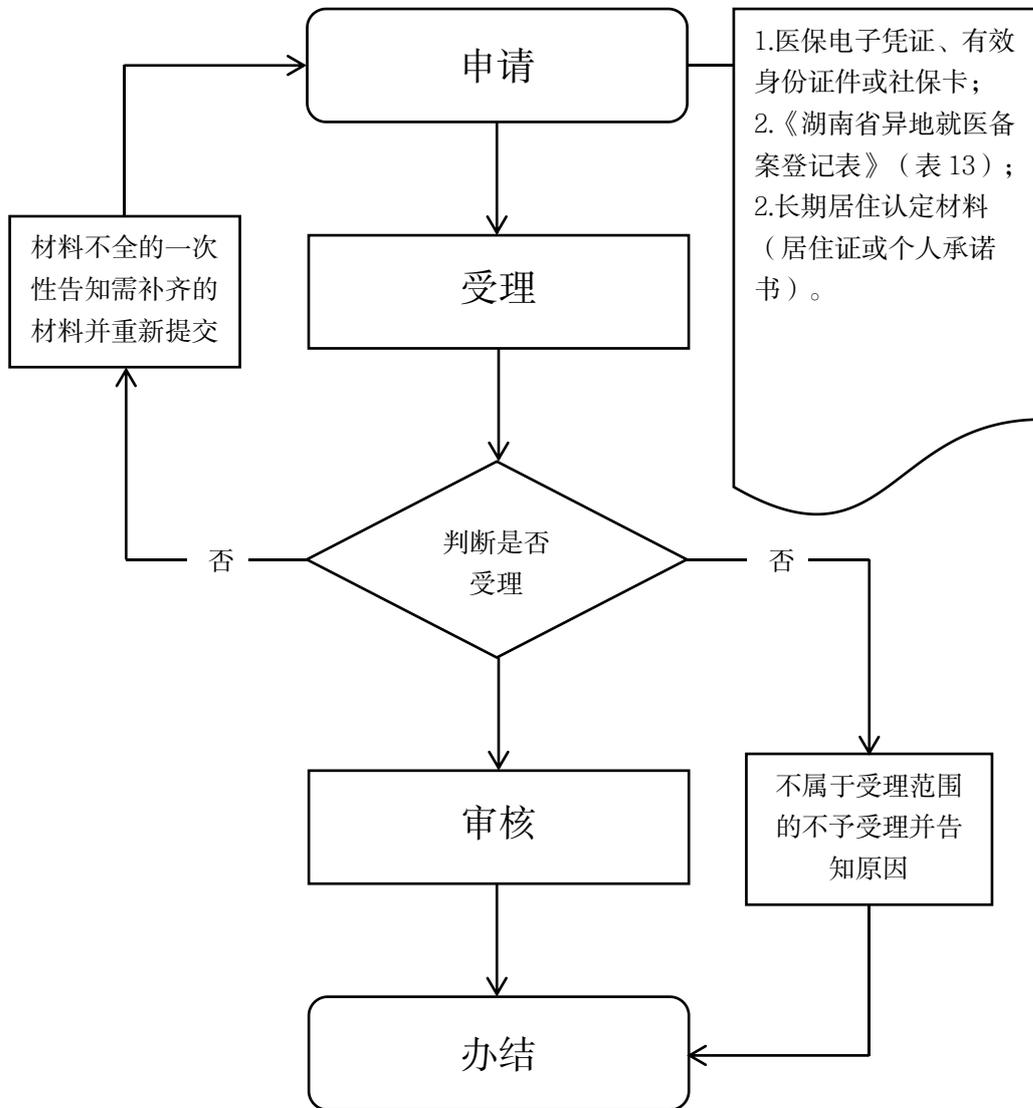
(九) 监督电话: 全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746 - 6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268

金洞管理区	0746-3859618
-------	--------------

(十) 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

异地长期居住人员备案办理流程图



备案编号：

湖南省异地就医登记备案表（表13）

姓 名		性 别		险 种	1.职工医保 2.居民医保
人员类别	<input type="checkbox"/> 异地安置退休人员 <input type="checkbox"/> 异地长期居住人员 <input type="checkbox"/> 常驻异地工作人员 <input type="checkbox"/> 异地转诊就医人员 <input type="checkbox"/> 其他临时外出就医人员		登记类别	1.新增 2.变更	
社会保障号码			社会保障卡卡号（可选）		
参保地			异地联系地址		
联系电话 1			联系电话 2		
转往省（市、区）			转往地区（市、州）		
<p>温馨提示</p> <p>1.异地就医直接结算执行就医地规定的支付范围及有关规定、参保地规定的基本医疗保险基金起付标准、支付比例、最高支付限额、门诊慢特病病种范围等有关政策。</p> <p>2.办理备案时直接备案到就医地市或直辖市。参保人员根据病情、居住地、交通等情况，自主选择就医地开通的定点医疗机构住院就医。门诊就医时按照参保地异地就医管理要求选择跨省联网定点医药机构就诊。</p> <p>3.到海南、西藏等省级统筹的省份和新疆生产建设兵团就医的，可备案到就医省份和新疆生产建设兵团。</p> <p>4.异地急诊抢救人员视同已备案。</p> <p>5.未按规定办理登记备案手续，或在就医地非医保定点医药机构发生的医疗费用，按参保地现有规定执行。</p>					
本人（被委托人） 签名			填表日期		

经办机构：

联系电话：

经办人：

经办日期：

三、常驻异地工作人员备案

(一) 事项名称：常驻异地工作人员备案。

(二) 受理单位：全市各级医疗保障经办机构(以下简称“医保经办机构”)。

(三) 服务对象：常驻异地工作人员。

(四) 办理渠道：

1.现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址。

市本级	永州市政务服务中心(冷水滩区永州大道与迎宾路交叉口东北角)
零陵区	零陵区政务服务中心(零陵区萍洲中路 100 号)
冷水滩区	冷水滩区政务服务中心(冷水滩区永州大道与湖塘路交叉口)
祁阳市	祁阳市政务服务中心(祁阳经济开发区灯塔路 1 号,祁阳市浯溪南路与灯塔路交汇处)
东安县	东安县政务服务分中心(东安县白牙市镇八角街 99 号)
双牌县	双牌县政务中心二楼 B 区(双牌县双电西路 62 号)
道县	道县政务服务中心(道县工业园工业大道东)
江永县	江永县政务服务中心(江永县千家峒路 27 号)
宁远县	宁远县政务中心(湘妃大道与舜帝南路交叉路口处宁远县委党校大院内政务中心一楼医保经办大厅)
蓝山县	蓝山县政务服务中心(蓝山县科技路 2 号)

新田县	新田县政务服务中心（新田县龙泉大道 108 号政务服务大楼）
江华县	江华瑶族自治县政务服务中心(江华瑶族自治县瑶都大道政务服务中心 1 楼)
回龙圩管理区	回龙圩管理区政务中心(江永县知青路与 078 县道交叉口西 120 米中共永州市回龙圩管理区委员会一楼)
金洞管理区	金洞管理区政务中心(金洞管理区金洞镇人岭路 5 号)

2.线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上（个人）服务大厅、湖南省政务服务平台、“湘医保”APP 或微信公众号、国家医保服务平台 APP（跨省备案）、“湘易办”APP 等。

（五）办理流程：

1.申请。申请人按属地管理原则通过现场或线上向医保经办机构申报。

2.受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

3.审核。医保经办机构对现场或网上提交的备案材料进行审核，审核通过的办理备案登记，审核不通过的将原因告知申请人。

4.办结。

（六）办理材料：

1.医保电子凭证或有效身份证件或社保卡；

2.《湖南省异地就医备案登记表》(表 13);

3.异地工作认定材料(参保地工作单位派出凭证、异地工作劳动合同任选其一,或个人承诺书)。

(七) 办理时限:现场即时办结,线上 2 个工作日。

(八) 查询方式:现场查询、线上查询(全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机 APP 或微信公众号等)。

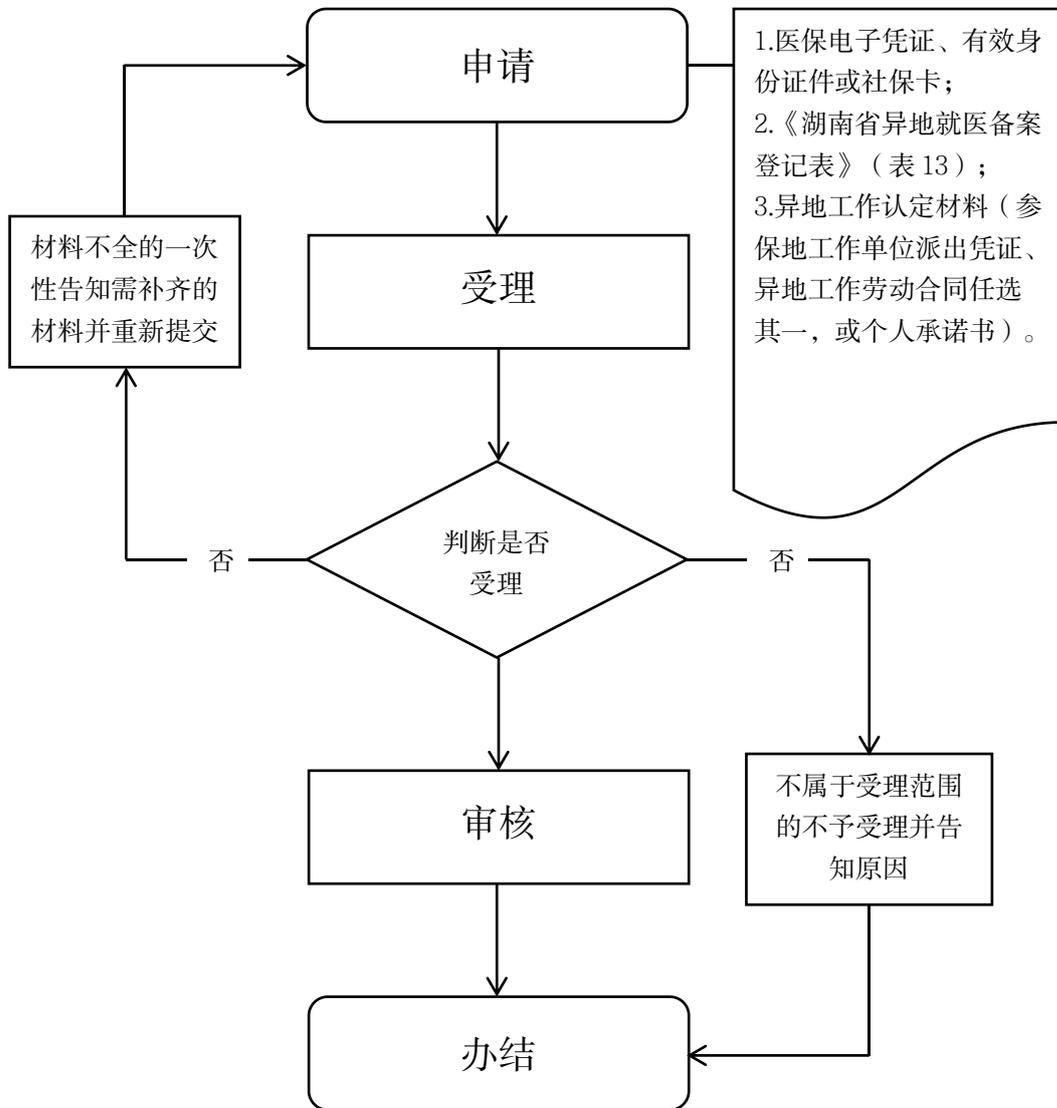
(九) 监督电话:全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746 - 6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

(十) 评价渠道:现场评价、线上评价、第三方评价等,并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规

办理等。

常驻异地工作人员备案办理流程图



备案编号：

湖南省异地就医登记备案表（表13）

姓 名		性 别		险 种	1.职工医保 2.居民医保
人员类别	<input type="checkbox"/> 异地安置退休人员 <input type="checkbox"/> 异地长期居住人员 <input type="checkbox"/> 常驻异地工作人员 <input type="checkbox"/> 异地转诊就医人员 <input type="checkbox"/> 其他临时外出就医人员		登记类别	1.新增 2.变更	
社会保障号码			社会保障卡卡号（可选）		
参保地			异地联系地址		
联系电话 1			联系电话 2		
转往省（市、区）			转往地区（市、州）		
温馨提示 1.异地就医直接结算执行就医地规定的支付范围及有关规定、参保地规定的基本医疗保险基金起付标准、支付比例、最高支付限额、门诊慢特病病种范围等有关政策。 2.办理备案时直接备案到就医地市或直辖市。参保人员根据病情、居住地、交通等情况，自主选择就医地开通的定点医疗机构住院就医。门诊就医时按照参保地异地就医管理要求选择跨省联网定点医药机构就诊。 3.到海南、西藏等省级统筹的省份和新疆生产建设兵团就医的，可备案到就医省份和新疆生产建设兵团。 4.异地急诊抢救人员视同已备案。 5.未按规定办理登记备案手续，或在就医地非医保定点医药机构发生的医疗费用，按参保地现有规定执行。					
本人（被委托人） 签名			填表日期		

经办机构：

联系电话：

经办人：

经办日期：

四、异地转诊人员备案

(一) 事项名称：异地转诊人员备案。

(二) 受理单位：全市各级医疗保障经办机构(以下简称“医保经办机构”)。

(三) 服务对象：异地转诊人员。

(四) 办理渠道：

1.现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址和具有转诊资质的定点医疗机构。

2.线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上(个人)服务大厅、湖南省政务服务平台、“湘医保”APP或微信公众号、国家医保服务平台APP(跨省备案)、“湘易办”APP等。

(五) 办理流程：

1.申请。申请人按属地管理原则通过现场或线上向医保经办机构申报。

2.受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料,确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理,材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交;不予受理的应告知理由。

3.审核。医保经办机构对现场或网上提交的备案材料进行审核,审核通过的办理备案登记,审核不通过的将原因告知申请人。

4.办结。

(六) 办理材料:

1. 医保电子凭证或有效身份证件或社保卡;
2. 《湖南省异地就医备案登记表》(表 13);
3. 参保地规定的定点医疗机构开具的转诊转院单。

(七) 办理时限: 现场即时办结, 线上 2 个工作日。

(八) 查询方式: 现场查询、线上查询(全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机 APP 或微信公众号等)。

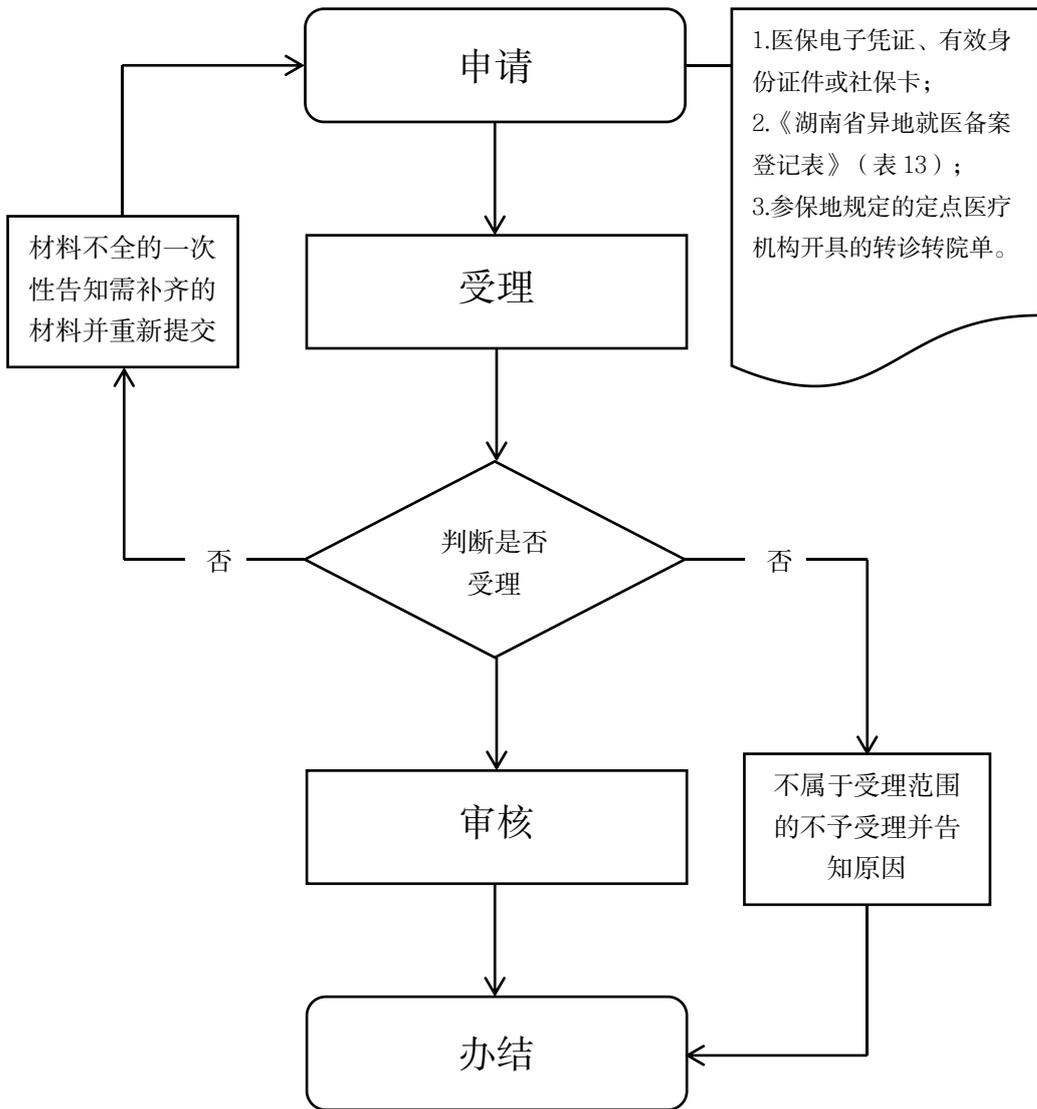
(九) 监督电话: 全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777

江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

(十) 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

异地转诊人员备案办理流程图



备案编号：

湖南省异地就医登记备案表（表13）

姓 名		性 别		险 种	1.职工医保 2.居民医保
人员类别	<input type="checkbox"/> 异地安置退休人员 <input type="checkbox"/> 异地长期居住人员 <input type="checkbox"/> 常驻异地工作人员 <input type="checkbox"/> 异地转诊就医人员 <input type="checkbox"/> 其他临时外出就医人员		登记类别	1.新增 2.变更	
社会保障号码			社会保障卡卡号（可选）		
参保地			异地联系地址		
联系电话 1			联系电话 2		
转往省（市、区）			转往地区（市、州）		
温馨提示					
1.异地就医直接结算执行就医地规定的支付范围及有关规定、参保地规定的基本医疗保险基金起付标准、支付比例、最高支付限额、门诊慢特病病种范围等有关政策。					
2.办理备案时直接备案到就医地市或直辖市。参保人员根据病情、居住地、交通等情况，自主选择就医地开通的定点医疗机构住院就医。门诊就医时按照参保地异地就医管理要求选择跨省联网定点医药机构就诊。					
3.到海南、西藏等省级统筹的省份和新疆生产建设兵团就医的，可备案到就医省份和新疆生产建设兵团。4.异地急诊抢救人员视同已备案。					
5.未按规定办理登记备案手续，或在就医地非医保定点医药机构发生的医疗费用，按参保地现有规定执行。					
本人（被委托人） 签名			填表日期		

经办机构：

联系电话：

经办人：

经办日期：

五、其他临时外出就医人员备案

(一) 事项名称：其他临时外出就医人员备案

(二) 受理单位：全市各级医疗保障经办机构(以下简称“医保经办机构”)。

(三) 服务对象：其他临时外出就医人员。

(四) 办理渠道：

1.现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址。

市本级	永州市政务服务中心(冷水滩区永州大道与迎宾路交叉口东北角)
零陵区	零陵区政务服务中心(零陵区萍洲中路100号)
冷水滩区	冷水滩区政务服务中心(冷水滩区永州大道与湖塘路交叉口)
祁阳市	祁阳市政务服务中心(祁阳经济开发区灯塔路1号,祁阳市浯溪南路与灯塔路交汇处)
东安县	东安县政务服务分中心(东安县白牙市镇八角街99号)
双牌县	双牌县政务中心二楼B区(双牌县双电西路62号)
道县	道县政务服务中心(道县工业园工业大道东)
江永县	江永县政务服务中心(江永县千家峒路27号)
宁远县	宁远县政务中心(湘妃大道与舜帝南路交叉路口处宁远县委党校大院内政务中心一楼医保经办大厅)
蓝山县	蓝山县政务服务中心(蓝山县科技路2号)
新田县	新田县政务服务中心(新田县龙泉大道108号政务服务大楼)
江华县	江华瑶族自治县政务服务中心(江华瑶族自治县瑶都大道政务服务中心1楼)
回龙圩管理区	回龙圩管理区政务中心(江永县知青路与078县道交叉口西120米中共永州市回龙圩管理区委员会一楼)
金洞管理区	金洞管理区政务中心(金洞管理区金洞镇人岭路5号)

2.线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省医疗保障网上（个人）服务大厅、湖南省政务服务平台、“湘医保”APP 或微信公众号、国家医保服务平台 APP（跨省备案）、“湘易办”APP 等。

（五）办理流程：

1.申请。申请人按属地管理原则通过现场或线上向医保经办机构申报。

2.受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

3.审核。医保经办机构对现场或网上提交的备案材料进行审核，审核通过的办理备案登记，审核不通过的将原因告知申请人。

4.办结。

（六）办理材料：

- 1.医保电子凭证或有效身份证件或社保卡；
- 2.《湖南省异地就医备案登记表》（表 13）；

（七）办理时限：现场即时办结，线上 2 个工作日。

（八）查询方式：现场查询、线上查询（全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机 APP 或微信公众号等）。

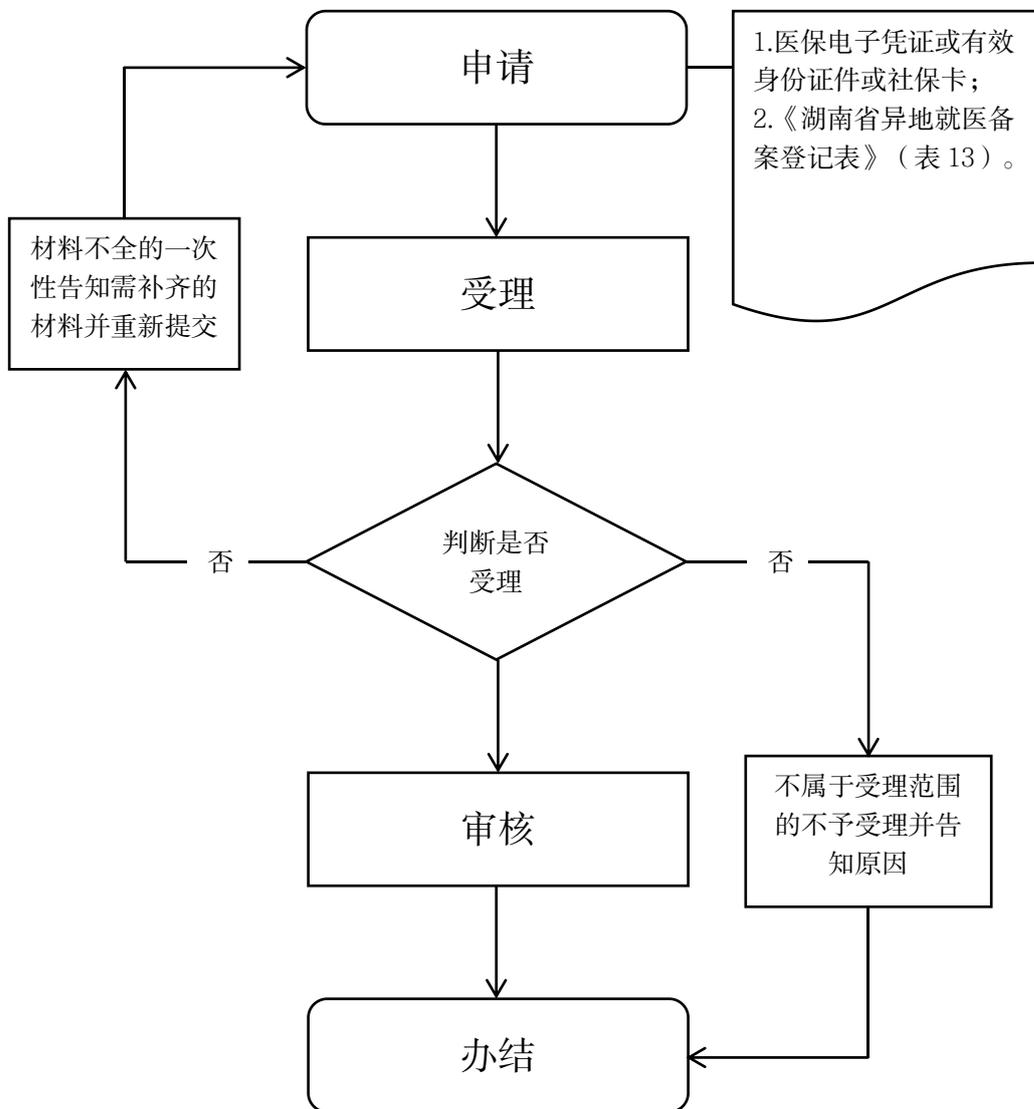
（九）监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电

话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

(十) 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

其他临时外出就医人员备案办理流程图



备案编号：

湖南省异地就医登记备案表（表13）

姓 名		性 别		险 种	1.职工医保 2.居民医保
人员类别	<input type="checkbox"/> 异地安置退休人员 <input type="checkbox"/> 异地长期居住人员 <input type="checkbox"/> 常驻异地工作人员 <input type="checkbox"/> 异地转诊就医人员 <input type="checkbox"/> 其他临时外出就医人员		登记类别	1.新增 2.变更	
社会保障号码			社会保障卡卡号（可选）		
参保地			异地联系地址		
联系电话 1			联系电话 2		
转往省（市、区）			转往地区（市、州）		
<p>温馨提示</p> <p>1.异地就医直接结算执行就医地规定的支付范围及有关规定、参保地规定的基本医疗保险基金起付标准、支付比例、最高支付限额、门诊慢特病病种范围等有关政策。</p> <p>2.办理备案时直接备案到就医地市或直辖市。参保人员根据病情、居住地、交通等情况，自主选择就医地开通的定点医疗机构住院就医。门诊就医时按照参保地异地就医管理要求选择跨省联网定点医药机构就诊。</p> <p>3.到海南、西藏等省级统筹的省份和新疆生产建设兵团就医的，可备案到就医省份和新疆生产建设兵团。</p> <p>4.异地急诊抢救人员视同已备案。</p> <p>5.未按规定办理登记备案手续，或在就医地非医保定点医药机构发生的医疗费用，按参保地现有规定执行。</p>					
本人（被委托人） 签名			填表日期		

经办机构：

联系电话：

经办人：

经办日期：

第五部分
基本医疗保险参保人员享受门诊慢特病
病种和“双通道”管理药品待遇认定

一、基本医疗保险参保人员享受门诊慢特病病种待遇认定

(一) 职工医保参保人员享受门诊慢特病病种待遇认定

1.事项名称：职工医保参保人员享受门诊慢特病病种待遇认定。

2.受理单位：全市各级医疗保障经办机构（以下简称“医保经办机构”）。

3.服务对象：职工医保参保人员。

4.办理渠道：

(1) 现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址、授权的定点医药机构名称和地址。

(2) 线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省政务服务平台等。

5.办理流程：

(1) 申请。申请人、委托人通过现场向医保经办机构或授权的定点医药机构进行申请。

(2) 受理。医保经办机构工作人员或者授权的定点医药机构受理申请人或委托人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

(3) 审核。医保经办机构组织人员对提交的材料进行审核。

(4) 办结。将审核结果反馈至申请人、委托人或授权的定点医药机构

6.办理材料：

(1) 医保电子凭证或有效身份证件或社保卡；

(2)《湖南省职工基本医疗保险门诊慢特病病种待遇认定申请表》(加盖医院全称的公章或医院医保公章)(表 14)；

(3) 病历资料和检查资料。如：出院记录、门诊资料、病检报告、免疫学检查、生化学检查、影像学检查等与申请病种有关的医疗文书资料(加盖医院病案室或门诊公章)。

7.办理时限：不超过 20 个工作日。

8.查询方式：现场查询、线上查询(全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机 APP 或微信公众号等)。

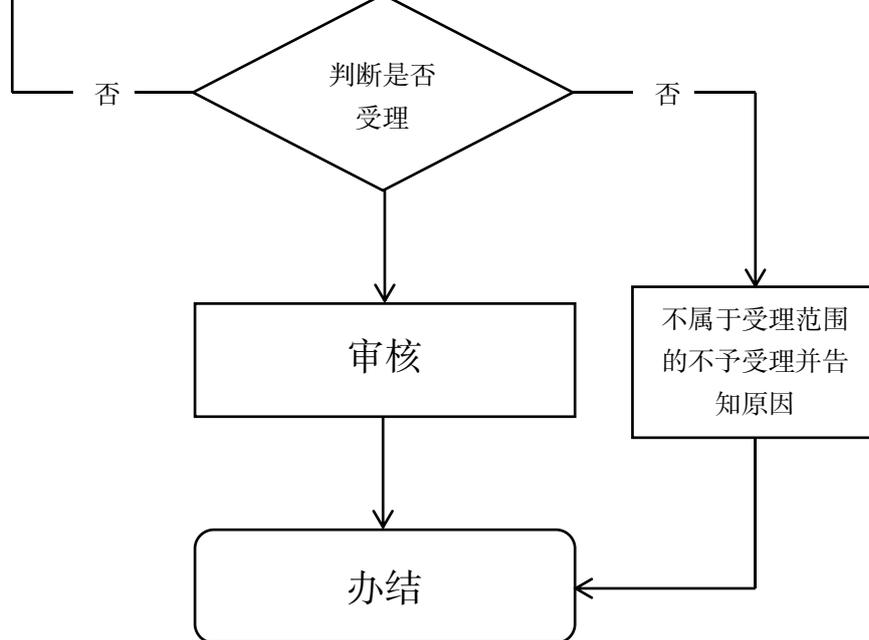
9.监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746 - 6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151

新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

10.评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

职工保险参保人员享受门诊慢特病 病种待遇认定办理流程图



湖南省职工基本医疗保险门诊慢特病待遇资格认定申请表（表 14）

姓名		性别		年龄		身份证号码	
工作单位						申请时间	
申报病种						参保类别	
就诊医院						联系电话	
医院认定意见	一、审批类型： <input type="checkbox"/> 首批 <input type="checkbox"/> 续批 <input type="checkbox"/> 变更						
	二、1、治疗方案： 2、疗程计划： <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> 专科医生签名： 科室盖章： </div>						

权的定点医药机构进行申请。

(2) 受理。医保经办机构工作人员或者授权的定点医药机构受理申请人或委托人提交的申请材料, 确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理, 材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交; 不予受理的应告知理由。

(3) 审核。医保经办机构组织人员对提交的材料进行审核。

(4) 办结。将审核结果反馈至申请人、委托人或授权的定点医药机构。

6. 办理材料:

(1) 医保电子凭证或有效身份证件或社保卡;

(2) 《湖南省居民基本医疗保险门诊慢特病病种待遇认定申请表》(加盖医院全称的公章或医院医保公章) (表 15);

(3) 病历资料和检查资料。如: 出院记录、门诊资料、病检报告、免疫学检查、生化学检查、影像学检查等与申请病种有关的医疗文书资料 (加盖医院病案室或门诊公章) 。

7. 办理时限: 不超过 20 个工作日。

8. 查询方式: 现场查询、线上查询 (全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机 APP 或微信公众号等) 。

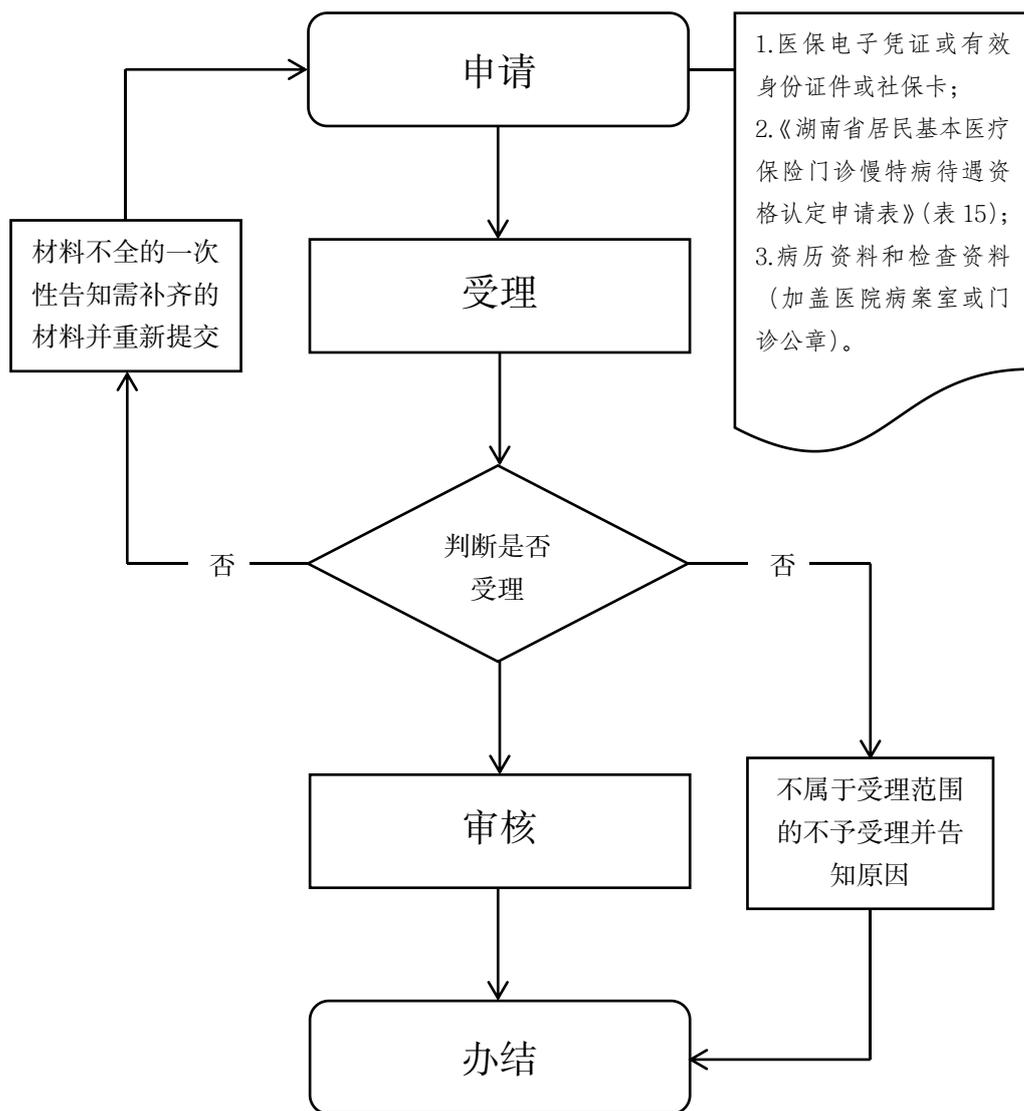
9. 监督电话: 全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470

冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

10.评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

居民保险参保人员享受门诊慢特病 病种待遇认定办理流程图



湖南省居民基本医疗保险门诊慢特病待遇资格认定申请表（表 15）

姓名		性别		年龄		身份证号码	
工作单位					申请时间		

申报病种		参保类别	
就诊医院		联系电话	
医院认定意见	一、审批类型： <input type="checkbox"/> 首批 <input type="checkbox"/> 续批 <input type="checkbox"/> 变更		
	二、1、治疗方案：		
	3、疗程计划：		
	专科医生签名：	科室盖章：	
医保部门认定意见	三、医保科意见：		
	签名：	(盖章)	年 月 日

注：1、审批有效期到期后，如需继续申报特门，请按相关规定办理续批手续。

2、本表一式三份。

二、基本医疗保险参保人员享受“双通道”管理药品待遇认定

(一) 职工医保参保人员享受“双通道”管理药品待遇认定

1.事项名称：职工医保参保人员享受“双通道”管理药品待遇认定。

2.受理单位：全市各级医疗保障经办机构（以下简称“医保经办机构”）。

3.服务对象：职工医保参保人员。

4.办理渠道：

（1）现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址、授权的定点医药机构名称和地址。

（2）线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省政务服务平台等。

5.办理流程：

（1）申请。申请人、委托人通过现场向医保经办机构或授权的定点医药机构进行申请。

（2）受理。医保经办机构工作人员或者授权的定点医药机构受理申请人或委托人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

（3）审核。医保经办机构组织专家对提交的材料进行评审。

（4）办结。将审核结果反馈至申请人、委托人或授权的定点医药机构。

6.办理材料：

(1) 医保电子凭证或有效身份证件或社保卡;

(2) 《湖南省基本医疗保险“双通道”管理药品使用申请表》
(加盖医院全称的公章或医院医保公章)(表 16);

(3) 病历资料和检查资料。如: 疾病诊断书原件、相关医疗文书[基因检测(必要时)、病理诊断、影像报告、生化检查、门诊资料、出入院记录、病案首页等](加盖医院病案室或门诊公章)。

7.办理时限: 不超过 20 个工作日。

8.查询方式: 现场查询、线上查询(全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、“湘医保”APP 或微信公众号等)。

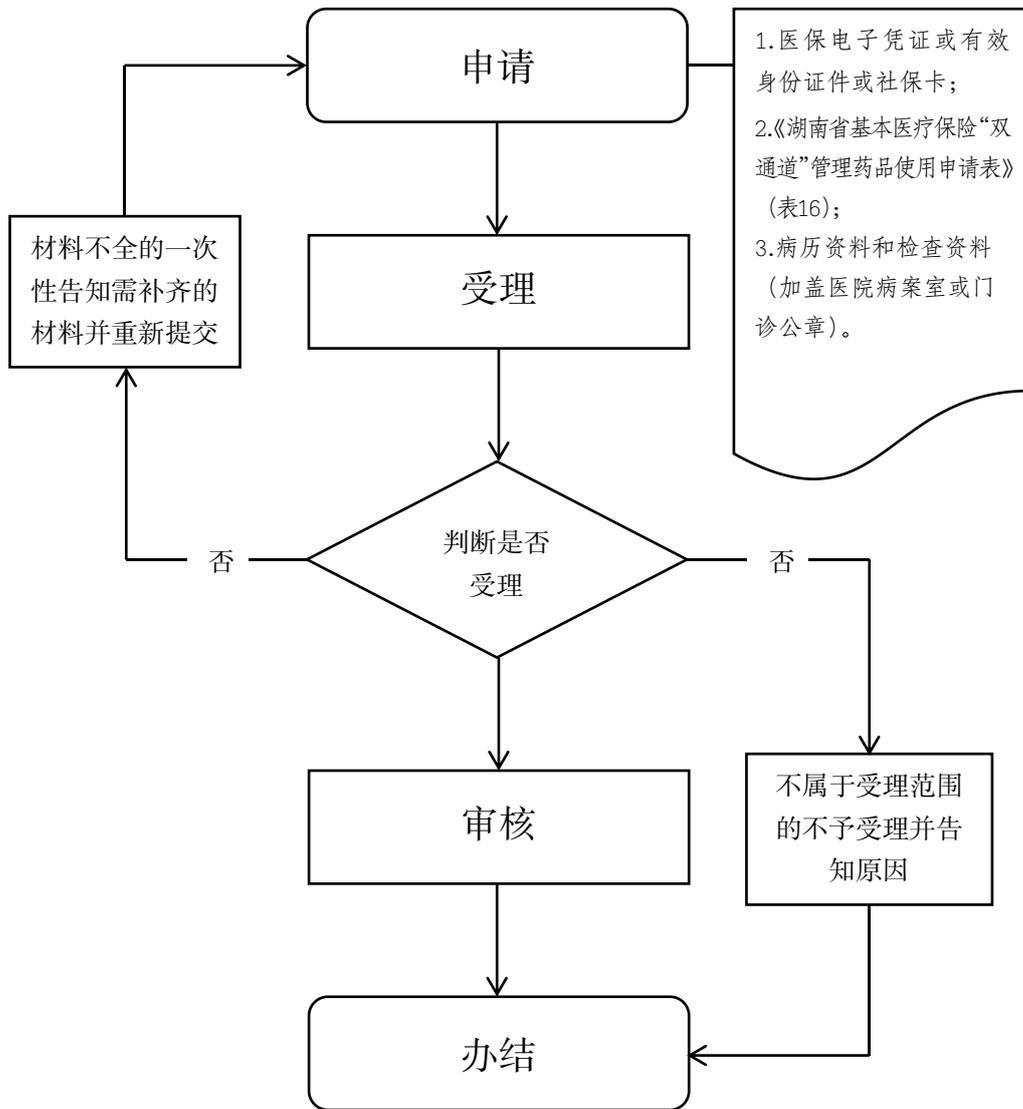
9.监督电话: 全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812

蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

10.评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

职工医保参保人员享受“双通道” 管理药品待遇认定办理流程



湖南省基本医疗保险“双通道”管理药品使用申请表（表16）

姓 名		性 别		相片
医保卡号		年 龄		
身份证号		联系电话		
人员类别	<input type="checkbox"/> 职工医保 <input type="checkbox"/> 城乡居民医保			
参保属地		工作单位		
就诊医疗机构		协议药店		
申请人签字（患者本人）：				
以上内容由患者本人或监护人填写				
疾病诊断		申请时间 (由责任医师确定)	年 月 日	
申请使用药品名称				
医疗机构申报信息	申请依据： 用法用量及疗程： 责任医师签章： <div style="text-align: right;"> 医保科盖章： 年 月 日 </div>			
审核意见	审核意见： 审核专家签字： <div style="text-align: right;"> 医保部门盖章： 年 月 日 </div>			

- 注：1. 本表一式二份，医保部门、参保患者各持一份；
 2. 需提供的材料：身份证复印件、医保电子凭证或社会保障卡复印件、疾病诊断及病情程度必需的相关医疗文书；
 3. 申报人或委托人将本表及申报材料提交参保地医保部门。

(二) 居民医保参保人员享受“双通道”管理药品待遇认定

1.事项名称：居民医保参保人员享受“双通道”管理药品待遇认定。

2.受理单位：全市各级医疗保障经办机构（以下简称“医保经办机构”）。

3.服务对象：居民医保参保人员。

4.办理渠道：

（1）现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址、授权的定点医药机构名称和地址。

（2）线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省政务服务平台等。

5.办理流程：

（1）申请。申请人、委托人通过现场向医保经办机构或授权的定点医药机构进行申请。

（2）受理。医保经办机构工作人员或者授权的定点医药机构受理申请人或委托人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

（3）审核。医保经办机构组织专家对提交的材料进行评审。

（4）办结。将审核结果反馈至申请人、委托人或授权的定点医药机构

6.办理材料：

(1) 医保电子凭证或有效身份证件或社保卡;

(2) 《湖南省基本医疗保险“双通道”管理药品使用申请表》(加盖医院全称的公章或医院医保公章)(表 16);

(3) 病历资料和检查资料。如: 疾病诊断书原件、相关医疗文书[基因检测(必要时)、病理诊断、影像报告、生化检查、门诊资料、出入院记录、病案首页等](加盖医院病案室或门诊公章)。

7.办理时限: 不超过 20 个工作日。

8.查询方式: 现场查询、线上查询(全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、“湘医保”APP 或微信公众号等)。

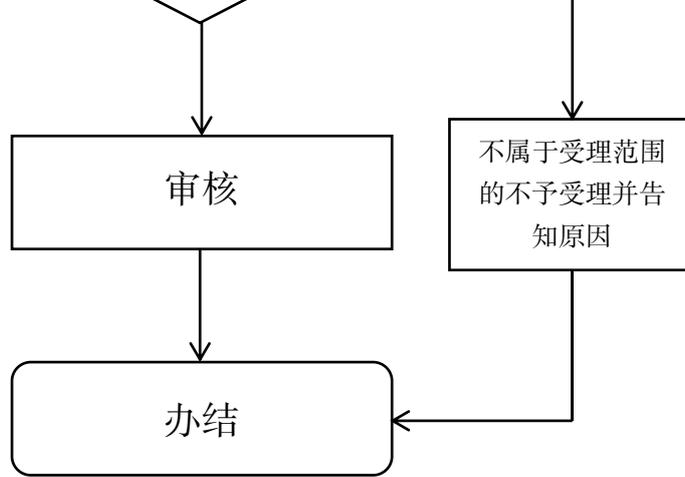
9.监督电话: 全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151

新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

10.评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

居民医保参保人员享受“双通道” 管理药品待遇认定办理流程图



湖南省基本医疗保险“双通道”管理药品使用申请表（表 16）

姓 名		性 别		相片
医保卡号		年 龄		
身份证号		联系电话		
人员类别	职工医保 <input type="checkbox"/> 城乡居民医保 <input type="checkbox"/>			
参保属地		工作单位		
就诊医疗机构		协议药店		
申请人签字（患者本人）：				
以上内容由患者本人或监护人填写				
疾病诊断		申请时间 (由责任医师确定)	年 月 日	
申请使用药品名称				

<p>医疗机构 申报信息</p>	<p>申请依据：</p> <p>用法用量及疗程：</p> <p>责任医师签章：</p> <p style="text-align: right;">医保科盖章： 年 月 日</p>
<p>审核意见</p>	<p>审核意见：</p> <p>审核专家签字：</p> <p style="text-align: right;">医保部门盖章： 年 月 日</p>

注：1. 本表一式二份，医保部门、参保患者各持一份；
2. 需提供的材料：身份证复印件、医保电子凭证或社会保障卡复印件、疾病诊断及病情程度必需的相关医疗文书；
3. 申报人或委托人将本表及申报材料提交参保地医保部门。

第六部分

基本医疗保险参保人员医疗费用 手工（零星）报销

一、门诊费用报销

（一）事项名称：门诊费用报销

（二）受理单位：全市各级医疗保障经办机构（以下简称“医保经办机构”）。

（三）服务对象：异地非联网结算产生门诊（限门诊慢特病、双通道、符合规定的急诊抢救）医疗费用的参保人。

(四) 办理渠道:

1.现场办理:全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址。

市本级	永州市政务服务中心(冷水滩区永州大道与迎宾路交叉口东北角)
零陵区	零陵区政务服务中心(零陵区萍洲中路 100 号)
冷水滩区	冷水滩区政务服务中心(冷水滩区永州大道与湖塘路交叉口)
祁阳市	祁阳市政务服务中心(祁阳经济开发区灯塔路 1 号,祁阳市浯溪南路与灯塔路交汇处)
东安县	东安县政务服务分中心(东安县白牙市镇八角街 99 号)
双牌县	双牌县政务中心二楼 B 区(双牌县双电西路 62 号)
道县	道县政务服务中心(道县工业园工业大道东)
江永县	江永县政务服务中心(江永县千家峒路 27 号)
宁远县	宁远县政务中心(湘妃大道与舜帝南路交叉路口处宁远县委党校大院内政务中心一楼医保经办大厅)
蓝山县	蓝山县政务服务中心(蓝山县科技路 2 号)
新田县	新田县政务服务中心(新田县龙泉大道 108 号政务服务大楼)
江华县	江华瑶族自治县政务服务中心(江华瑶族自治县瑶都大道政务服务中心 1 楼)
回龙圩管理区	回龙圩管理区政务中心(江永县知青路与 078 县道交叉口西 120 米中共永州市回龙圩管理区委员会一楼)

金洞管理区	金洞管理区政务中心(金洞管理区金洞镇人岭路5号)
-------	--------------------------

2.线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省政务服务平台等。

(五) 办理流程：

1.申请。申请人通过现场或线上向医保经办机构进行申报。

2.受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

3.审核。医保经办机构对提交的材料进行审核，计算报销待遇。

4.拨付。对报销医疗费用进行财务拨付。

5.办结。

(六) 办理材料：

1.医保电子凭证或有效身份证件或社保卡复印件；

2.医药机构收费票据（原件或电子发票）；

3.费用清单（加盖医药机构全称公章或医院部门公章）。

备注：急诊抢救提供急诊抢救相关记录，如项目清单中抢救、重症监护项目或病危通知书等。

(七) 办理时限：不超过30个工作日。

(八) 查询方式：现场查询、线上查询（全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机APP或微信公众号等）。

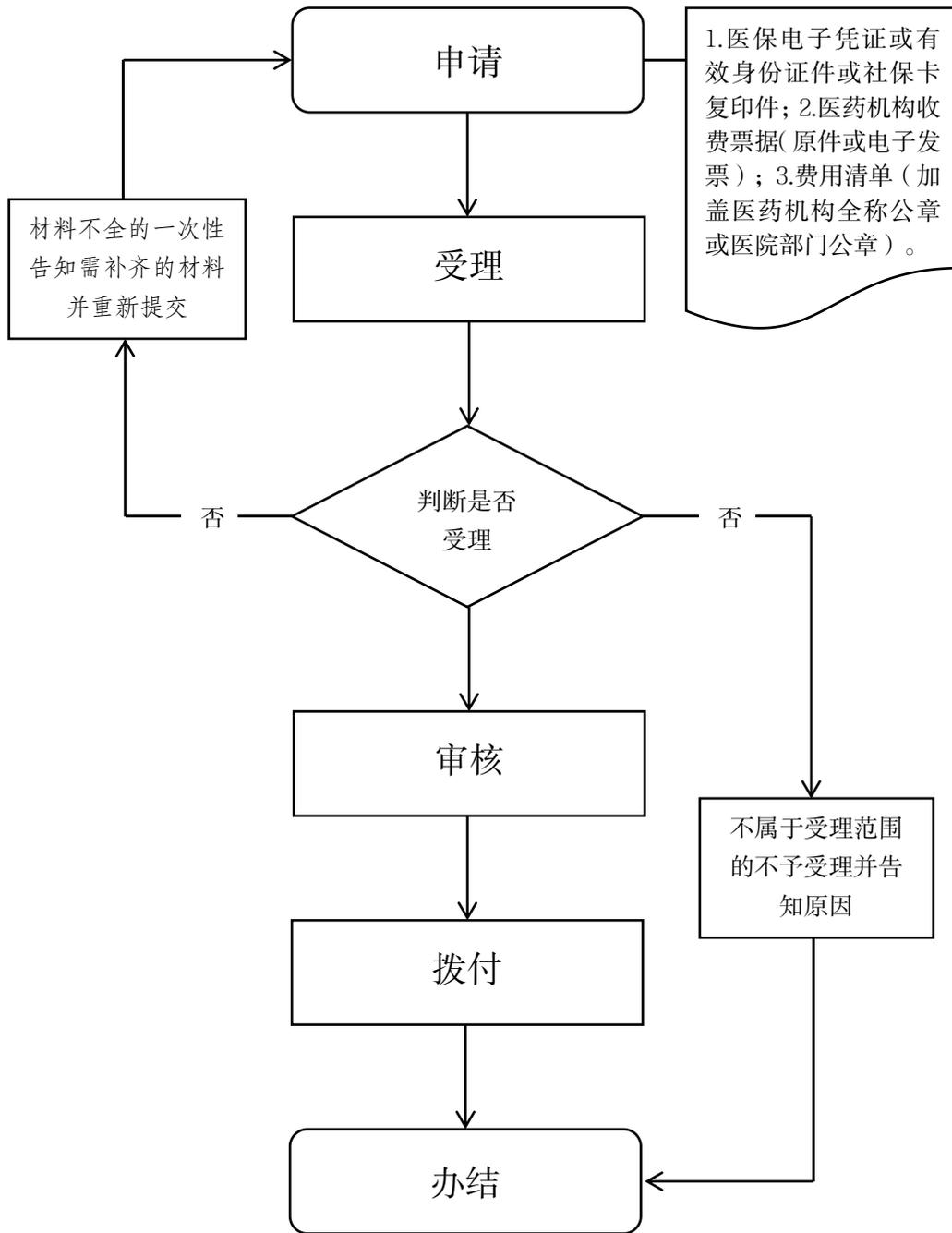
(九) 监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电

话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

(十) 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

门诊费用报销办理流程图



二、住院费用报销

(一) 事项名称：住院费用报销

(二) 受理单位：全市各级医疗保障经办机构(以下简称“医保经办机构”)。

(三) 服务对象：异地非联网结算产生住院医疗费用的参保人。

(四) 办理渠道：

1.现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址。

市本级	永州市政务服务中心(冷水滩区永州大道与迎宾路交叉口东北角)
零陵区	零陵区政务服务中心(零陵区萍洲中路 100 号)
冷水滩区	冷水滩区政务服务中心(冷水滩区永州大道与湖塘路交叉口)
祁阳市	祁阳市政务服务中心(祁阳经济开发区灯塔路 1 号,祁阳市浯溪南路与灯塔路交汇处)
东安县	东安县政务服务分中心(东安县白牙市镇八角街 99 号)
双牌县	双牌县政务中心二楼 B 区(双牌县双电西路 62 号)
道县	道县政务服务中心(道县工业园工业大道东)
江永县	江永县政务服务中心(江永县千家峒路 27 号)
宁远县	宁远县政务中心(湘妃大道与舜帝南路交叉路口处宁远县委党校大院内政务中心一楼医保经办大厅)

蓝山县	蓝山县政务服务中心（蓝山县科技路2号）
新田县	新田县政务服务中心（新田县龙泉大道108号政务服务大楼）
江华县	江华瑶族自治县政务服务中心（江华瑶族自治县瑶都大道政务服务中心1楼）
回龙圩管理区	回龙圩管理区政务中心（江永县知青路与078县道交叉口西120米中共永州市回龙圩管理区委员会一楼）
金洞管理区	金洞管理区政务中心（金洞管理区金洞镇人岭路5号）

2.线上办理：全市各级医保经办机构向社会公布的网站、湖南省政务服务平台等。

（五）办理流程：

1.申请。申请人通过现场或线上向医保经办机构进行申报。

2.受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

3.审核。医保经办机构对提交的材料进行审核，计算报销待遇。

4.拨付。对报销医疗费用进行财务拨付。

5.办结。

（六）办理材料：

1.医保电子凭证或有效身份证件或社保卡复印件；

2.医院收费票据（原件或电子发票）；

3.住院费用清单（加盖医院印章）；

4.出院记录（加盖医院印章）。

备注：意外伤害就医的应提供交警事故认定书、法院判决书、调解协议书等公检法部门出具的相关材料复印件一份，无第三方责任的应填写参保人员意外伤害审核表。

（七）办理时限：不超过 30 个工作日。

（八）查询方式：现场查询、线上查询（全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机 APP 或微信公众号等）。

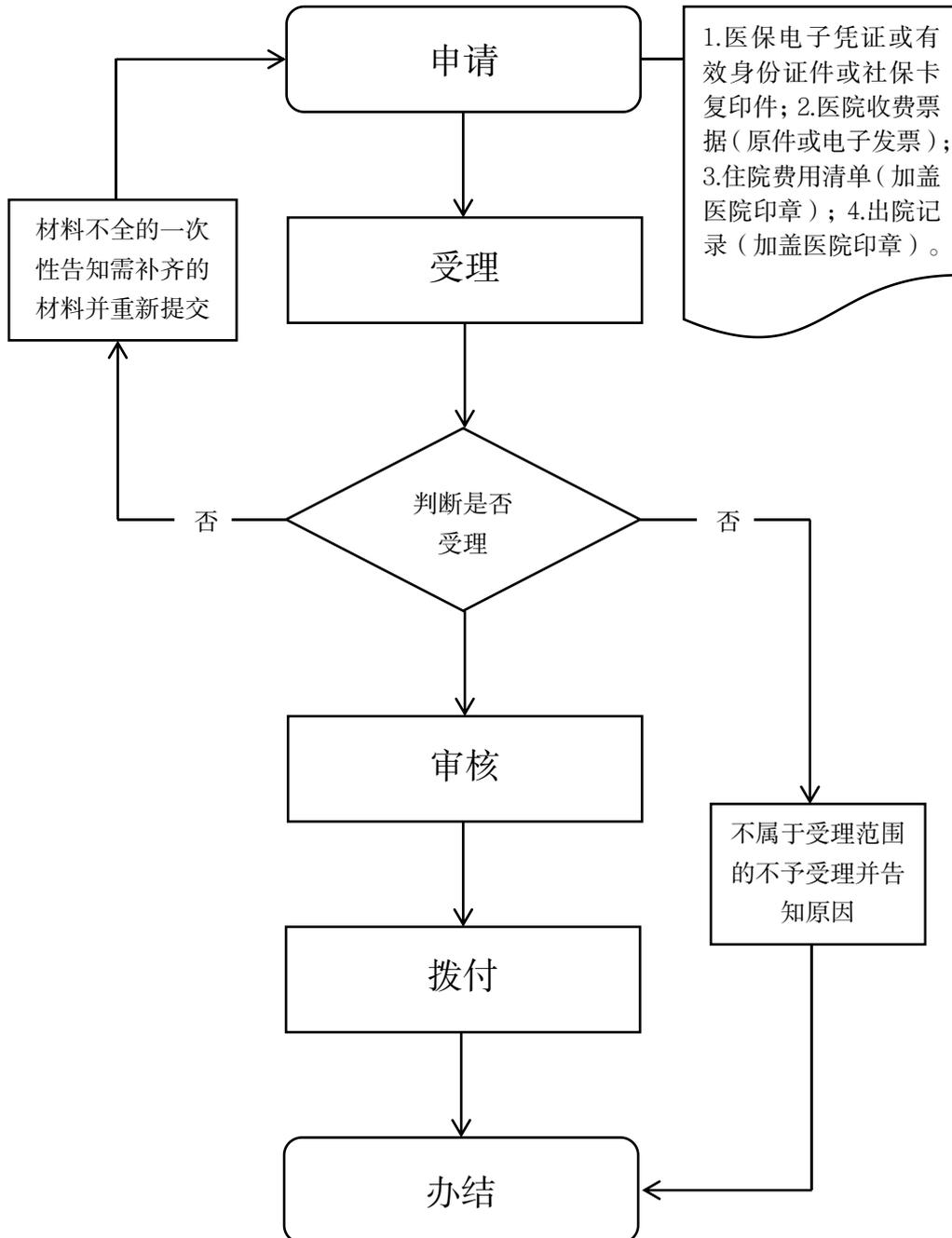
（九）监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746 - 6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777

江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

(十) 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

住院费用报销办理流程图



第七部分

生育保险待遇核准支付

一、生育医疗待遇支付

(一) 事项名称：生育医疗待遇支付（含产前检查费、生育医疗费、计划生育医疗费支付等业务）。

(二) 受理单位：全市各级医疗保障经办机构（以下简称“医保经办机构”）。

(三) 服务对象：基本医疗保险（生育）保险参保人。

(四) 办理渠道：

1. 现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址。

市本级	永州市政务服务中心（冷水滩区永州大道与迎宾路交叉口东北角）
零陵区	零陵区政务服务中心(零陵区萍洲中路 100 号)
冷水滩区	冷水滩区政务服务中心（冷水滩区永州大道与湖塘路交叉口）
祁阳市	祁阳市政务服务中心(祁阳经济开发区灯塔路 1 号,祁阳市浯溪南路与灯塔路交汇处)
东安县	东安县政务服务分中心（东安县白牙市镇八角街 99 号）
双牌县	双牌县政务中心二楼 B 区（双牌县双电西路 62 号）
道县	道县政务服务中心（道县工业园工业大道东）
江永县	江永县政务服务中心（江永县千家峒路 27 号）
宁远县	宁远县政务中心(湘妃大道与舜帝南路交叉路口处宁远县委党校大院内政务中心一楼医保经办大厅)

蓝山县	蓝山县政务服务中心（蓝山县科技路2号）
新田县	新田县政务服务中心（新田县龙泉大道108号政务服务大楼）
江华县	江华瑶族自治县政务服务中心（江华瑶族自治县瑶都大道政务服务中心1楼）
回龙圩管理区	回龙圩管理区政务中心（江永县知青路与078县道交叉口西120米中共永州市回龙圩管理区委员会一楼）
金洞管理区	金洞管理区政务中心（金洞管理区金洞镇人岭路5号）

2.线上办理：全市各级医保经办机构公布门户网站、湖南省政务服务平台等。

（五）办理流程：

- 1.申请。申请人通过现场或线上向医保经办机构进行申报。
- 2.受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。
- 3.审核。医保经办机构对提交的材料进行审核，计算待遇金额。
- 4.拨付。对确认的待遇金额进行财务拨付。
- 5.办结。

（六）办理材料：

- 1.医保电子凭证或有效身份证件或社保卡复印件；
- 2.医疗费用发票（原件或电子发票）；
- 3.费用清单（加盖医院印章）；

4.出院记录或诊断证明或门诊病历（均加盖医院印章）。

备注：除第 1、2、3 项材料外，第 4 项材料生育医疗费支付只需要出院记录，产前检查费支付只需要诊断证明或出院记录，计划生育医疗费只需要门诊病历或出院记录。

（七）办理时限：不超过 20 个工作日。

（八）查询方式：现场查询、线上查询（全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机 APP 或微信公众号等）。

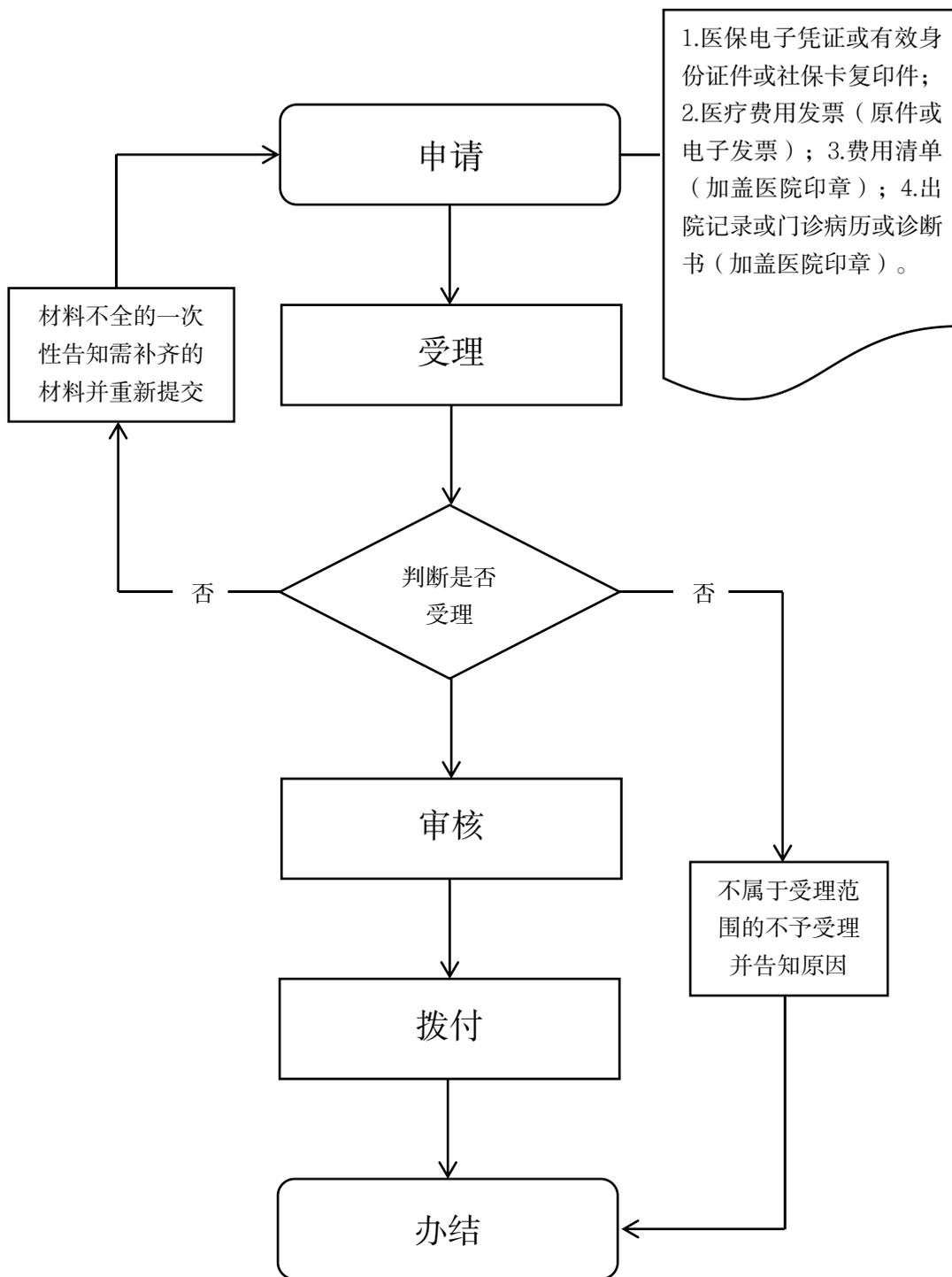
（九）监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746 - 6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777

江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

(十) 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

生育医疗待遇支付办理流程



二、生育津贴支付

(一) 事项名称：生育津贴支付。本事项可办理生育津贴和一次性生育补助金支付业务。

(二) 受理单位：全市各级医疗保障经办机构(以下简称“医保经办机构”)。

(三) 服务对象：基本医疗(生育)保险参保人。

(四) 办理渠道：

1.现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址。

市本级	永州市政务服务中心(冷水滩区永州大道与迎宾路交叉口东北角)
零陵区	零陵区政务服务中心(零陵区萍洲中路 100 号)
冷水滩区	冷水滩区政务服务中心(冷水滩区永州大道与湖塘路交叉口)
祁阳市	祁阳市政务服务中心(祁阳经济开发区灯塔路 1 号,祁阳市浯溪南路与灯塔路交汇处)
东安县	东安县政务服务分中心(东安县白牙市镇八角街 99 号)
双牌县	双牌县政务中心二楼 B 区(双牌县双电西路 62 号)
道县	道县政务服务中心(道县工业园工业大道东)
江永县	江永县政务服务中心(江永县千家峒路 27 号)
宁远县	宁远县政务中心(湘妃大道与舜帝南路交叉路口处宁远县委党校大院内政务中心一楼医保经办大厅)

蓝山县	蓝山县政务服务中心（蓝山县科技路2号）
新田县	新田县政务服务中心（新田县龙泉大道108号政务服务大楼）
江华县	江华瑶族自治县政务服务中心（江华瑶族自治县瑶都大道政务服务中心1楼）
回龙圩管理区	回龙圩管理区政务中心（江永县知青路与078县道交叉口西120米中共永州市回龙圩管理区委员会一楼）
金洞管理区	金洞管理区政务中心（金洞管理区金洞镇人岭路5号）

2.线上办理：全市各级医保经办机构公布门户网站、湖南省医疗保障网上服务大厅、湖南省政务服务平台等。

（五）办理流程：

1.申请。申请人通过现场或线上向医保经办机构进行申报。

2.受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

3.审核。医保经办机构对提交的材料进行审核，计算待遇金额。

4.拨付。对确认的待遇金额进行财务拨付。

5.办结。

（六）办理材料：

1.《湖南省生育津贴申领表》（表17）或《湖南省一次性生育补助金申领表》（表18）；

2.病历资料（加盖医院印章）。

备注：申领一次性生育补助金时还需要提供医院收费票据（原件或电子发票）。病历资料主要为诊断证明（门诊）或出院记录（住院），病历资料需能证明以下事项之一：①平产、难产和本次生育胎儿数，②终止妊娠时的已怀孕月份数。

（七）办理时限：不超过10个工作日。

（八）查询方式：现场查询、线上查询（全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机APP或微信公众号等）。

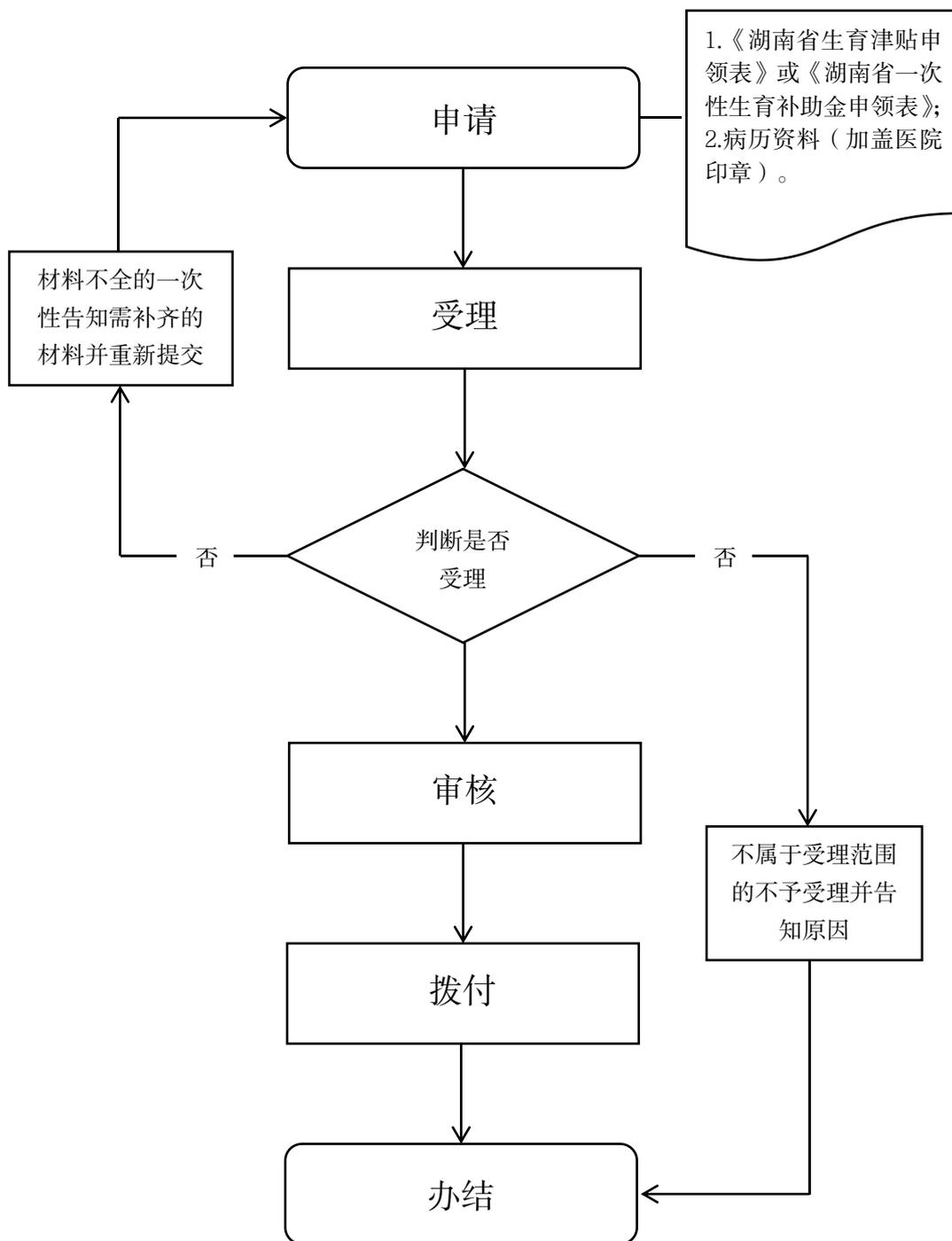
（九）监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151

新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

(十) 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

生育津贴支付办理流程图



湖南省生育津贴申领表（表 17）

单位名称	
------	--

湖南省一次性生育补助金申领表（表 18）

单位名称					
申领人姓名		申领人 身份证号码		联系电话	
配偶姓名		配 偶 身份证号码		生育时间	
经办人姓名		经 办 人 身份证号码		联系电话	
<p>申领一次性生育补助金个人承诺：本人（或配偶）生育医疗费用未在其它任何保险报销，发票原件仅用于申领一次性生育补助金。</p> <p style="text-align: right;">申领人：_____</p> <p style="text-align: right;">20 年 月 日</p>					
<p>申领一次性生育补助金单位承诺：已知晓相关政策，填写内容及相关附件已核对、确认；如有不实承诺，本单位愿承担相应法律责任和带来的不良后果。</p> <p style="text-align: right;">经办人：_____</p> <p style="text-align: right;">20 年 月 日</p>					
银行账号					
户名					
开户行名称					
相关材料审核					
材料名称			审核结果		备注
(1) 诊断证明（门诊）/出院记录（住院）					
(2) 医院出据的费用发票（原件或电子发票）					

填表说明（填写前请认真阅读）：

1. 失业女职工可不填写配偶、经办人信息，无需单位签字、盖章。
2. 用人单位女职工失业后，在领取失业保险金期间生育的，从生育保险基金中支付一次性生育补助金，标准为统筹地区上年度按规定从生育保险基金中支付的人均生育医疗费用。
3. 用人单位男职工的配偶合法生育，且未参加生育保险的，从生育保险基金中支付一次性生育补助金，标准为统筹地区上年度按规定从生育保险基金中支付的人均生育医疗费用的 50%。

第八部分

医疗救助对象待遇核准支付

一、医疗救助对象手工（零星）报销

（一）门诊医疗救助申报

1.事项名称：门诊医疗救助申报。

2.受理单位：各县区医疗保障经办机构（以下简称“医保经办机构”）。

3.服务对象：符合医疗救助报销的参保对象。

4.办理渠道：

（1）现场办理：各县区医保经办机构公布经办服务大厅办理地址、各乡镇（街道）政务服务大厅、各村（社区）便民服务中心。

（2）线上办理：各县区医保经办机构公布门户网站、湖南省政务服务平台等。

5.办理流程：

（1）申请。符合医疗救助报销的参保对象在户籍所在地乡镇人民政府（街道）政务服务大厅、村（社区）便民服务中心提交资料，申请办理医疗救助的费用报销。

（2）受理。医保经办机构工作人员受理乡镇人民政府（街道）、村（社区）提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的予以受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

（3）审核。医保经办机构对提交的材料进行审核，审核通过的予以报销，审核不通过的将原因告知申请人。

（4）拨付。通过银行账户发放。

(5) 办结。

6.办理材料：

(1) 医保电子凭证或有效身份证件或社保卡；

(2) 基本医保、大病保险报销后的结算单、定点医疗机构处方底方或定点药店购药发票。

备注：符合救助条件但未经认定的应提供《个人家庭经济状况核查委托授权书》由相关部门认定后进行报销。

7.办理时限：不超过 30 个工作日。

8.查询方式：现场查询、线上查询（全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机 APP 或微信公众号等）。

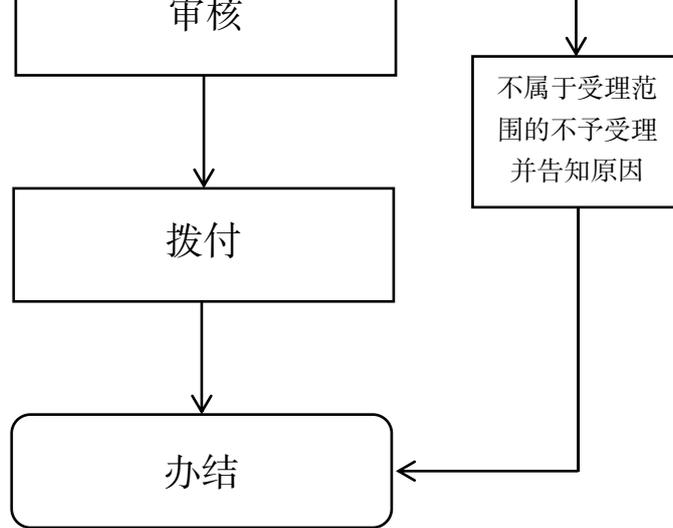
9.监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151

新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

10. 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

门诊医疗救助申报办理流程图



(二) 住院医疗救助申报

1.事项名称：住院医疗救助申报。

2.受理单位：各县区医疗保障经办机构（以下简称“医保经办机构”）。

3.服务对象：符合医疗救助报销的参保对象。

4.办理渠道：

（1）现场办理：各县区医保经办机构公布经办服务大厅办理地址、各乡镇（街道）政务服务大厅、各村（社区）便民服务中心。

（2）线上办理：各县区医保经办机构公布门户网站、湖南省政务服务平台等。

5.办理流程：

（1）申请。符合医疗救助报销的参保对象在户籍所在地乡镇人民政府（街道）政务服务大厅、村（社区）便民服务中心提交资料，申请办理医疗救助的费用报销。

(2) 受理。医保经办机构工作人员受理乡镇人民政府（街道）、村（社区）提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的予以受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

(3) 审核。医保经办机构对提交的材料进行审核，审核通过的予以报销，审核不通过的将原因告知申请人。

(4) 拨付。通过银行账户发放。

(5) 办结。

6. 办理材料：

(1) 医保电子凭证或有效身份证件或社保卡；

(2) 基本医保、大病保险报销后的结算单、定点医疗机构处方底方或医疗费发票。

备注：符合救助条件但未经认定的应提供《个人家庭经济状况核查委托授权书》由相关部门认定后进行报销。

7. 办理时限：不超过 30 个工作日。

8. 查询方式：现场查询、线上查询（全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机 APP 或微信公众号等）。

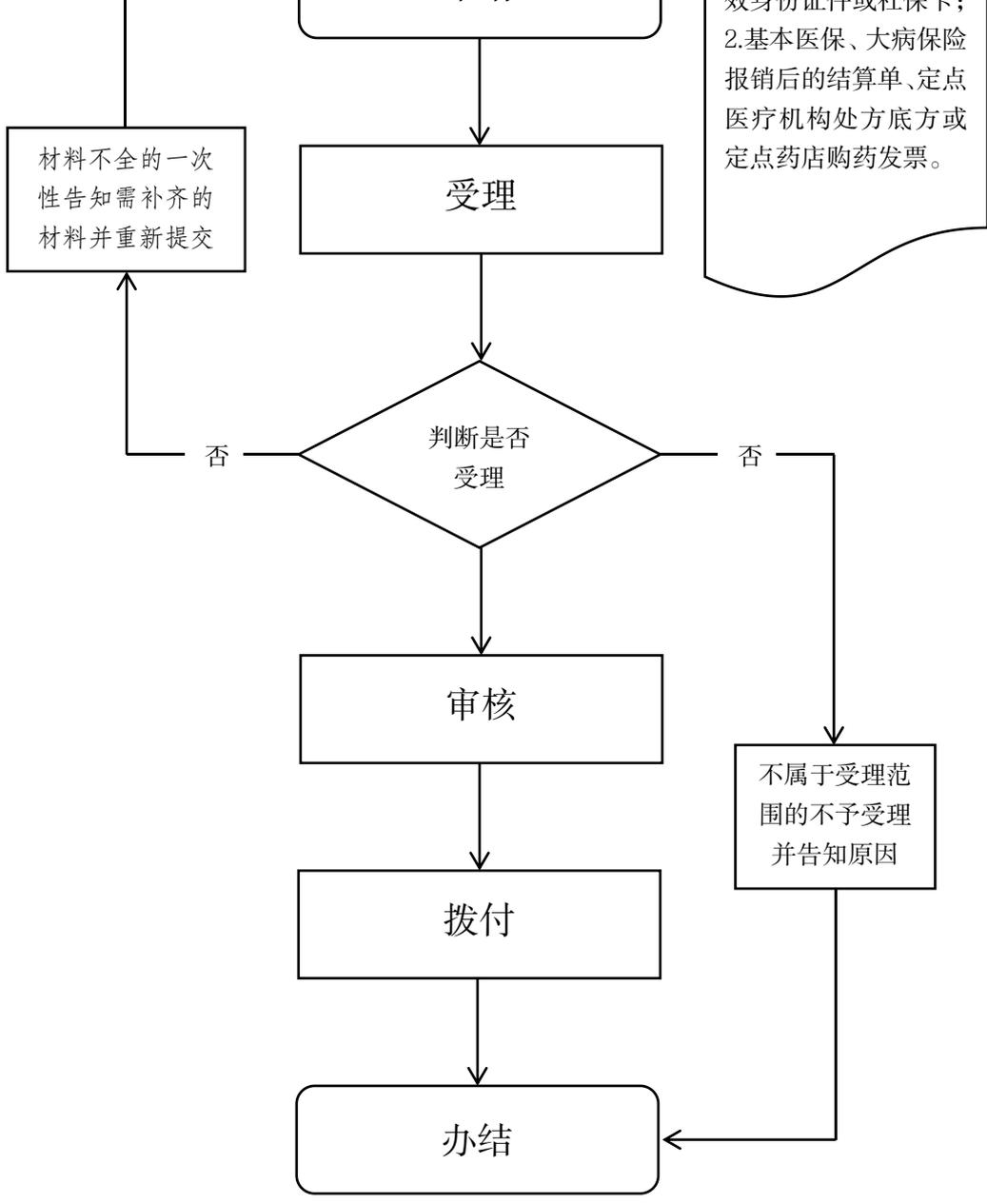
9. 监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095

东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

10.评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

住院医疗救助申报办理流程图



第九部分

医药机构申请定点协议管理

一、医疗机构申请定点协议管理

(一) 事项名称：医疗机构申请定点协议管理。

(二) 受理单位：全市各级医疗保障经办机构(以下简称“医保经办机构”)。

(三) 服务对象：依法经主管部门批准取得执业资格的医疗机构。

(四) 办理渠道：

1.现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址。

市本级	永州市政务服务中心(冷水滩区永州大道与迎宾路交叉口东北角)
零陵区	零陵区政务服务中心(零陵区萍洲中路 100 号)
冷水滩区	冷水滩区政务服务中心(冷水滩区永州大道与湖塘路交叉口)
祁阳市	祁阳市政务服务中心(祁阳经济开发区灯塔路 1 号,祁阳市浯溪南路与灯塔路交汇处)
东安县	东安县政务服务分中心(东安县白牙市镇八角街 99 号)
双牌县	双牌县政务中心二楼 B 区(双牌县双电西路 62 号)
道县	道县政务服务中心(道县工业园工业大道东)
江永县	江永县政务服务中心(江永县千家峒路 27 号)
宁远县	宁远县政务中心(湘妃大道与舜帝南路交叉路口处宁远县委党校大院内政务中心一楼医保经办大厅)

蓝山县	蓝山县政务服务中心（蓝山县科技路2号）
新田县	新田县政务服务中心（新田县龙泉大道108号政务服务大楼）
江华县	江华瑶族自治县政务服务中心（江华瑶族自治县瑶都大道政务服务中心1楼）
回龙圩管理区	回龙圩管理区政务中心（江永县知青路与078县道交叉口西120米中共永州市回龙圩管理区委员会一楼）
金洞管理区	金洞管理区政务中心（金洞管理区金洞镇人岭路5号）

2.线上办理：全市各级医保经办机构公布门户网站、湖南省政务服务平台等。

（五）办理流程：

1.申请。依法经主管部门批准取得执业资格的医疗机构通过现场或线上向医保经办机构提出定点申请。

2.受理。医保经办机构工作人员受理医疗机构提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

3.考察评估。医保经办机构组织人员对医疗机构所申报的材料和信息进行现场考察核实，并对医疗机构的内部管理、信息化建设、医疗服务能力等情况是否符合医保管理要求进行现场评估。

4.结果公示。在医疗保障部门门户网站将拟新增定点医疗机构向社会公示。

5.签署协议。按照“公平、公正、公开”的原则与拟新增的定

点医疗机构开展协商谈判，确定协议内容，网上签订定点服务协议，将签约名单及签订的服务协议报医疗保障行政部门备案。

6.办结。开通联网结算业务。

备注：办理环节根据国家两定机构协议管理办法和经办规程进行调整。

（六）办理材料：

1.《湖南省定点医疗机构申请表》（加盖医疗机构全称的公章）（表19）；

2.医疗机构执业许可证或中医诊所备案证或诊所备案凭证或军队医疗机构为民服务许可证照（正、副本）复印件（加盖医疗机构全称的公章）。

3.与医疗保障政策对应的内部管理制度和财务制度文本，主要是医保管理制度、财务制度、统计信息管理制度、进销存管理制度、医疗质量安全核心制度等；

4.与医保有关的医疗机构信息系统相关材料；

5.纳入定点后使用医疗保障基金的预测性分析报告，主要内容包：基本情况、医疗费用构成、基金支出存在的风险、建议等；

6.省级或市级医疗保障行政部门按相关规定要求提供的其他材料。

（七）办理时限：不超过90个自然日。

（八）查询方式：现场查询、线上查询（全市各级医保经办

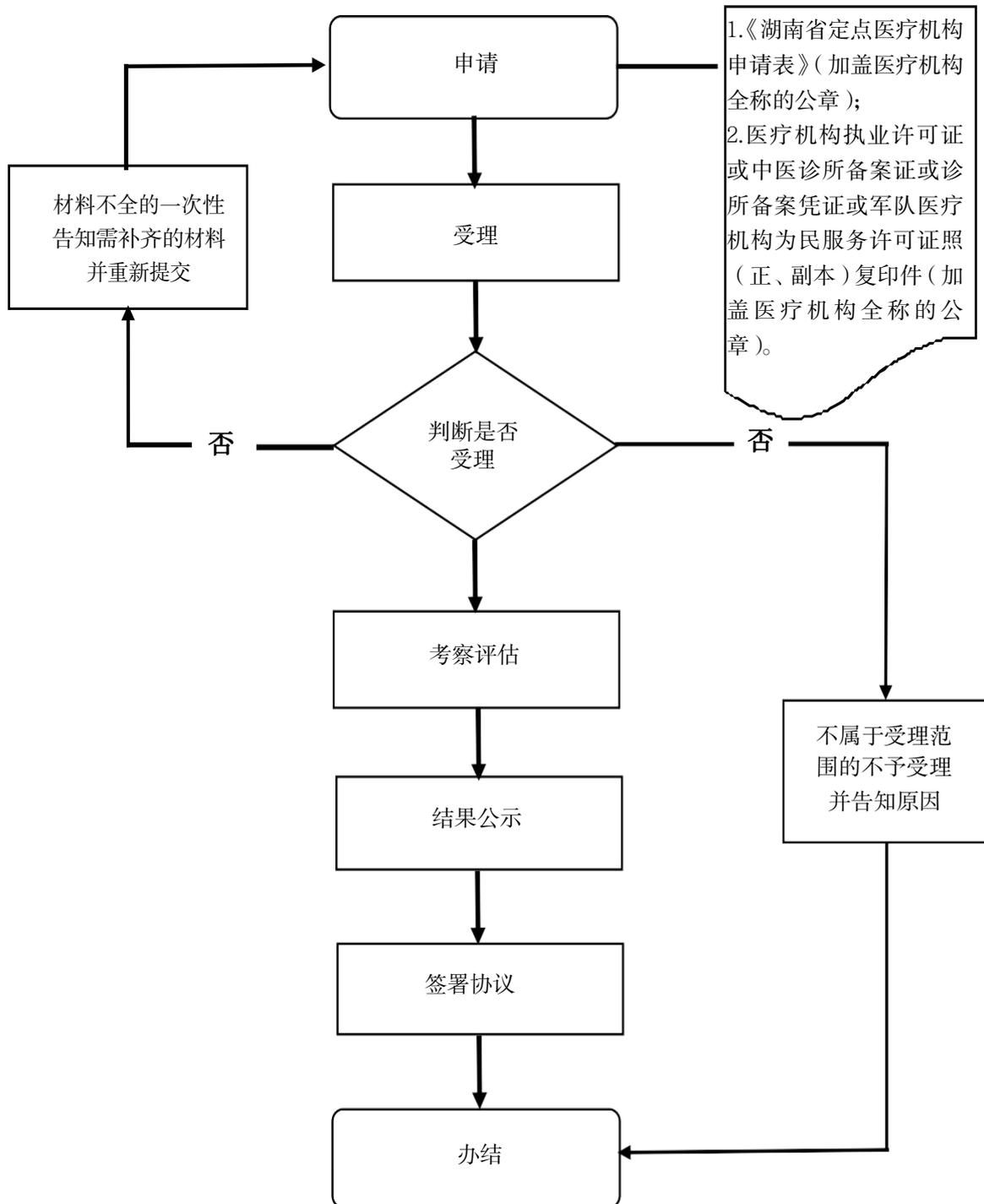
机构公布电话、门户网站、手机 APP、微信公众号等)。

(九) 监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746 - 6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

(十) 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

医疗机构申请定点协议管理办理流程图



湖南省定点医疗机构申请表（表 19）

申请单位：_____

申请时间：__年__月__日

填写说明

- 一、本表采用打印版，要求内容真实。
- 二、“申请业务内容”一栏是指开展“门诊”“住院”。
- 三、“医保职能部门”一栏是指医疗机构内部设立或指定的负责医疗保障业务管理的部门。

湖南省定点医疗机构申请表

医疗机构名称		医疗机构地址			
统一社会信用代码		所有制形式			
执业许可证号		主管部门			
经营性质		正式运营时间			
机构类型		经营面积			
批准床位数		实际开放床位数			
基本账户开户名称		医疗机构等级			
基本账户开户银行		银行账号			
法定代表人	姓名：	联系电话：			
	身份证号码：				
实际控制人(主要负责人)	姓名：	联系电话：			
	身份证号码：				
主管医保工作负责人		联系电话			
医保职能部门联系人		联系电话			
在职职工人数		在本单位缴纳社保、 医保人数			
申请业务内容	住院 <input type="checkbox"/> 门诊 <input type="checkbox"/>				
卫技人员汇总 情况(以注册人员为准)		人数	第一注册地在本机构的人数		
	医生				
	护士				
	医技				
	药师				
	合计				
科室设置、医护人员(以注册人员为准)、病床数情况	科室	住院开放床位数	医生人数 (其中第一注册地在本医疗机构的人数)	护士人数	其他

大型医疗设备信息	品种	型号及数量	购买年月	有限期
	<p>本机构自愿申请承担医疗保障服务，严格遵守医疗保障有关管理规定，并对以下事项进行承诺：</p> <p>1.承诺对所提交资料的真实性负责，如有虚假不实，本机构将承担由此带来的一切法律、经济等方面的后果及责任。</p> <p>2.承诺已认真阅读《医疗机构医疗保障定点管理暂行办法》（国家医疗保障局令第2号）申请定点相关要求，无第十二条不予受理情形。</p> <p>3.承诺建立规范财务制度和完善的药品及医疗服务管理等制度。</p> <p>4.承诺严格按医疗保险政策和协议要求规范提供医疗保险服务，如有违规行为，将承担相应责任。</p> <p>5.承诺在申请纳入协议管理后严格遵守协议管理的各项要求。</p> <p>法定代表人签字（签章）： _____ （单位盖章）</p> <p style="text-align: right;">_____ 年 月 日</p>			
联系人		联系电话		

风险提示：申请定点的医疗机构有可能存在前期经费投入，当评估不合格时可能会产生经济损失。

二、零售药店申请定点协议管理

(一) 事项名称：零售药店申请定点协议管理。

(二) 受理单位：全省各级医疗保障经办机构(以下简称“医保经办机构”)。

(三) 服务对象：依法经主管部门批准取得药品经营许可证的零售药店。

(四) 办理渠道：

1.现场办理：全市各级医保经办机构公布经办服务大厅办理地址。

市本级	永州市政务服务中心(冷水滩区永州大道与迎宾路交叉口东北角)
零陵区	零陵区政务服务中心(零陵区萍洲中路 100 号)
冷水滩区	冷水滩区政务服务中心(冷水滩区永州大道与湖塘路交叉口)
祁阳市	祁阳市政务服务中心(祁阳经济开发区灯塔路 1 号,祁阳市浯溪南路与灯塔路交汇处)
东安县	东安县政务服务分中心(东安县白牙市镇八角街 99 号)
双牌县	双牌县政务中心二楼 B 区(双牌县双电西路 62 号)
道县	道县政务服务中心(道县工业园工业大道东)
江永县	江永县政务服务中心(江永县千家峒路 27 号)
宁远县	宁远县政务中心(湘妃大道与舜帝南路交叉路口处宁远县委党校大院内政务中心一楼医保经办大厅)

蓝山县	蓝山县政务服务中心（蓝山县科技路2号）
新田县	新田县政务服务中心（新田县龙泉大道108号政务服务大楼）
江华县	江华瑶族自治县政务服务中心（江华瑶族自治县瑶都大道政务服务中心1楼）
回龙圩管理区	回龙圩管理区政务中心（江永县知青路与078县道交叉口西120米中共永州市回龙圩管理区委员会一楼）
金洞管理区	金洞管理区政务中心（金洞管理区金洞镇人岭路5号）

2.线上办理：全市各级医保经办机构公布门户网站、湖南省政务服务平台等。

（五）办理流程：

1、申请。依法经主管部门批准取得药品经营许可证的零售药店向医保经办机构提出定点申请。

2.受理。医保经办机构工作人员受理零售药店提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

3.考察评估。由医保经办机构组织工作人员对零售药店所申报的材料和信息进行现场考察核实，并对零售药店的内部管理制度、财务制度、信息系统相关材料等情况是否符合医保管理要求进行现场评估。

4.结果公示。在医疗保障部门门户网站将拟新增定点零售药店向社会公示。

5.签署协议。按照“公平、公正、公开”的原则与拟新增的定点零售药店开展协商谈判，确定协议内容，网上签订定点服务协议，将签约名单及签订的服务协议报医疗保障行政部门备案。

6.办结。开通联网结算业务。

备注：办理环节根据国家两定机构协议管理办法和经办规程进行调整。

（六）办理材料：

1.《湖南省定点零售药店申请表》（加盖零售药店公章）（表20）；

2.《药品经营许可证》、《营业执照》（正、副本）复印件和法定代表人、主要负责人或实际控制人身份证复印件（加盖零售药店公章）；

3.执业药师资格证书或药学技术人员相关证书及其劳动合同复印件；

4.医保专（兼）职管理人员的劳动合同复印件；

5.与医疗保障政策对应的内部管理制度和财务制度文本，主要包括医保管理制度、财务制度、统计信息管理制度、进销存管理制度、医疗质量安全核心制度等；

6.与医保有关的信息系统相关材料；

7.纳入定点后使用医疗保障基金的预测性分析报告，主要内容包括：基本情况、药品费用构成、基金支出存在的风险、建议等；

8.省级或市级医疗保障行政部门按相关规定要求提供的其他材料。

(七) 办理时限：不超过 90 个自然日。

(八) 查询方式：现场查询、线上查询（全市各级医保经办机构公布电话、门户网站、手机 APP、微信公众号等）。

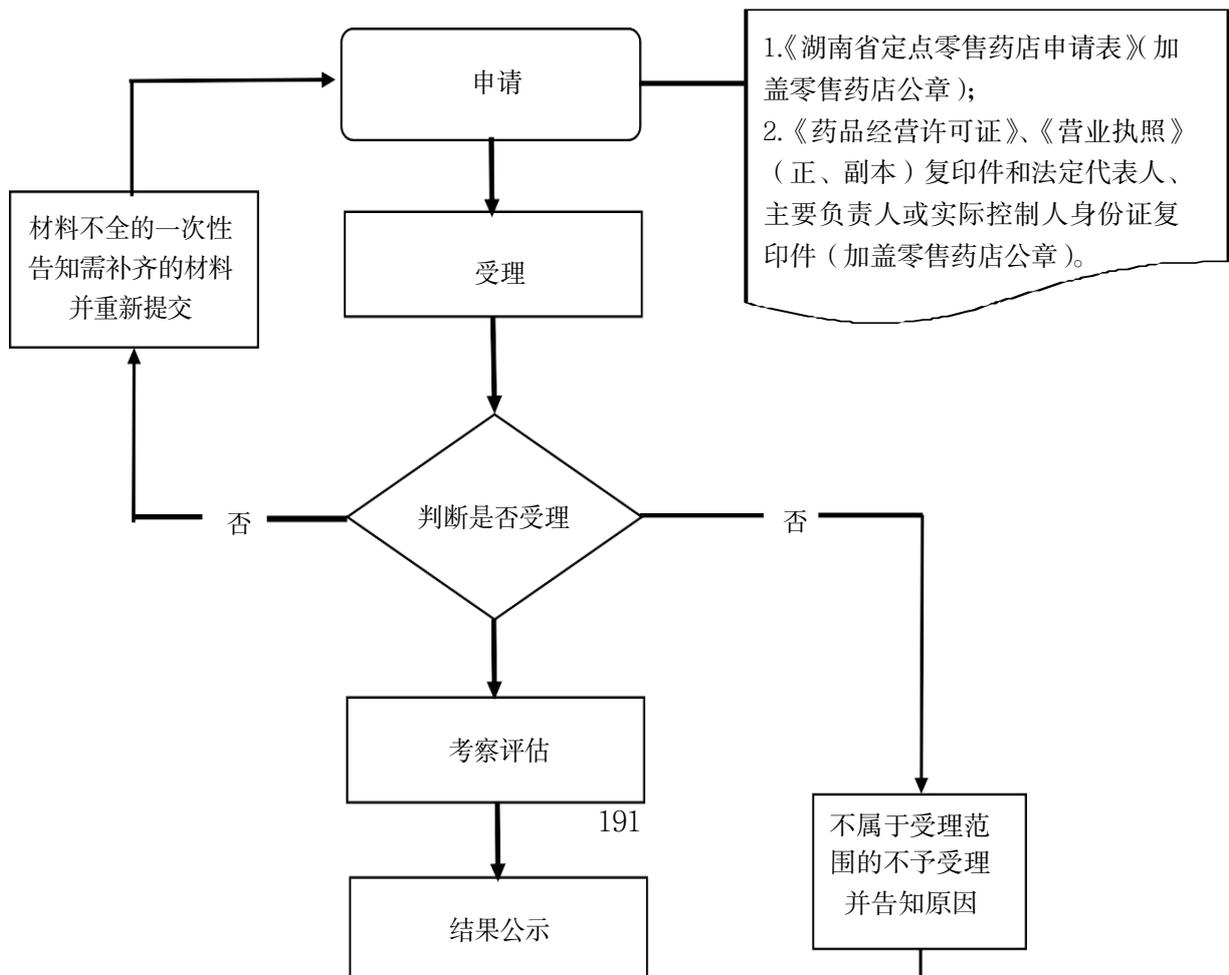
(九) 监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746 - 6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268

金洞管理区	0746-3859618
-------	--------------

(十) 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

零售药店申请定点协议管理办理流程



湖南省定点零售药店申请表（表 20）

申请单位：_____

申请时间：__年__月__日

填写说明

- 一、本表采用打印版，要求内容真实。
- 二、劳动合同有效时限填写劳动合同签订日期及合同期限。
- 三、经营医疗保险药品种数按照国家药品目录中的药品种类为准，西药种类按通用名计算、中成药种类按目录中的类别计算。

湖南省定点零售药店申请表

药店名称		药店地址						
统一社会信用代码		药品经营许可证号						
经营方式		药店性质	直营 <input type="checkbox"/> 加盟 <input type="checkbox"/> 单体 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/>					
药店许可经营范围								
开业时间		机构类型						
营业面积(平方米)		基本账户开户银行及账号						
上级公司名称		上级公司地址						
法定代表人	姓名:	联系电话:						
	身份证号码:							
是否独立法人	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>							
企业负责人	姓名:	联系电话:						
	身份证号码:							
实际控制人	姓名:	联系电话:						
	身份证号码:							
药师配置情况	姓名	性别	年龄	技术资格	发证日期	证书编号	注册地	劳动合同有限期限
医保管理工作负责人				联系电话				
医保管理工作专职人数				医保管理工作兼职人数				
医保管理人员	姓名	身份证号码		专(兼)职		劳动合同有效期限		
营业执照注册号								

第十部分

定点医药机构费用结算

一、基本医疗保险定点医疗机构费用结算

(一) 事项名称：基本医疗保险定点医疗机构费用结算。

(二) 受理单位：全市各级医疗保障经办机构（以下简称“医保经办机构”）。

(三) 服务对象：与经办机构签订协议且产生了结算费用的基本医疗保险定点医疗机构。

(四) 办理渠道：

线上办理：两定机构医疗保障信息平台。

注：本事项无需线下办理。

(五) 办理流程：

1. 申请。申请人通过两定机构医疗保障信息平台向医保经办机构进行线上申报。

2. 受理。医保经办机构通过湖南省医疗保障信息平台受理申报数据。

3. 审核。医保经办机构对提交的材料进行审核，核定结算金额。

4. 拨付。对确认的结算金额进行财务拨付。

5. 办结。

(六) 办理材料：

根据定点医疗机构与经办机构签订的协议执行。

(七) 办理时限：不超过 30 个工作日。

(八) 查询方式：线上查询（全市各级医保经办机构公

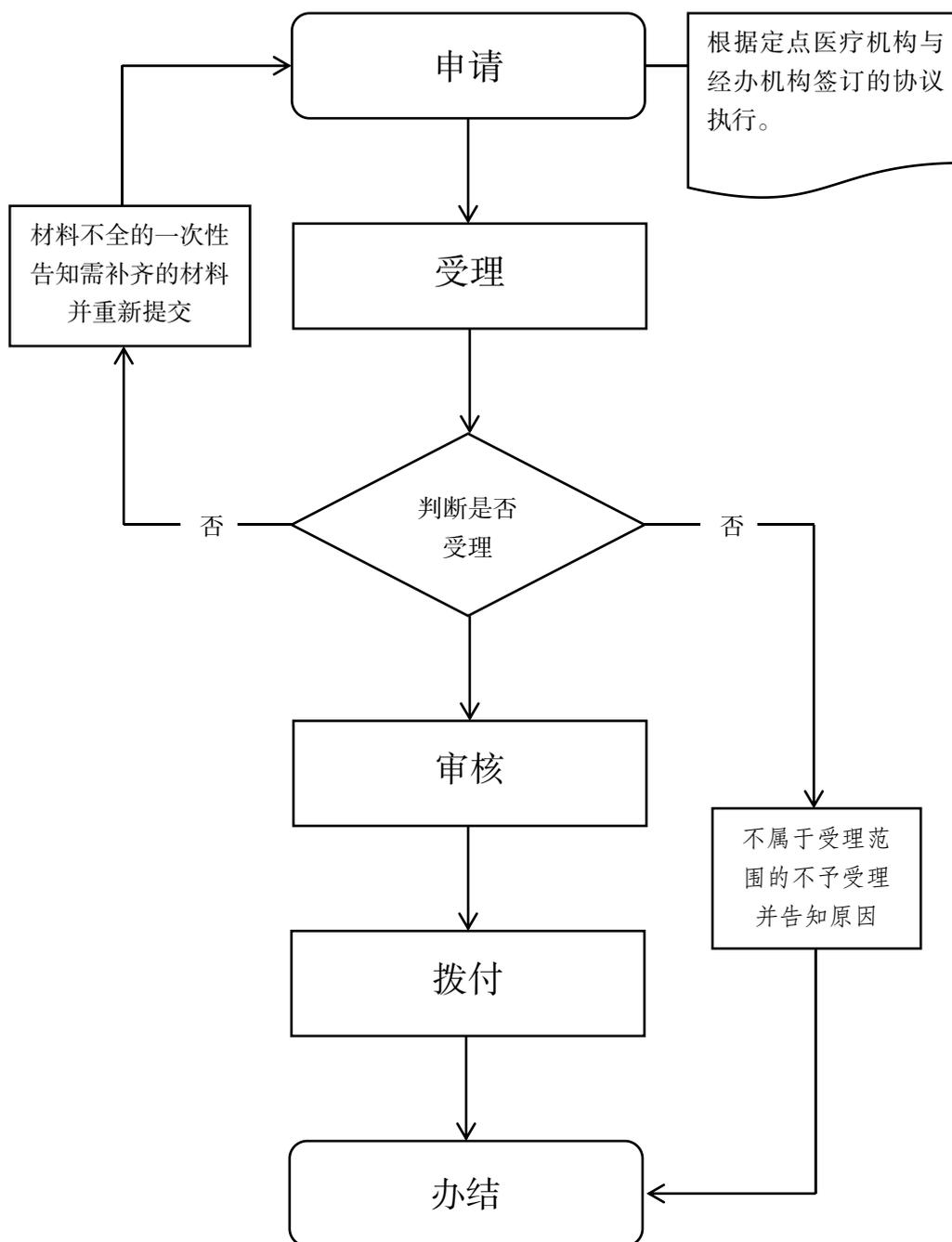
布电话、两定机构医疗保障信息平台等)。

(九) 监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

(十) 评价渠道：线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

基本医疗保险定点医疗机构费用结算 办理流程图



二、基本医疗保险定点零售药店费用结算

(一) 事项名称：基本医疗保险定点零售药店费用结算。

(二) 受理单位：全市各级医疗保障经办机构（以下简

称“医保经办机构”）。

（三）服务对象：与经办机构签订协议且产生了结算费用的基本医疗保险定点零售药店。

（四）办理渠道：

线上办理：两定机构医疗保障信息平台。

（五）办理流程：

1.申请。申请人通过两定机构医疗保障信息平台向医保经办机构进行线上申报。

2.受理。医保经办机构工作人员受理申请人提交的申请材料，确认其是否属于受理范围、材料是否齐全。属于受理范围且材料齐全的当场受理，材料不全的一次性告知需补齐的材料并重新提交；不予受理的应告知理由。

3.审核。医保经办机构对提交的材料进行审核，核定结算金额。

4.拨付。对确认的结算金额进行财务拨付。

5.办结。

（六）办理材料：

根据定点零售药店与经办机构签订的协议执行。

（七）办理时限：不超过 30 个工作日。

（八）查询方式：线上查询（全市各级医保经办机构公布电话、两定机构医疗保障信息平台等）。

（九）监督电话：全市各级医保经办机构向社会公布监督电话。

市本级	0746-8328322
零陵区	0746-6222470
冷水滩区	0746-8326331
祁阳市	0746-3387095
东安县	0746-4218388
双牌县	0746-7725116
道县	0746-5267699
江永县	0746-5724964
宁远县	0746-7239812
蓝山县	0746-2226151
新田县	0746-4752777
江华县	0746-2331617
回龙圩管理区	0746-5912268
金洞管理区	0746-3859618

(十) 评价渠道：现场评价、线上评价、第三方评价等，并向社会公布。评价内容主要包括信息公开、办事效率、依法依规办理等。

基本医疗保险定点零售药店费用结算 办理流程图

